



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૧ તા.૦૩/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી હરીશચંદ્ર ફકીરચંદ્ર ગડરીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હરીશચંદ્ર ફકીરચંદ્ર ગડરીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૧૭ તા.૨૭/૦૨/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) બેગમપુરા વોર્ડ નં.૪ માં આવેલા વિસ્તારો જેવા કે શેત્રંજીવાડ, આસપાસ નાહવા નવાબવાડી રોડ, મુંબઈવડ જેવા વિસ્તારો રહેડાલ માટેની કેટેગરીમાં આવે છે. કે મારકેટ વિસ્તારમાં આવે છે. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૩/૦૪/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૧/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હરીશચંદ્ર ફકીરચંદ્ર ગડરીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૧૭ તા.૨૭/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) બેગમપુરા વોર્ડ નં.૪ માં આવેલા વિસ્તારો જેવા કે શેત્રંજીવાડ, આસપાસ નાહવા નવાબવાડી રોડ, મુંબઈવડ જેવા વિસ્તારો રહેડાલ માટેની કેટેગરીમાં આવે છે. કે મારકેટ વિસ્તારમાં આવે છે. તે જણાવવું. મુદ્દા નં.(૨) પહેલા આ વિસ્તાર રહેડાંણ માટેના હમો અને ઘણા લોકો આ વિસ્તાર રહેતા હતા. પરંતુ આજના સમય લોકો મકાનો વેચીને જતા રહ્યા છે. તો શું તેમને દુકાનો બનાવવાની મંજૂરી આપવામાં આવી છે તે જણાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૫ તા.૦૭/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ

રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૭૮ તા.૨૭/૦૩/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " સુડાના મંજૂર અમલી પુનરાવર્તિત વિકાસ નકશા - ૨૦૦૪ મુજબ રહેણાંક ઝોનમાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી, પરંતુ ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી અત્રેની કચેરીએ ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબની માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૫ તા.૦૭/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૭/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ

ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૭૭

તારીખ:- ૨૭/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૨ તા.૦૫/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જય ટાંક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જય ટાંકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૩૦૬ તા.૨૮/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેરમાં જે જે વિસ્તારમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય તો પરવાનગી પત્રની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૫/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૨/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જય ટાંકની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૦૬ તા.૨૮/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેરમાં જે જે વિસ્તારમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય તો પરવાનગી પત્રની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુરત શહેરમાં જે તે કંપનીને અથવા કોઈ કોન્ટ્રાક્ટરને બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સનો કોન્ટ્રાક્ટ આપવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર નકલો અને અરજીના પુરાવા સાથેની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સની પરવાનગી ધારકોએ પરવાનગી મેળવવા માટે રજૂ કરેલ અરજી અને બિડાણ કરેલ પુરાવા તેમજ રજૂ કરેલ ડોક્યુમેન્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સ ધારકોએ સુરત મહાનગરપાલિકા સાથે કરેલ કરાર/ઠરાવ તેમજ બંધારણના જી.આર. અને સોગંદનામાની નકલ સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સની પરવાનગી મેળવવા માટે જે દસ્તાવેજી પુરાવાની જરૂર પડે છે તેની નકલ અને ફોર્મની નકલ તેમજ ડીસ્ક્લોઝર બુક તથા જી.આર.ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સ વર્ષ ૨૦૧૭ માં હોડીંગ્સ માટે જે તે કંપની દ્વારા ટેન્ડર ભરવામાં આવેલ છે. તેની તમામ નકલો આપવી તેમજ મંજૂર થયેલ ટેન્ડરની પુરાવા સાથે વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સનાં જે જે સ્થાયી સમીતી (સુ.મ.પા.) માં ઠરાવો પાસ થયા હોય તેની કોપી આપશો તેમજ ઠરાવમાં પાસ થયેલા મંજૂરી પત્રક અને લાયસન્સ પત્રની વિગતવાર નકલો સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સના વર્ષ ૨૦૧૫, ૨૦૧૬, ૨૦૧૭ માં તપાસ દરમ્યાન ભૂતિયા (બોગસ) બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સ ઝડપાયા છે. તેની માહિતી આપશો અને બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સ વિભાગમાં ફરજ બજાવતા અધિકારી, કર્મચારીના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર, સંપર્ક નંબર નકલો સાથે માહિતી આપશો તેમજ શહેરમાં લાગેલા ભૂતિયા (બોગસ) હોડીંગ્સ વિરૂદ્ધ કરેલ કાર્યવાહીની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૯) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સના વર્ષ ૨૦૧૫, ૨૦૧૬, ૨૦૧૭ માં તપાસ દરમ્યાન ભૂતિયા (બોગસ) બોર્ડ – બેનર હોડીંગ્સ ઝડપાયા (પકડાયા) છે તેની વિગતવાર માહિતી આપશો અને તેમજ ભૂતિયા (બોગસ) હોડીંગ્સ લગાવનાર સામે કરેલ કાર્યવાહી તેમજ વસુલ કરેલ દંડ (ચાજ)ની

નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો તેમજ ભૂતિયા (બોગસ) હોડિંગ્સ લગાવનારે કાર્યવાહી દરમ્યાન સુ.મ.પા. માં રજુ કરેલ બાર્હેધરી પત્રક તેમજ કાર્યવાહી દરમ્યાન રજુ કરેલ ડોક્યુમેન્ટની નકલ સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૧૦) સુરત શહેરમાં બોર્ડ – બેનર હોડિંગ્સના વર્ષ ૨૦૧૫, ૨૦૧૬, ૨૦૧૭ માં તપાસ દરમ્યાન ભૂતિયા (બોગસ) બોર્ડ – બેનર હોડિંગ્સ લગાવનાર સામે સુ.મ.પા. એ ફટકારેલી નોટીસ, મનાઈ હુકમની નકલો સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૫/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૬ તા.૦૭/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૨૩ તા.૦૧/૦૩/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પુરાવાના નકલ નંગ – ૬૦૦૬ ના પ્રતિ લેખે રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૧૨,૦૧૨/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે. તથા માંગેલ માહિતી આપશ્રી માહિતીની નકલ પરથી તારવી શકશો." મુદ્દા નં.(૫) અને (૬) અંગે " અત્રેની કચેરીએ લાગુ પડતુ નથી." મુદ્દા નં.(૭) અંગે " પરીપત્રની નકલ નંગ ૩ રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૦૬." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " લાગુ પડતુ નથી. અંશતઃ જવાબ મુદ્દા નંબર ૧૦ માં આવી જાય છે." મુદ્દા નં.(૯) અંગે " વસુલ કરેલ દંડની નકલ નંગ ૧૬ રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૩૨/-" મુદ્દા નં.(૧૦) અંગે " ફટકારેલી નોટીસ નંગ ૨૦૦ રૂ.લેખે કુલ રૂ.૪૦૦/-" એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૬ તા.૦૭/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૪), (૭), (૮) ની અંશતઃ માહિતી, (૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય મર્યાદાબાદ નિયત ફી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ.એક્ટ – ૨૦૦૫ ની કલમ-૭(૬) સાથે સુસંગત જણાતુ નથી. જેથી કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૬) અને મુદ્દા નં.(૮) ની અંશતઃ માહિતી અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૯/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪), (૭), (૮) ની અંશતઃ માહિતી, (૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય મર્યાદાબાદ નિયત ફી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ.એક્ટ – ૨૦૦૫

ની કલમ-૭(૬) સાથે સુસંગત જણાતુ નથી. જેથી કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૬) અને મુદ્દા નં.(૮) ની અંશતઃ માહિતી અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૭૮

તારીખ:- ૨૭/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૩ તા.૦૮/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જશવંતલાલ મોહનલાલ જરીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જશવંતલાલ મોહનલાલ જરીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૬૧ તા.૦૫/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) શ્રી દુધેશ્વર મંદિર તથા દાદુપંથી મંદિર ટ્રસ્ટ રજી. નં.એ/૩૨૩, ૪/૩૭૦, ૩૭૧ બેગમપુરા દુધારાશેરીમાં આવેલ મિલકતના કબ્જેદારોઓએ સુરત મહાનગરપાલિકાના શહેરી વિકાસ સેન્ટ્રલઝોન પાસે તેમજ ટ્રસ્ટના ટ્રસ્ટીઓ પાસે મંજૂરી મેળવ્યા વગર ગદર ચેનલ ઉપર આખી મિલકતનું બાંધકામ શરૂ કરવામાં આવેલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (પ) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૩/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જશવંતલાલ મોહનલાલ જરીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૬૧ તા.૦૫/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) શ્રી દુધેશ્વર મંદિર તથા દાદુપંથી મંદિર ટ્રસ્ટ રજી. નં.એ/૩૨૩, ૪/૩૭૦, ૩૭૧ બેગમપુરા દુધારાશેરીમાં આવેલ મિલકતના કબ્જેદારોઓએ સુરત મહાનગરપાલિકાના શહેરી વિકાસ સેન્ટ્રલઝોન પાસે તેમજ ટ્રસ્ટના ટ્રસ્ટીઓ પાસે મંજૂરી મેળવ્યા વગર ગદર ચેનલ ઉપર આખી મિલકતનું બાંધકામ શરૂ કરવામાં આવેલ જે બાબતે શહેરી વિકાસ વિભાગ તરફથી કામ બંધ કરવા માટે જે નોટીસ તેમજ મનાઈ હુકમ નોટીસો આપવામાં આવેલ જે બાબતે શહેરી વિકાસ વિભાગ તરફથી કામ બંધ કરવા માટે જે નોટીસ તેમજ મનાઈ હુકમ નોટીસો આપવામાં આવેલ જે બાબતે કબ્જેદારોઓએ કામ ચાલુ રાખી પુરુ કરવામાં આવેલ જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ તોડવા માટે તા.૨૨/૦૧/૧૮ ના રોજ વિગતવાર પુરાવા સાથે અરજી કરવામાં આવેલ જે અરજી બાબતે અધિકારીએ જે અધિકારીને તપાસ સોંપવામાં આવેલ તે અધિકારીએ તપાસ રીપોર્ટ તૈયાર કરી જે ઉપલા જે ઉપલા અધિકારીને સોંપવામાં આવેલ તે રીપોર્ટની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) ટ્રસ્ટના કબ્જેદારોને મંજૂરી મેળવ્યા વગર જે ગદર ચેનલ ઉપર બાંધકામ કરવામાં આવેલ જે બાંધકામ બંધ કરવા માટે નોટીસ, મનાઈ હુકમની નોટીસો આપવામાં આવેલ જે નોટીસનો કબ્જેદારોઓએ જવાબ શહેરી વિકાસ વિભાગમાં રજૂ કરવામાં આવેલ જે જવાબની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ટ્રસ્ટના કબ્જેદારોઓએ મંજૂરી મેળવ્યા વગર જે ગદર ચેનલ ઉપર બાંધકામ કરવામાં આવેલ જેનાં અનુસંધાનમાં શહેરી વિકાસ તરફથી નોટીસ તેમજ મનાઈ હુરમની નોટીસ આપવામાં આવેલ જેના અનુસંધાનમાં કબ્જેદારોઓએ કોર્ટમાં કેશ દાખલ કરવામાં આવેલ હોય તો કોર્ટ કેશ નંબરની માહિતી તેમજ કબ્જેદારોએ કોર્ટમાંથી સ્ટ લેવામાં આવેલ હોય તો તેની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ટ્રસ્ટના કબ્જેદારોઓએ જે ગદર ચેનલ ઉપર ગેકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં આવેલ અનુસંધાનમાં બાંધકામ બંધ કરવા માટે જે નોટીસો આપેલ જે નોટીસના આધારે કોર્ટમાંથી સ્ટ લેવામાં ન આવેલ હોય તો ડીમોલેશનની કામગીરી ક્યારે કરવામાં આવી અને જે અંગે કેટલો દંડ અથવા વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવ્યો જેની રસીદની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ટ્રસ્ટના કબ્જેદારોઓએ મંજૂરી મેળવ્યા વગર જે ગદર ચેનલ ઉપર આખું બાંધકામ કરી દેવામાં

આવેલ જે બાબતે ક્યા ક્યા અધિકારીની જવાબદારી આવે છે. જે અધિકારીએ જવાબદારીપૂર્વક ધ્યાન ન આપવા જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થઈ ગયું તે બાબતે અધિકારી ઉપર કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ નકલ ફાળવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ/આઉટ/૧૧૨ તા.૧૦/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૨ તા.૧૦/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૨૫ તા.૧૭/૦૪/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત વિષય બાબતનો પત્ર મને ૧૨/૦૪/૧૮ નાં રોજ મળેલ જેમાં મારી પાસે અપીલ દરમ્યાન મળેલ હોય તો આધાર પુરાવા રજૂ કરવા માટે જણાવવામાં આવેલ પરંતુ મેં જે ૧ થી ૫ મુદ્દાથી માહિતી માંગવામાં આવેલ જે માહિતી મને આજદિન સુધી જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. મેં જે તા.૨૨/૦૧/૧૮ ના રોજ ઝોનલ ચીફ સેન્ટ્રલઝોનને ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિગતવાર અરજી કરવામાં આવેલ જેમાં સંદર્ભ - (૧) થી (૫) માં મેં સંપૂર્ણ વિગત જેમ કે ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપવામાં આવેલ નોટીસ તેમજ મનાઈ હુકમ તેમજ કામકાજ બંધ કરવા માટે જે નોટીસો આવેલ તે વિગત સાથે અરજી કરવામાં જેના અનુસંધાનમાં જ માહિતી માંગવા છતાં માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. જે નોટીસ મનાઈ નોટીસ આપવામાં આવી એટલે રેકોર્ડ હોવા છતાં માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે જે માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશો. જે માહિતી મળ્યા બાદ મારો અપીલ કરવાનો હક ઉભો રાખુ છું." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૫/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૯૫

તારીખ:- ૦૨/૦૫/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૪ તા.૧૦/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અજય કે. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અજય કે. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩૨૮ તા.૧૭/૦૨/૧૮) થી ૧/૧/૨૦૧૩ થી ૧૬/૦૨/૨૦૧૮ સુધી સમગ્ર સુરત મહાનગરપાલિકામાં (તમામ મનપા ઝોનમાં) ઉપરોક્ત અધિનિયમ અને સમય દરમિયાન થયેલ કાર્યવાહી વિષે નીચે દર્શાવેલ મુદ્દાઓનું માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ ૨(વ)(૧) અનુસાર કચેરી માં નિરીક્ષણની તારીખ અને સમય આપશો, તથા નિરીક્ષણની દરમિયાન અમોને પસંદ કરેલ માહિતીની સર્ટીફાઈડ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૪/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અજય કે. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨૮ તા.૧૭/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઉપરોક્ત ઈમ્પેક્ટ ફી ના કાયદા મુજબ અમોએ માંગેલ સમય ગાળાની અવધીમાં તમામ ઝોન કચેરીમાં રજીસ્ટર થયેલ (૧) ફોર્મ-છ, (૨) ફોર્મ-ગ, (૩) સી.ઓ.આર. (ગુડા)ના તમામ આઉટવર્ડ અને ઈનવર્ડના રજીસ્ટરનું નિરીક્ષણ. મુદ્દા નં.(૨) તમામ ઝોનમાં આવેલ તારીખ : ૦૧/૦૧/૨૦૧૩ થી ૧૬/૦૨/૨૦૧૮ સુધી અથવા આપ માહિતી આપો તે દિવસ સુધી ના સમયગાળા દરમિયાન અનઅધિકૃત બાંધકામ નિયમન (ઈમ્પેક્ટ) કાયદા અનુસાર કેટલી અરજીની ફી ની રકમ સ્વીકારી તેની વિગત વાર માહિતી અને તેમા આપેલ ફી ની રકમ ભર્યાની પહોંચની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત ઈમ્પેક્ટના અધિનિયમને લઈ અરજદારની ફાઈલોના કાર્યના અપડેટ કે કચેરીના કર્મચારીઓના અમલીકરણમાં સરળતા હેતુથી કોમ્પ્યુટરમાં બનાવેલ દરેક સીસ્ટમ(સોફ્ટવેર)ની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત અનધિકૃત બાંધકામને નિયત કરવાના કાયદાને લઈ કોઈપણ પ્રકારે આપને મળેલ તમામ ફરિયાદ અથવા તમામ સુચનોની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા

અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૩ તા.૧૨/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૪૯ તા.૦૭/૦૩/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૧૫/૦૩/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યાર બાદ દર અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અત્રેથી કોમ્પ્યુટરમાં કોઈ અલગથી સોફ્ટવેર કે માહિતી બનાવેલ હોવાનું જણાતું નથી." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ

મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૮૧ તા.૧૨/૦૩/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૦/૦૩/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યાર બાદ દર અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અલગથી રેકર્ડની નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " કોમ્પ્યુટરમાં બનાવેલ દરેક સિસ્ટમ (સોફ્ટવેર) બાબતે અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (બી/સી/ડી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી " અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૫/૦૩/૧૮ નાં રોજ રૂબરૂ ચકાસણી બાદ માંગવામાં આવેલ રજીસ્ટર પાના નંગ—પર (બાવન) નાં રૂ.૧૦૪/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ જે પત્ર નં.સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ./૨૩૫૧ તા.૨૨/૦૩/૧૮ થી જણાવવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાને અરજદારશ્રી તા.૧૫/૦૩/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૩૮ કલાકે હાજર રહી દફતરી નિરીક્ષણ સાંજે ૪:૩૮ કલાકથી શરૂ કરવામાં આવેલ. અને ૪:૪૫ કલાક સુધી વિના મુલ્યે ઈન્સ્પેક્શન કરેલ.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૩ તા.૧૨/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન—૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૨૯ તા.૨૮/૦૪/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે આપનો પત્ર ઉપરોક્ત વિષયને લઈ અમોને મળેલ છે. તેમાં આપે જણાવેલ છે કે આપે કરેલ પ્રથમ અપીલમાં આપને કોઈ માહિતી મળેલ ન હોય અથવા નારાજગી હોય તો જરૂરી પુરાવા રજૂ કરવા. પરંતુ અમો આપને જણાવવા માંગીએ છીએ કે અમોએ દાખલ કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.૪ માં અમોએ સ્પષ્ટ જણાવેલ છે કે અમોને માહિતીનું નીરીક્ષણ કરવા આપેલ નથી તથા કોઈપણ પ્રકારે માહિતી આપેલ નથી અને જો નિરીક્ષણ કે માહિતી આપેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી પુરાવા સહિતના ખુલાસા માંગી અમોને આ પત્ર લખવો જોઈતો હતો. અમોએ પ્રથમ અપીલમાં જરૂરી તમામ પુરાવા આપની સમક્ષ રજૂ કરેલ હોવા છતાં આપશ્રીએ અમોને પત્ર લખી ફરી ખુલાસા કરવા જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ રજૂ કરવા જણાવેલ છે. જે કાયદા મુજબ અમારે અપીલ સાથે બીડાણ કરેલ હતાં અને જે તે સમયે રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન રજૂ કરવાના હોય છે. તો આ પત્રથી અમો આપને જાણ કરીએ છીએ કે આપશ્રી અમોને પ્રથમ અપીલની સુનાવણી અર્થે રૂબરૂ બોલાવી તનો સમય અને તારીખ આપશો. અને તે સમયે તમામ જાહેર માહિતી અધિકારીઓને હાજર રહેવા હુકમ કરશો." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે નીચે સહી કરનાર ધ્વારા પત્ર નં.સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ નં.૨૯૮ તા.૦૨/૦૫/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણી તા.૦૫/૦૫/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦

કલાકે અરજદારશ્રીને હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં અરજદારશ્રીએ હાજર રહી " અમારી પ્રથમ અપીલમાં જણાવ્યા મુજબ તમામ ફોર્મ 'ગ', 'છ' અને સી.ઓ.આર. નાં રજીસ્ટરનું નીરીક્ષણ આપવું તથા ઈમ્પેક્ટ કરેલ રસીદની નકલો આપવી. આ તમામ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીને હુકમ કરવામાં આવે કે ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવામાં આવે. સોફ્ટવેરમાં સંગ્રહાયેલ તથા ઈમ્પેક્ટ ભરેલ રસીદનાં ડેટા સોફ્ટકોપીમાં આપવા." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ હાજર રહી " અરજદારશ્રીની રજુઆત સંદર્ભે નમૂના 'ગ' માં તા.૦૭/૦૩/૧૮ ની તા.૧૫/૦૩/૧૮ નાં રોજ ઈન્સ્પેક્શન રાખેલ છે. તથા તા.૨૦/૦૩/૧૮ નાં રોજ પણ ઈન્સ્પેક્શન રાખેલ. જે પૈકી તા.૧૫/૦૩/૧૮ નાં રોજ સી.ઓ.આર. રજી. પેજ નં.૭૫ થી ૧૦૦ નંબર સુધી બતાવેલ તથા ફોર્મ 'ગ' અને ફોર્મ 'છ' રજી. નીરીક્ષણ માટે બતાવેલ નથી એ મુજબ રજુઆત કરેલ છે જેથી લાગત એ.પી.આઈ.ઓ.શ્રીને સુરત મહાનગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ તમામ રેકર્ડની જરૂરી ઈન્સ્પેક્શન અર્થે તથા કોમ્પ.ડેટા પણ જરૂરી ચકાસણી કરાવવા અરજદારશ્રીની રજુઆતને ધ્યાને લઈ તમામ ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પુરુ પાડવામાં આવે એ મુજબની સુચના તમામ એ.પી.આઈ.ઓ.શ્રીને આપીએ." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા " રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવી." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, લાગત જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓએ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શન માટેનો જવાબીપત્ર પાઠવેલ અને અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૫/૦૩/૧૮ ના રોજ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શન માટેનો જવાબીપત્ર પાઠવેલ અને અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૫/૦૩/૧૮ ના રોજ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શનમાં સી.ઓ.આર. રજીસ્ટર પેજ નં.૭૫ થી ૧૦૦ નંબર સુધી ફોર્મ - 'ગ' અને ફોર્મ - 'છ' રજીસ્ટર ઈન્સ્પેક્શન સમય બતાવેલ ન હોય, જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૭(૬) મુજબ અત્રેના ઝોનની સદર ઉપલબ્ધ માહિતી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે. તેમજ અરજદારશ્રીને ઉપલબ્ધ રેકર્ડની જરૂરી પુરેપુરી માહિતી મળી રહે અને અરજદારશ્રીને માહિતીથી સંતોષ થાય તે મુજબ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શન આપવા તકેદારી રાખવા કાળજી રાખવા સદર હુકમનું પાલન થાય જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૭/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીઓ પૈકી લાગત જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓએ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શન માટેનો જવાબીપત્ર પાઠવેલ અને અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૫/૦૩/૧૮ ના રોજ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શન માટેનો જવાબીપત્ર પાઠવેલ અને અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૫/૦૩/૧૮ ના રોજ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શનમાં સી.ઓ.આર. રજીસ્ટર પેજ નં.૭૫ થી ૧૦૦ નંબર સુધી ફોર્મ - 'ગ' અને ફોર્મ - 'છ' રજીસ્ટર ઈન્સ્પેક્શન સમય બતાવેલ ન હોય, જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૭(૬) મુજબ અત્રેના ઝોનની સદર ઉપલબ્ધ માહિતી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવા હુકમ કરવામાં આવે છે. તેમજ અરજદારશ્રીને ઉપલબ્ધ રેકર્ડની જરૂરી પુરેપુરી માહિતી મળી રહે અને અરજદારશ્રીને માહિતીથી સંતોષ થાય તે મુજબ રેકર્ડ ઈન્સ્પેક્શન આપવા તકેદારી રાખવા કાળજી રાખવા સદર હુકમનું પાલન થાય જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર.

પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૬૮
તારીખ:- ૦૮/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૦૫ તા.૧૦/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ ની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૨૭૮ તા.૨૩/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) નાનપુરા ગાંધીબાગની પાછળના ભાગે આવેલ ક્વોલિટી રેસ્ટોરેન્ટની આકારણીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૪/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૫/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ ની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૭૮ તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) નાનપુરા ગાંધીબાગની પાછળના ભાગે આવેલ ક્વોલિટી રેસ્ટોરેન્ટની આકારણીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ક્વોલિટી રેસ્ટોરેન્ટના માલિક દ્વારા પોતાની માલિકી સાબિત કરતા આપેલ પુરાવાની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ગાંધીબાગ ગાર્ડનની સામે આવેલ ક્વોલિટી રેસ્ટોરેન્ટની લાઈનમાં બનેલ ગાર્ડનની હદ સીમા ક્યાંથી ક્યાં સુધી અને કેટલા મીટરની લંબાઈ-પહોળાઈવાળી છે તે દર્શાવતું નકશા તેમજ પુરાવાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) આરોગ્ય વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ ક્વોલિટી રેસ્ટોરેન્ટની પરવાનગીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) પાછલા ૧૦ વર્ષ દરમ્યાન ક્વોલિટી રેસ્ટોરેન્ટના માલિક દ્વારા ભરવામાં આવેલ તમામ પ્રકારનાં વેરાની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૪/૨૦૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને એ.આર.ઓ.શ્રી (દ.) , સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૮ તા.૨૦/૦૨/૨૦૧૮ થી “ અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ આંશિક માહિતીનાં અનુસંધાનમાં ત્રાહિત વ્યક્તિ દ્વારા માહિતી પૂરી નહીં પાડવા માટે ઈનવર્ડ નં.૧૪૦૧, તા.૧૪/૦૨/૨૦૧૮ જાહેર માહિતી

અધિકારી, આકારણી અને વસુલાત વિભાગ-દક્ષિણ, સેન્ટ્રલઝોનને સંબોધીને લખેલ પત્રમાં માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે સંમતિ દર્શાવેલ નથી. જેથી સદર માહિતી માહિતી અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫, પ્રકરણ - ૨ ના નિયમ - ૧૧ મુજબ આપી શકાય એમ નથી.' એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૦૧/૨૦૧૮ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૬૭

તારીખ:- ૦૮/૦૫/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૬ તા.૧૨/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩૫૩ તા.૧૪/૦૮/૧૭) થી એસ.એમ.સી. માં શહેરના વિવિધ વિસ્તારમાં બાંધકામ બાબતે મંજૂરી અંગે એસ.એમ.સી.ના લાઈસન્સધારક આર્કિટેક એન્જિનીયર દ્વારા મંજૂર કરેલ પ્લાન અંગેની માહિતીની નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૪/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૬/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૩ તા.૧૪/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

એસ.એમ.સી. માં શહેરના વિવિધ વિસ્તારમાં બાંધકામ બાબતે મંજૂરી અંગે એસ.એમ.સી.ના લાઈસન્સધારક આર્કિટેક એન્જિનીયર દ્વારા મંજૂર કરેલ પ્લાન અંગેની માહિતીની નકલ આપવી. મુકેશ સી. પારેખ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજીસ્ટર્ડ એન્જિનીયર તરીકે નોંધાયેલ છે. તેમનો ટી.ડી.ઓ./ઈ.આર./૧૦૧૯ થી રજીસ્ટર્ડ એન્જિનીયર તરીકે નોંધાયેલ છે. તે આર્કિટેક એન્જિનીયરના છેલ્લા તા.૦૧/૦૪/૧૭ થી ૦૧/૦૮/૧૭ સુધીમાં કેટલા મંજૂર પ્લાન કરેલ છે. જે અંગેની વિગતવાર માહિતીની નકલ આપવા બાબત.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૪/૧૮ રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૭૮ તા.૧૬/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ

પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૪૭ તા.૧૩/૧૦/૧૭ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી જેથી માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. વધુમાં આપશ્રી ધ્વારા ચોકકસ વોર્ડ નં. તેમજ નોંધ નં. નો કોઈ સ્પષ્ટ ઉલ્લેખ કરેલ ન હોઈ જેથી માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૮ તા.૧૬/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૭૭
તારીખ:- ૧૦/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૭ તા.૧૨/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩૫૪ તા.૧૪/૦૮/૧૭) થી સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનમાં આર્કિટેક ક્યા ક્યા ઈજનેરો દ્વારા ક્યા ક્યા નંબરો સાથે મંજૂર કરેલ બાંધકામની છેલ્લા એક વર્ષની માહિતી જેમાં આર્કિટેકનું નામ, લાઈસન્સ નંબર, મો.નંબર વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૪/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૭/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૪ તા.૧૪/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનમાં આર્કિટેક ક્યા ક્યા ઈજનેરો દ્વારા ક્યા ક્યા નંબરો સાથે મંજૂર કરેલ બાંધકામની છેલ્લા એક વર્ષની માહિતી જેમાં આર્કિટેકનું નામ, લાઈસન્સ નંબર, મો.નંબર અને જે મિલકતનો પ્લાન મંજૂર કરેલ હોય તો તેના મિલકતના નંબર સાથેની વિગતવાર માહિતી સંપૂર્ણ સમજપૂર્વક આપવી. તમામ આર્કિટેકનું અલગ અલગ રીતે મંજૂર કરેલ મિલકતની માહિતી આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૪/૧૮ રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૦ તા.૧૬/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૪૬ તા.૧૩/૧૦/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અતિ - વિસ્તૃત છે તથા તમારી માંગણી મુજબના સ્વરૂપમાં અલગથી રેકર્ડ નિભાવવામાં આવતો નથી. તેમ છતાં અત્રેની કચેરીએ ઉપલબ્ધ વિકાસ પરવાનગી રજીસ્ટરમાંથી જરૂરી ચકાસણી કરી આપના તરફથી સ્પષ્ટ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી મેળવવા આપ સ્વતંત્ર છો. જે માટે કચેરી સમય દરમિયાન (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યારબાદ દર અડધા કલાકનાં રૂ.૨૦/- લેખે ચુકવવાના રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો નિયત ફી ભરપાઈ કર્યેથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૦ તા.૧૬/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર—(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૬

તારીખ:- ૧૦/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૮ તા.૧૨/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩૮૭ તા.૧૬/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના દક્ષિણ ભાગનો વહીવટ સંભાળનાર કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એચ.એસ. સુથાર સાહેબે જયારથી ચાર્જ સંભાળેલ છે ત્યારથી તેમના ચાર્જમાં આવતા વોર્ડ નં.અને મિલકત નંબરો સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૪/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૮/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮૭ તા.૧૬/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના દક્ષિણ ભાગનો વહીવટ સંભાળનાર કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એચ.એસ. સુથાર સાહેબે જયારથી ચાર્જ સંભાળેલ છે ત્યારથી તેમના ચાર્જમાં આવતા વોર્ડ નં.અને મિલકત નંબરો સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) એચ.એસ. સુથાર સાહેબે કેટલા પ્લાન મંજૂર કર્યા તે મિલકત નંબર સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) એચ.એસ. સુથાર સાહેબે કેટલી મિલકતો ગેરકાયદેસર તોડી તેના નોંધ નંબર સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) એચ.એસ. સુથાર સાહેબે કેટલી મિલકત ગેરકાયદેસરને સીલ કરી જે અંગેની નોંધ નંબર સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) એચ.એસ. સુથાર સાહેબે ગેરકાયદેસર મિલકતોને મારેલ સીલ તે સીલ કઈ કઈ મિલકતના ખોલેલ તે અંગેની મિલકત નંબર સાથેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૭૯ તા.૧૬/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ

પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૬૭ તા.૧૭/૧૦/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " એચ.એસ. સુથાર સાહેબના ચાર્જમાં આવતા વોર્ડ નંબર ૧, ૨, ૩, ૮, ૯, ૧૦ નો સમાવેશ થાય છે." મુદ્દા નં.(૨) થી (૫) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોવાથી, આપ તા.૨૫/૧૦/૧૭ સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી ચકાસણી કરી શકો છો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યારબાદ દર અડધા કલાકનાં રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફ્રી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો જરૂરી ફ્રી ભરી આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૯ તા.૧૬/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) થી (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય મર્યાદાબાદ નિયત ફ્રી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ.એક્ટ - ૨૦૦૫ ની કલમ-૭(૬) સાથે સુસંગત જણાતું નથી. જેથી કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૯/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) થી (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય મર્યાદાબાદ નિયત ફ્રી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ.એક્ટ - ૨૦૦૫ ની કલમ-૭(૬) સાથે સુસંગત જણાતું નથી. જેથી કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૮૨
તારીખ:- ૧૧/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૯ તા.૧૨/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩૮૮ તા.૧૬/૦૯/૧૭) થી સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનમાં આવતી તમામ વોર્ડ ઓફિસમાં ફાજલ પડેલી જમીનો સરકારી (મિલકતો) તે વોર્ડ નં. અને મિલકતના નોંધ નંબર અને સંપૂર્ણ સરનામા સાથેની માહિતીની નકલો આપવી. નકશાઓ સાથેની માહિતીની નકલો આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૪/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૯/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮૮ તા.૧૬/૦૯/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનમાં આવતી તમામ વોર્ડ ઓફિસમાં ફાજલ પડેલી જમીનો સરકારી (મિલકતો) તે વોર્ડ નં. અને મિલકતના નોંધ નંબર અને સંપૂર્ણ સરનામા સાથેની માહિતીની નકલો આપવી. નકશાઓ સાથેની માહિતીની નકલો આપવી. સુરત મહાનગરપાલિકાના વોર્ડ નં.૧ થી ૧૨ માં આવતા ફાજલ મિલકતોના નકશા સાથેની માહિતીની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૧ તા.૧૬/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૪૮ તા.૦૫/૦૫/૧૮ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૧ તા.૧૬/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેઆર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૮૩
તારીખ:- ૧૧/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦ તા. ૧૬/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૮૧૭ તા.૧૭/૦૩/૧૮) થી હમો મિલકત નં.૩/૪૩ ના સહમાલિક છે અને હમારા કાકાના દિકરાને હમો હમારી આ મિલકત નં.૩/૪૩ ના ભોંયતળીયે રહેઠાણની જગ્યાએ દુકાન બનાવવા અથવા દુકાન બનાવી ભાડે આપવા તેમજ રહેઠાણની જગ્યાએ દુકાન બનાવવા અથવા દુકાન બનાવી ભાડે આપવા તેમજ રહેઠાણની જગ્યાને ગોડાઉન તરીકે ઉપયોગમાં લેવા માટે કોઈપણ મંજૂરી આપી નથી વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૧૭ તા. ૧૭/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

હમો મિલકત નં.૩/૪૩ ના સહમાલિક છે અને હમારા કાકાના દિકરાને હમો હમારી આ મિલકત નં.૩/૪૩ ના ભોંયતળીયે રહેઠાણની જગ્યાએ દુકાન બનાવવા અથવા દુકાન બનાવી ભાડે આપવા તેમજ રહેઠાણની જગ્યાએ દુકાન બનાવવા અથવા દુકાન બનાવી ભાડે આપવા તેમજ રહેઠાણની જગ્યાને ગોડાઉન તરીકે ઉપયોગમાં લેવા માટે કોઈપણ મંજૂરી આપી નથી તો પણ કાકાના દિકરા આ ૩/૪૩ ના ભોંયતળીયે દુધનો ધંધો કરી રહ્યા છે. હમારી મિલકત નં.૩/૪૩ ના ભોંયતળીયે હમારા કાકાના દિકરા ગેરકાયદેસર રીતે હમારી મંજૂરી પરવાનગી વિના તેમના રહેઠાણની જગ્યાએ દુધનો ધંધો કરી રહ્યા છે. એ માટે હમો અરજદાર ધ્વારા આપણા જે તે વિભાગને દુધનો ધંધો કે અન્ય ધંધો ન કરવા દેવા માટે કે ભાડે ન આપવા માટે અરજીઓ આપવામાં આવી હતી અને તે અરજી નં.ડી-૯૭૭ તા.૨૪/૦૧/૧૮ ના રોજ કરવામાં આવી હતી તો તે સંદર્ભે આપણા એસ.એમ.સી. વિભાગો ધ્વારા શું શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની લેખિતમાં અરજદારને માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૦ તા.૧૭/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૬ તા.૦૬/૦૪/૧૮ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલી માહિતી સંદર્ભે જણાવવાનું કે, અગાઉ આપના તા.૧૦/૦૪/૧૭ ની અરજી અન્વયે, સેન્ટ્રલઝોનના પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આ.૧૦૪૩ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવેલ. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ ઈ.ચા. કાર્યપાલક ઈજનેર સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/આ.૧૦૩૪ તા.૨૪/૦૫/૧૭ થી " ઉપરોક્ત વિષય / સંદર્ભ હેઠળ જણાવવાનું કે પ્રશ્નવાળી આપની સંયુક્ત માલિકીની મિલકત પૈકી ભોંયતળીયાની મિલકતના આપના સહમાલિક તથા આપની વચ્ચેની આંતરિક બાબત હોય, જે તે આંતરિક બાબતનો આપની કક્ષાએ નિકાલ કરવાનો રહેશે. જેની નોંધ લેશો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૦ તા.૧૭/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૯૩
તારીખ:- ૧૪/૦૫/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧ તા. ૧૬/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મોહંમદ સરફરાઝખાન મોહંમદ શફીખાન
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મોહંમદ સરફરાઝખાન મોહંમદ શફીખાનની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૫૬ તા.૦૫/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) અમો અરજદારની ચોક બજાર સાગર હોટલ સામેની શબનમ હોટલ વિરૂધ્ધ કરેલી કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૬/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મોહંમદ સરફરાઝખાન મોહંમદ શફીખાનની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૫૬ તા.૦૫/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અમો અરજદારની ચોક બજાર સાગર હોટલ સામેની શબનમ હોટલ વિરૂધ્ધ કરેલી કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૧૬/૦૩/૧૭, તા.૨૯/૦૫/૧૭ અને તા.૨૦/૦૨/૧૮ ના રોજ સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ તેના રીપોર્ટની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત ત્રણેય ટાઈમ ડીમોલેશન પહેલા નોટીસ આપવામાં આવેલી હોય એ ત્રણેયની પ્રમાણિત સહી સિકકાવાળી નોટીસોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત ત્રણેય તારીખ દરમ્યાન ડીમોલેશન કરવા આવેલા તમામ અધિકારીઓના નામ અને હોદ્દા સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૦ તા.૧૯/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૪૯ તા.૨૨/૦૩/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત અસ્પષ્ટ હોય, માહિતીની વિગત સ્પષ્ટ દર્શાવ્યેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી."

મુદ્દા નં.(૩) આપે માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ - ૧ ના રૂ.૦૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૪) " આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૦ તા.૧૯/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો માહિતીની વિગત સ્પષ્ટ દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. તથા મુદ્દા નં.(૨) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૫/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો માહિતીની વિગત સ્પષ્ટ દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તથા મુદ્દા નં.(૨) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા

નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, પ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૯૪

તારીખ:-૧૪/૦૫/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨ તા. ૧૬/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૩૮૯ તા. ૧૬/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની તમામ ઝોન કચેરીઓના સિવિક સેન્ટરો (નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર)માં કેન્દ્ર ચલાવવા અપાયેલ કોન્ટ્રાક્ટના નામ, સરનામાં લાઈસન્સ નંબર, મો.નંબર સાથેની ઝોન પ્રમાણે વિગતવાર માહિતી નકલો વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ ગણપતભાઈ રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૮૯ તા. ૧૬/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની તમામ ઝોન કચેરીઓના સિવિક સેન્ટરો (નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર)માં કેન્દ્ર ચલાવવા અપાયેલ કોન્ટ્રાક્ટના નામ, સરનામાં લાઈસન્સ નંબર, મો.નંબર સાથેની ઝોન પ્રમાણે વિગતવાર માહિતી નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકાના નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર (સિવિક સેન્ટર)માં નોકરી કરનાર તમામ કર્મચારીના નામ, શૈક્ષણિક લાયકાત, મો.નંબર, કર્મચારીને અપાયેલ પોસ્ટીંગ સાથેની વિગતવાર માહિતીની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૨૭ તા. ૧૧/૧૦/૧૭ થી " સુરત મહાનગરપાલિકાના અત્રેના સેન્ટ્રલઝોનના નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર (સિવિક સેન્ટર) માં નોકરી કરનાર તમામ કર્મચારીના નામ, શૈક્ષણિક લાયકાત, કર્મચારીને અપાયેલ

પોસ્ટીંગ સાથેની વિગતવાર માહિતી દર્શાવતુ પત્રક આ સાથે સામેલ છે. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૦૩

તારીખ:- ૧૫/૦૫/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪ તા. ૨૪/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૭૮૬ તા. ૧૫/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) તા. ૧૧/૧૦/૧૭, તા. ૧૮/૧૧/૧૭, તા. ૦૨/૦૧/૧૮, તા. ૦૩/૦૩/૧૮ અને ૦૭/૦૩/૧૮ ના રોજ અમારા દ્વારા વિજીલન્સમાં કરેલી ફરીયાદ વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૩૦૬૩ અને વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૨૩૩૮ માં વિજીલન્સ વિભાગ દ્વારા જો સ્થળ તપાસ કરી હોય તો તેની વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૪/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૭૮૬ તા. ૧૫/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા. ૧૧/૧૦/૧૭, તા. ૧૮/૧૧/૧૭, તા. ૦૨/૦૧/૧૮, તા. ૦૩/૦૩/૧૮ અને ૦૭/૦૩/૧૮ ના રોજ અમારા દ્વારા વિજીલન્સમાં કરેલી ફરીયાદ વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૩૦૬૩ અને વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૨૩૩૮ માં વિજીલન્સ વિભાગ દ્વારા જો સ્થળ તપાસ કરી હોય તો તેની લેખિતમાં માહિતી આપવી. કયા અધિકારી દ્વારા તપાસ કરવામાં આવી હોય તે અધિકારીનું નામ અને કર્મચારી નંબર સાથે માહિતી આપવી. આ ફરીયાદના આધારે કરેલી કાર્યવાહી જેમ કે તૈયાર કરેલા રીપોર્ટ, આસી.ઈજનેરના જવાબ, કરેલા પત્રવ્યવહાર, કાર્યપાલક, ઝોનલ અધિકારીના જવાબો, મ્યુ.કમિશનરશ્રીને કરેલા રીપોર્ટની લેખિતમાં નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૨) તા. ૧૧/૧૦/૧૭, તા. ૧૮/૧૧/૧૭, તા. ૦૨/૦૧/૧૮, તા. ૦૩/૦૩/૧૮ અને તા. ૦૭/૦૩/૧૮ ના મ્યુ.કમિશનરશ્રીને કરેલી ફરીયાદ ડી/૭૭૬૪ અને ડી/૧૦૯૯૦ માં મ્યુ.કમિશનરશ્રી દ્વારા અમારી ફરીયાદોને લઈને કરેલી તમામ પ્રકારની કાર્યવાહી જેવી કે, તપાસ માટે કરેલા હુકમો, તપાસ રીપોર્ટના આધારે કરેલી કાર્યવાહીની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૪/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન—૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૮૧ તા. ૩૦/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૩૫૨ તા.૦૫/૦૫/૧૮ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૨૭૮૬ તા.૧૫/૦૩/૧૮ ની અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અત્રેના સંદર્ભ - (૧) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જે આપશ્રીને વિદીત થવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૩ તા.૧૧/૦૪/૧૮ થી " ડી-૭૭૬૪ અન્વયે કરેલ કાર્યવાહીની નકલ નંગ - ૦૮ના રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૧૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે. ડી-૧૦૯૯૦ બાબતે અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા માહિતી ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૧ તા.૩૦/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, ડી-૭૭૬૪ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ ડી-૧૦૯૯૦ અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે ડી-૭૭૬૪ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ ડી-૧૦૯૯૦ અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૫૪
તારીખ: - ૨૧/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઢ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪ તા.૨૪/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૮૬ તા.૧૫/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) તા.૧૧/૧૦/૧૭, તા.૧૮/૧૧/૧૭, તા.૦૨/૦૧/૧૮, તા.૦૩/૦૩/૧૮ અને ૦૭/૦૩/૧૮ ના રોજ અમારા દ્વારા વિજીલન્સમાં કરેલી ફરીયાદ વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૩૦૬૩ અને વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૨૩૩૮ માં વીજીલન્સ વિભાગ દ્વારા જો સ્થળ તપાસ કરી હોય તો તેની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૮૬ તા.૧૫/૦૩/૧૮ અંતે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૧૧/૧૦/૧૭, તા.૧૮/૧૧/૧૭, તા.૦૨/૦૧/૧૮, તા.૦૩/૦૩/૧૮ અને ૦૭/૦૩/૧૮ ના રોજ અમારા દ્વારા વિજીલન્સમાં કરેલી ફરીયાદ વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૩૦૬૩ અને વી.આઈ.ડી./ઈનવર્ડ/૨૩૩૮ માં વીજીલન્સ વિભાગ દ્વારા જો સ્થળ તપાસ કરી હોય તો તેની લેખિતમાં માહિતી આપવી. કયા અધિકારી દ્વારા તપાસ કરવામાં આવી હોય તે અધિકારીનું નામ અને કર્મચારી નંબર સાથે માહિતી આપવી. આ ફરીયાદના આધારે કરેલી કાર્યવાહી જેમ કે તૈયાર કરેલા રીપોર્ટ, આસી.ઈજનેરના જવાબ, કરેલા પત્રવ્યવહાર, કાર્યપાલક, ઝોનલ અધિકારીના જવાબો, મ્યુ.કમિશનરશ્રીને કરેલા રીપોર્ટની લેખિતમાં નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૧૧/૧૦/૧૭, તા.૧૮/૧૧/૧૭, તા.૦૨/૦૧/૧૮, તા.૦૩/૦૩/૧૮ અને તા.૦૭/૦૩/૧૮ ના મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને કરેલી ફરીયાદ ડી/૭૭૬૪ અને ડી/૧૦૯૯૦ માં મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી દ્વારા અમારી ફરીયાદોને લઈને કરેલી તમામ પ્રકારની કાર્યવાહી જેવી કે, તપાસ માટે કરેલા હુકમો, તપાસ રીપોર્ટના આધારે કરેલી કાર્યવાહીની નકલો આપશો.

સદર અપીલ અરજી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલ ઈજનેરશ્રી -(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ/આર.ટી.આઈ./આઉટ/ નં.૩૮૭ તા.૧૧/૦૫/૧૮ થી નમુનો - 'ચ' માં અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રી સેન્ટ્રલઝોનને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૦ તા.૧૧/૦૫/૧૮ થી " પ્રસ્તુત મુદ્દા અંગે જણાવવાનું કે તા.૧૧/૧૦/૧૭, ૧૮/૧૧/૧૭, તા.૦૨/૦૧/૧૮, તા.૦૩/૦૩/૧૮ અને તા.૦૭/૦૩/૧૮ ના મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને કરેલી ફરીયાદ ડી/૭૭૬૪ અને ડી/૧૦૯૯૦ સેન્ટ્રલઝોનના અત્રેના મહેકમ વિભાગને મળેલ નથી. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૫૩
તારીખ:- ૨૧/૦૫/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫ તા.૨૬/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અંકુરભાઈ શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુરભાઈ શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૨૨ તા.૧૨/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) ૩/૩૨૩૧, રાવલીયાનો ટેકરો, બદરી રોડ, સલાબતપુરા, સુરતવાળી મિલ્કતના અનુસંધાને પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૬/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુરભાઈ શાહની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૨૨ તા.૧૨/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૩૨૩૧, રાવલીયાનો ટેકરો, બદરી રોડ, સલાબતપુરા, સુરતવાળી મિલ્કતના અનુસંધાને પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર મિલ્કતમાં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલ્કતનાં અનુસંધાને પાર્કિંગની મંજૂરી મુજબ પાર્કિંગનું ક્ષેત્રફળ તેમજ પાર્કિંગની દિશાની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર મિલ્કતમાં દર્શાવેલ મિલ્કતનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલ્કતના બાંધકામની તપાસ અધિકારી તેમજ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીનું નામ તેમજ હોદ્દો જણાવશો. મુદ્દા નં.(૪) સદર દર્શાવેલ મિલ્કતના અનુસંધાને આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જિનીયર)નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો. મુદ્દા નં.(૫) સદર દર્શાવેલ મિલ્કત પ્રતિ પ્લોટ દીઠ આપવામાં આવેલ બી.યુ.સી.ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર દર્શાવેલ મિલ્કતનાં પ્લોટનાં અનુસંધાને સદરહુ અરજી અન્વયે માહિતી આપ્યાની તારીખ સુધીમાં આપના વિભાગમાં આવેલ ગેર કાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની ફરીયાદની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મુદ્દા નં. ૬ નાં અનુસંધાને આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સદર મિલ્કતમાં આપવામાં આવેલ

પ્રતિ પ્લોટ દીઠ પાણીનું કનેક્શન, ગેસનું કનેક્શન, નવા ઈલેક્ટ્રિક મીટરનું જોડાણ તેમજ ગટરનું જોડાણ જે પ્લાન તેમજ જે નકલોની માત્ર વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મુદ્દા નં.૮ નાં અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓ, તમામ કનેક્શન આપતો વિભાગ તેમજ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં.(૧૦) સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ, નોંધ નોટીસ તેમજ તમામ સોગંધનામા તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ સરનામું જણાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૬/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૮૩ તા.૩૦/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩ તા.૦૪/૦૪/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે "આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના લેખે રૂ.૫૨૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ ૧ ના રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૫૨૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) થી (૪) અંગે " મુદ્દા નં.૦૧(એક) પરથી આપે માંગેલ માહિતી તારવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મિલકત માટે બી.યુ.સી. મળવા માટે કોઈ અરજી રજૂ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહી." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટના નિતિ નિયમ ૮(૧)(જ) : કાયદામાં દર્શાવ્યા મુજબ અમલ બજવણી માટે અથવા સુરક્ષાના હેતુસર ખાનગી રાહે આપેલી માહિતી અથવા સહાયનો સ્ત્રોત ઓળખી જાય તેવી કોઈ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને આપવાની રહેતી નથી." મુદ્દા નં.(૭) અંગે " મુદ્દા નં.૬ નાં અનુસંધાને અત્રેના વિભાગ દ્વારા કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહી." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે સદરહુ મિલકત નિર્માણાધીન હોય, કોઈ અરજી અત્રેની કચેરીએ મળેલ ન હોય તેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ. આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી તથા ટોરેન્ટ પાવર વિભાગને તા.૦૪/૦૪/૧૮ તથા આઉટ નં.૧૨ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી તથા ગુજરાત ગેસ વિભાગને તા.૦૪/૦૪/૧૮ તથા આઉટ નં.૧૨ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૯) અંગે આપે માંગેલ

અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે " આ અરજીના અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ ઝોનલ ઓફિસરશ્રી, વહીવટી ભવન, સેન્ટ્રલઝોન, મુગલીસરા, સુરત." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૩ તા.૩૦/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૩૭ તા.૦૭/૦૫/૧૮ થી " સવિનય સહ જણાવવાનું કે ઉપર મુજબ જણાવેલ સંદર્ભે આપના વિભાગીય પત્રનાં અનુસંધાને આપના દ્વારા અમો અરજદાર પાસેથી જરૂરી રજુઆત પુરાવાની માંગણી કરવામાં આવેલ હોય તેથી આજરોજ આ લેખિત અરજીથી આપ સાહેબશ્રીને જણાવવાનું કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમન-૨૦૦૫ ના નિયમ મુજબ પ્રથમ દર્શીય જાહેર માહિતી અધિકારી જેવો વિરૂધ્ધ અમો અરજદાર ધ્વારા પ્રથમ અપીલ દાખલ કરવામાં આવેલ છે. તેઓએ પુરવાર કરવાનું હોય છે કે તેઓએ અમો અરજદારને યોગ્ય માહિતી આપેલ નથી. ઉપર દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની આપની અરજી ગૈર કાયદેસરની હોય તેમજ સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે આપના દ્વારા નિયમ મુજબ સમય મર્યાદામાં જરૂરી કાર્યવાહી કરવાની થાય છે. સદર સંદર્ભ મુજબ આપ સાહેબશ્રી દ્વારા અમો અરજદારને નિયમ તેમજ કાયદા મુજબ આવી રીતે અપીલની સુનાવણી પહેલા પુરાવા માંગતી અરજી મોકલી શકાય નહિ. સદર વિષય પર આપના દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારીનો બચાવ કરતો આપનો આ નિર્ણય ગેરકાયદેસર હોય તેથી સદર વિષય પર અમો અરજદારને નિયમ મુજબ યોગ્ય માહિતી નહિ મળવાની પરિસ્થિતીમાં સખત રીતે જાહેર માહિતી અધિકારી તેમજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી વિરૂધ્ધ ફરીયાદ તેમજ અપીલ દાખલ કરવામાં આવશે જેની નોંધ લેવી. પ્રથમ અપીલના અનુસંધાને સુનાવણી માટે તારીખ તેમજ સમય આપવાનો હોય છે. તેથી સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે જરૂરી કાર્યવાહી સમય મર્યાદામાં હાથે લેવા વિનંતી. સદર પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને

સુનાવણી માટે નિયમ મુજબ સમય તેમજ તારીખ આપવા વિનંતી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૫ તા.૧૧/૦૫/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૧૮/૦૫/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે નીચે સહી કરનારની કચેરીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોને હાજર રહી " અરજદારને અત્રેના તા.૦૪/૦૪/૧૮ ના પત્રથી સમયમર્યાદામાં જ માહિતી મળવા નિયમોનુસારની ફી ભરપાઈ કરી મેળવી લેવા જણાવેલ છે. જે માહિતી મળ્યેથી તેઓ સ્વતંત્રપણે માંગ્યા મુજબની માહિતી તારવી શકે છે. અગાઉ પણ અરજદાર અન્ય કિસ્સાઓમાં પણ પ્રથમ અપીલમાં રૂબરૂ હાજર રહ્યા નથી. આમ, તેઓ માહિતી મેળવવા ઈચ્છુક ન હોવાનું પ્રતિત થાય છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ નીચે સહી કરનાર હાજર રહી " અરજદારને રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવેલ પરંતુ હાજર રહેલ નથી.

અરજદારને નિયમોનુસારની ફી વસુલ લઈ માંગ્યા મુજબની ઉપલબ્ધ માહિતી આપવી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૬૯
તારીખ:- ૨૩/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૧૬ તા.૨૬/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ગુલામ હુસેન ગુલામ ઈદરીશ રેતીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ગુલામ હુસેન ગુલામ ઈદરીશ રેતીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૮૩૮ તા.૨૦/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) મારી દ્વારા કરવામાં આવેલ આ સાથે બીડાણ કરેલ અરજી/ફરીયાદ પર થયેલ કાર્યવાહી અને રેકોર્ડ આધારીત ફાઈલ નોટીંગની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૬/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૬/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ગુલામ હુસેન ગુલામ ઈદરીશ રેતીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૩૮ તા.૨૦/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મારી દ્વારા કરવામાં આવેલ આ સાથે બીડાણ કરેલ અરજી/ફરીયાદ પર થયેલ કાર્યવાહી અને રેકોર્ડ આધારીત ફાઈલ નોટીંગની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) અરજી પર કોને કોને કાર્યવાહી કરવા સુચન કરવામાં આવેલ તેમજ ક્યા ક્યા અધિકારીઓએ સ્થળ પર નીરીક્ષણ ધરેલ છે અને જે તે અધિકારીએ લીધેલ તમામ પગલાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) કચેરીના નિયમ અથવા સીટીઝન ચાર્ટર પ્રમાણે આવી અરજીના નિકાલની નિર્ધારીત સમયમર્યાદા વિશેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) જો મારી અરજીમાં સમયમર્યાદા અને બીજા નિયમોનો ઉલ્લંઘન થયુ હોય તો જે તે દોષી અધિકારી વિરુદ્ધ કાર્યવાહી થઈ હોય તો તેના પુરાવા આપશો આવા મામલામાં ક્યાં ફરીયાદ કરી શકુ છું એવા અધિકારી અને સંસ્થાના નામ અને સરનામા અંગેની જરૂરી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ક્યા મંત્રાલયને આધીન તમારી સંસ્થા આવે છે, એનુ નામ, સરનામુ અને મુખ્ય સચિવનુ નામ, સરનામુ આપવુ, તેમજ વેબસાઈટની વિગતો પણ આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૬/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા

અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૮૦ તા.૩૦/૦૪/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૦ તા.૩૦/૦૪/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૫૨
તારીખ:- ૨૧/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭ તા. ૩૦/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અંકુરભાઈ શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુરભાઈ શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૭૨૧ તા. ૧૨/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) ૩/૩૨૧૯-બ ઈન્દ્રપુરા, સલાબતપુરા, સુરતવાળી મિલકતના અનુસંધાને પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુરભાઈ શાહની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૭૨૧ તા. ૧૨/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૩૨૧૯-બ ઈન્દ્રપુરા, સલાબતપુરા, સુરતવાળી મિલકતના અનુસંધાને પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર મિલકતમાં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલકતનાં અનુસંધાને પાર્કિંગની મંજૂરી મુજબ પાર્કિંગનું ક્ષેત્રફળ તેમજ પાર્કિંગની દિશાની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર મિલકતમાં દર્શાવેલ મિલકતનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલકતના બાંધકામની તપાસ અધિકારી તેમજ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીનું નામ તેમજ હોદ્દો જણાવશો. મુદ્દા નં.(૪) સદર દર્શાવેલ મિલકતના અનુસંધાને આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જિનીયર)નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો. મુદ્દા નં.(૫) સદર દર્શાવેલ મિલકત પ્રતિ પ્લોટ દીઠ આપવામાં આવેલ બી.યુ.સી.ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર દર્શાવેલ મિલકતનાં પ્લોટનાં અનુસંધાને સદરહુ અરજી અન્વયે માહિતી આપ્યાની તારીખ સુધીમાં આપના વિભાગમાં આવેલ ગેર કાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની ફરીયાદની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મુદ્દા નં. ૬ નાં અનુસંધાને આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સદર મિલકતમાં આપવામાં આવેલ પ્રતિ પ્લોટ દીઠ પાણીનું

કનેક્શન, ગેસનું કનેક્શન, નવા ઈલેક્ટ્રિક મીટરનું જોડાણ તેમજ ગટરનું જોડાણ જે પ્લાન તેમજ જે નકલોની માત્ર વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મુદ્દા નં.૮ નાં અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓ, તમામ કનેક્શન આપતો વિભાગ તેમજ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં.(૧૦) સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ, નોંધ નોટીસ તેમજ તમામ સોગંધનામા તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ સરનામું જણાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૬/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૯૭ તા.૦૨/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૮ તા.૧૩/૦૪/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે "આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના લેખે રૂ.૫૨૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ ૧ ના રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૫૨૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) થી (૪) અંગે " મુદ્દા નં.૦૧(એક) પરથી આપે માંગેલ માહિતી તારવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મિલકત માટે બી.યુ.સી. મળવા માટે કોઈ અરજી રજૂ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહી." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટના નિતિ નિયમ ૮(૧)(જ) : કાયદામાં દર્શાવ્યા મુજબ અમલ બજવણી માટે અથવા સુરક્ષાના હેતુસર ખાનગી રાહે આપેલી માહિતી અથવા સહાયનો સ્ત્રોત ઓળખી જાય તેવી કોઈ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને આપવાની રહેતી નથી." મુદ્દા નં.(૭) અંગે " મુદ્દા નં.૬ નાં અનુસંધાને અત્રેના વિભાગ દ્વારા કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહી." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે સદરહુ મિલકત નિર્માણાધીન હોય, કોઈ અરજી અત્રેની કચેરીએ મળેલ ન હોય તેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ. આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી તથા ટોરેન્ટ પાવર વિભાગને તા.૦૪/૦૪/૧૮ તથા આઉટ નં.૧૨ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી તથા ગુજરાત ગેસ વિભાગને તા.૦૪/૦૪/૧૮ તથા આઉટ નં.૧૨ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ

છે." મુદ્દા નં.(૯) અંગે આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે " આ અરજીના અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ ઝોનલ ઓફિસરશ્રી, વહીવટી ભવન, સેન્ટ્રલઝોન, મુગલીસરા, સુરત." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૭ તા.૦૨/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૩૬ તા.૦૭/૦૫/૧૮ થી " સવિનય સહ જણાવવાનું કે ઉપર મુજબ જણાવેલ સંદર્ભે આપના વિભાગીય પત્રનાં અનુસંધાને આપના દ્વારા અમો અરજદાર પાસેથી જરૂરી રજુઆત પુરાવાની માંગણી કરવામાં આવેલ હોય તેથી આજરોજ આ લેખિત અરજીથી આપ સાહેબશ્રીને જણાવવાનું કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમન-૨૦૦૫ ના નિયમ મુજબ પ્રથમ દર્શીય જાહેર માહિતી અધિકારી જેવો વિરૂદ્ધ અમો અરજદાર ધ્વારા પ્રથમ અપીલ દાખલ કરવામાં આવેલ છે. તેઓએ પુરવાર કરવાનું હોય છે કે તેઓએ અમો અરજદારને યોગ્ય માહિતી આપેલ નથી. ઉપર દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની આપની અરજી ગૈર કાયદેસરની હોય તેમજ સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે આપના દ્વારા નિયમ મુજબ સમય મર્યાદામાં જરૂરી કાર્યવાહી કરવાની થાય છે. સદર સંદર્ભ મુજબ આપ સાહેબશ્રી દ્વારા અમો અરજદારને નિયમ તેમજ કાયદા મુજબ આવી રીતે અપીલની સુનાવણી પહેલા પુરાવા માંગતી અરજી મોકલી શકાય નહિ. સદર વિષય પર આપના દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારીનો બચાવ કરતો આપનો આ નિર્ણય ગેરકાયદેસર હોય તેથી સદર વિષય પર અમો અરજદારને નિયમ મુજબ યોગ્ય માહિતી નહિ મળવાની પરિસ્થિતીમાં સખત રીતે જાહેર માહિતી અધિકારી તેમજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી વિરૂદ્ધ ફરીયાદ તેમજ અપીલ દાખલ કરવામાં આવશે જેની નોંધ લેવી. પ્રથમ અપીલના અનુસંધાને સુનાવણી માટે તારીખ તેમજ સમય આપવાનો હોય છે. તેથી સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે જરૂરી કાર્યવાહી સમય મર્યાદામાં હાથે લેવા વિનંતી. સદર પ્રથમ

અપીલનાં અનુસંધાને સુનાવણી માટે નિયમ મુજબ સમય તેમજ તારીખ આપવા વિનંતી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૪ તા.૧૧/૦૫/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૧૮/૦૫/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે નીચે સહી કરનારની કચેરીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોને હાજર રહી " અરજદારને અત્રેના તા.૦૪/૦૪/૧૮ ના પત્રથી માહિતી મેળવવા માટે જરૂરી ફી ભરવા જણાવેલ છે. જે માહિતી મળ્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી તેઓ સ્વતંત્રપણે તારવી શકે તેમ છે. અગાઉ પણ અરજદાર પ્રથમ અપીલમાં રૂબરૂ હાજર રહ્યા નથી. આમ, તેઓ માહિતી મેળવવા ઈચ્છુક ન હોવાનું પ્રતિત થાય છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ નીચે સહી કરનાર હાજર રહી " અરજદારને નિયત ફી વસુલ લઈ માંગ્યા મુજબની ઉપલબ્ધ માહિતી આપવી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૬૮
તારીખ:- ૨૩/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮ તા. ૩૦/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અંકુરભાઈ શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુરભાઈ શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૮૩૧ તા. ૧૯/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) પ્લોટ નં.૯, ૧૦, ૧૧, ૧૨, સફલમ સોસાયટી - ૧, ટીબલીયાવાડ, નાનપુરા, કદમપલ્લી કો.ઓ. સોસાયટીની સામે, સ્નેહ મિલન ગાર્ડન પાસે, સુરતવાળી મિલ્કતના અનુસંધાને પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુરભાઈ શાહની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૩૧ તા. ૧૯/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં. ૯, ૧૦, ૧૧, ૧૨, સફલમ સોસાયટી - ૧, ટીબલીયાવાડ, નાનપુરા, કદમપલ્લી કો.ઓ. સોસાયટીની સામે, સ્નેહ મિલન ગાર્ડન પાસે, સુરતવાળી મિલ્કતના અનુસંધાને પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર મિલ્કતમાં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલ્કતનાં અનુસંધાને પાર્કિંગની મંજૂરી મુજબ પાર્કિંગનું ક્ષેત્રફળ તેમજ પાર્કિંગની દિશાની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર મિલ્કતમાં દર્શાવેલ મિલ્કતનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલ્કતના બાંધકામની તપાસ અધિકારી તેમજ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીનું નામ તેમજ હોદ્દો જણાવશો. મુદ્દા નં.(૪) સદર દર્શાવેલ મિલ્કતના અનુસંધાને આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જિનીયર)નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો. મુદ્દા નં.(૫) સદર દર્શાવેલ મિલ્કત પ્રતિ પ્લોટ દીઠ આપવામાં આવેલ બી.યુ.સી.ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર દર્શાવેલ મિલ્કતનાં પ્લોટનાં અનુસંધાને સદરહુ

અરજી અન્વયે માહિતી આપ્યાની તારીખ સુધીમાં આપના વિભાગમાં આવેલ ગેર કાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની ફરીયાદની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મુદ્દા નં.૬ નાં અનુસંધાને આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સદર મિલકતમાં આપવામાં આવેલ પ્રતિ પ્લોટ દીઠ પાણીનું કનેક્શન, ગેસનું કનેક્શન, નવા ઈલેક્ટ્રિક મીટરનું જોડાણ તેમજ ગટરનું જોડાણ જે પ્લાન તેમજ જે નકલોની માત્ર વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મુદ્દા નં.૮ નાં અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓ, તમામ કનેક્શન આપતો વિભાગ તેમજ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં.(૧૦) સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ, નોંધ નોટીસ તેમજ તમામ સોગંધનામા તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ સરનામું જણાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૦૦ તા.૦૨/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૬ તા.૨૪/૦૪/૧૮ થી " આપે માંગેલ માહિતી સ્પષ્ટ ટી.પી., એફ.પી., વોર્ડ નંબર અને નોંધ નંબર જણાવ્યેથી પુરી પાડી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૦૦ તા.૦૨/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૩૮ તા.૦૭/૦૫/૧૮ થી " સવિનય સહ જણાવવાનું કે ઉપર મુજબ જણાવેલ સંદર્ભે આપના વિભાગીય પત્રનાં અનુસંધાને આપના દ્વારા અમો અરજદાર પાસેથી જરૂરી રજૂઆત પુરાવાની માંગણી કરવામાં આવેલ હોય તેથી આજરોજ આ લેખિત અરજીથી આપ સાહેબશ્રીને જણાવવાનું કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમન-૨૦૦૫ ના નિયમ મુજબ પ્રથમ દર્શીય જાહેર માહિતી અધિકારી જેવો વિરૂધ્ધ અમો અરજદાર ધ્વારા પ્રથમ અપીલ દાખલ કરવામાં આવેલ છે. તેઓએ પુરવાર કરવાનું હોય છે કે તેવોએ અમો અરજદારને યોગ્ય માહિતી આપેલ નથી. ઉપર દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની આપની અરજી ગૈર કાયદેસરની હોય તેમજ સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે આપના દ્વારા નિયમ મુજબ સમય મર્યાદામાં જરૂરી કાર્યવાહી કરવાની થાય છે. સદર

સંદર્ભ મુજબ આપ સાહેબશ્રી દ્વારા અમો અરજદારને નિયમ તેમજ કાયદા મુજબ આવી રીતે અપીલની સુનાવણી પહેલા પુરાવા માંગતી અરજી મોકલી શકાય નહિ. સદર વિષય પર આપના દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારીનો બચાવ કરતો આપનો આ નિર્ણય ગેરકાયદેસર હોય તેથી સદર વિષય પર અમો અરજદારને નિયમ મુજબ યોગ્ય માહિતી નહિ મળવાની પરિસ્થિતીમાં સખત રીતે જાહેર માહિતી અધિકારી તેમજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી વિરૂધ્ધ ફરીયાદ તેમજ અપીલ દાખલ કરવામાં આવશે જેની નોંધ લેવી. પ્રથમ અપીલના અનુસંધાને સુનાવણી માટે તારીખ તેમજ સમય આપવાનો હોય છે. તેથી સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે જરૂરીલ કાર્યવાહી સમય મર્યાદામાં હાથે લેવા વિનંતી. સદર પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને સુનાવણી માટે નિયમ મુજબ સમય તેમજ તારીખ આપવા વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૬ તા.૧૧/૦૫/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૧૮/૦૫/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે નીચે સહી કરનારની કચેરીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોને હાજર રહે " અરજદાર સુનાવણીના સમય દરમ્યાન અત્રે રૂબરૂ હાજર રહેલ નથી. અરજદારને તેઓએ માંગેલ વિગતો અન્વયે ટી.પી. સ્કીમ નં., ફા.પ્લોટ નં., વોર્ડ નંબર કે નોંધ નં.નો સ્પષ્ટ ઉલ્લેખ કરેલ ન હોઈ માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. જે મુજબની જાણ અરજદારને તા.૨૪/૦૪/૧૮ ના પત્રથી કરવામાં આવેલ છે, જે કાયમ રાખવા જોગ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ નીચે સહી કરનાર હાજર રહી " જાહેર માહિતી અધિકારીની રજૂઆત મુજબ હુકમ કરવો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોક્કસ મિલકત નંબર દર્શાવેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોક્કસ મિલકત નંબર દર્શાવેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા

મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૭૧

તારીખ:- ૨૩/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૯ તા. ૩૦/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી નિલેશ બી. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નિલેશ બી. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૮૫૭ તા. ૨૧/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વિસ્તાર મહિધરપુરા દાળિયાશેરી, મિલ્કત નંબર ૬/૧૧૯૦ વાળી મિલ્કત જે મારી બરોબર લાગુ મિલ્કત હોય જે મિલ્કતનો પ્લાન શહેરી વિકાસ વિભાગ તરફથી કઈ સાલમાં, કયા મહિનામાં અને કઈ તારીખે, કયા હેતુ માટે અને કેટલા માળનો પ્લાન પાસ કરવામાં આવેલ તે પ્લાનની તેમજ રજાચિટ્ટીની કોપી ફાળવી માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૦૪/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૯/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નિલેશ બી. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૫૭ તા. ૨૧/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વિસ્તાર મહિધરપુરા દાળિયાશેરી, મિલ્કત નંબર ૬/૧૧૯૦ વાળી મિલ્કત જે મારી બરોબર લાગુ મિલ્કત હોય જે મિલ્કતનો પ્લાન શહેરી વિકાસ વિભાગ તરફથી કઈ સાલમાં, કયા મહિનામાં અને કઈ તારીખે, કયા હેતુ માટે અને કેટલા માળનો પ્લાન પાસ કરવામાં આવેલ તે પ્લાનની તેમજ રજાચિટ્ટીની કોપી ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ પ્લાન પાસ કરાવનાર આર્કિટેકનું નામ તેમજ સરનામા સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલ્કતના માલિકે જે એફિડેવિટ રજૂ કરવામાં આવેલ છે કે આર્કિટેક પ્લાન મંજૂરી માટે જે રજૂ કરવામાં આવેલ છે તે મુજબનું જ સ્થળ ઉપર બાંધકામ કરવામાં આવશે તેની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૩૦/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૧૪ તા. ૦૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૭ તા.૧૩/૦૪/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં પ્લાનના રૂા.૫૭૮/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના રૂા.૨/- લેખે કુલ નંગ ૧ ના રૂા.૨/- મળીને કુલ રૂા.૫૮૦/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " મુદ્દા નં.૧ પરથી આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી મેળવી શકશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ - ૪ ના રૂા.૮/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૧૪ તા.૦૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૮૧
તારીખ:- ૨૪/૦૫/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૦ તા.૩૦/૦૪/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ભાસ્કર સી. નાયક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ભાસ્કર સી. નાયકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૦૯ તા.૦૨/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) ૮/૯૬૫/૫+૭, ૮/૧૨૧૨, ૮/૧૧૪૫, ૮/૧૧૬૭/બી/૨, ૧૧૭૧/૪+૫+૬, ૮/૭૯૩, ૯૪ વિગેરે મિલકતો સામે થયેલ ફરીયાદોની સંખ્યા, તેની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૦/૦૪/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૦/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ભાસ્કર સી. નાયકની અરજી આઈ.ડી.નં.૦૯ તા.૦૨/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૮/૯૬૫/૫+૭, ૮/૧૨૧૨, ૮/૧૧૪૫, ૮/૧૧૬૭/બી/૨, ૧૧૭૧/૪+૫+૬, ૮/૭૯૩, ૯૪ વિગેરે મિલકતો સામે થયેલ ફરીયાદોની સંખ્યા, તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ફરીયાદો સંદર્ભમાં વિભાગ તરફથી કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગતો, પાર્ટી તરફથી રજૂ કરવામાં આવેલ જવાબોની નકલ, હેરીટેજ વિભાગ સાથે સંબંધિત વિભાગે કરેલ પત્ર વ્યવહારની નકલો તથા હેરીટેજ વિભાગે આપેલ જવાબો અગર નોટીસની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૪/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં અરજદારશ્રી તરફથી રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અત્રેથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૯ તા.૦૨/૦૫/૧૮ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૫/૦૫/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા માટે જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી તરફથી " ૦૫/૦૫/૧૮ નાં રોજ હું હાજર રહેલ છું. મને આ કોપી આપવામાં આવેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીએ હાજર રહી " અરજદારશ્રીની માંગેલ માહિતી સંદર્ભે નમૂના – 'ગ' આઉટ/૨૧૫

તા.૨૩/૦૪/૧૮ થી પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. તથા અરજી સંદર્ભે રેકર્ડ ચકાસણી મુજબ જરૂરી ફી ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તથા નીચે સહી કરનારે હાજર રહી " નિયત સમયમાં માહિતી પુરી પાડેલ હોય અપીલ અરજી અંગે આગળની કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૫ તા.૨૩/૦૪/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલકતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ - ૨૦૦૫ ની કલમ - ૮(૧)(જ) મુજબ આપી શકાય નહિ." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા નકલ નંગ -૩૩૩ ના રૂ.૬૬૬/- પ્લાન નકલ નંગ - ૦૩ ના રૂ.૧૮૮૮/- એમ કુલ મળી રૂ.૨૫૬૪/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે. તેમજ સદર બાબતે વધુ કાર્યવાહી ચાલુ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૮૨
તારીખ:- ૨૫/૦૫/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(२) सेकशन ओफिसरश्री, आर.टी.आर. सेल प्रति जाण माटे.
(३)श्री



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૧ તા.૦૩/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૨ તા.૦૨/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સે.ઝોન/આ/નં.૪૫૭૭ તા.૦૪/૦૧/૧૮ ના પત્ર પછી સામાવાળાને કોઈ લેખિત જવાબ આવેલ ન હોય છતાં કાર્યવાહીમાં આટલું વિલંબ માટે કાર્યપાલકશ્રી સાદર રજુની માહિતીની નકલો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.
સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૩/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૧/૨૦૧૮-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨ તા.૦૨/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સે.ઝોન/આ/નં.૪૫૭૭ તા.૦૪/૦૧/૧૮ ના પત્ર પછી સામાવાળાને કોઈ લેખિત જવાબ આવેલ ન હોય છતાં કાર્યવાહીમાં આટલું વિલંબ માટે કાર્યપાલકશ્રી સાદર રજુની માહિતીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આપના સે.ઝોન/આ/નં.૪૫૭૭ તા.૦૪/૦૧/૧૮ માં જણાવ્યા મુજબ મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૦(૧) મુજબની કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં વિલંબ માટેસાદર રજુની માહિતીની નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૩) કાર્યપાલકશ્રી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૦(૧) ની જોગવાઈની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૪) કાર્યપાલકશ્રી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૮ ની જોગવાઈની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૫) સે.ઝોન/આ/નં.૫૮૮૮ તા.૨૩/૦૩/૧૮ ના પત્રની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૬) મજકુર પત્રથી સામાવાળા પક્ષને રૂબરૂ સાંભળી લીધેલ નિવેદન, રિપોર્ટની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૭) વી.આઈ.ઓ.ના તા.૦૫/૧૦/૧૭, તા.૦૫/૦૩/૧૮ ની ફરીયાદ ની ફરીયાદ અરજીનાં અનુસંધાને મોકલેલ પત્રની માહિતીની નકલો આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૮) વોર્ડ નં.૧ નોંધ નં.૨૭૦૫ – અ ની રજાચીટ્ટી, પ્લાનની નોંધ સે.ઝોનમાં થયેલ હોય તો તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૯) જુ.ઈજનેરશ્રીએ વિજીલન્સ ઓફિસને મોકલેલ કોમ્પ્લાયન્સ રિપોર્ટની માહિતીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાર્યવાહી, તોડી નાંખવાની ફરજ, કાર્યપાલકશ્રી, જુ.ઈજનેર, ડે.ઈજનેરને બંધનકર્તા નથી નથી તેની માહિતીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ – ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) ની નોટીસ બજાવવા જોગ હોય તેની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૨) મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ – ૧૯૪૮ ની કલમ – ૨૬૮ ની નોટીસ બજાવવા જોગ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૭ ની જોગવાઈ મુજબની કાર્યવાહીની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૪) મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરનાર સામાવાળાએ લેખિત રજુઆત, રજાચીટ્ટી, પ્લાન આપને રજુ કરેલ હોય

તો તેની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૫) મજકુર બાબતમાં માન.મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી, એડી.સીટી ઈજનેરશ્રીને કરેલ જાણ, રિપોર્ટની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૬) મજકુર બાંધકામ વિરૂદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એચ.એમ.સુથાર કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવા ન માંગતા હોય તો તે આપના લેટરપેડ પર લેખિતમાં માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૧૨ તા.૦૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૧૨ તા.૦૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૦૧
તારીખ:- ૨૮/૦૫/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૨ તા.૦૩/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સાજીદ એમ. શેખ
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સાજીદ એમ. શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૧૪ તા.૦૬/૦૩/૧૮) થી મોજે. સુરત તા.જી.સુરતમાં સુરત સીટી ખાતે સગરામપુરા, ગોલકીવાડ વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.—૨ ના સીટી સર્વે નં.—૧૯૫૬/અ/૧/બ થી નોંધાયેલી મિલકતની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૩/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૨/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સાજીદ એમ. શેખની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૪ તા.૦૬/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મોજે. સુરત તા.જી.સુરતમાં સુરત સીટી ખાતે સગરામપુરા, ગોલકીવાડ વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.—૨ ના સીટી સર્વે નં.—૧૯૫૬/અ/૧/બ થી નોંધાયેલી મિલકતમાં આયોજીત અલ હુસૈન રો—હાઉસના રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ નકલ, બિલ્ડીંગ યુઝ, સર્ટી (BU), CC, નગરનિયોજકનો નકશો, લે—આઉટ પ્લાન, બિનખેતી હુકમ વિગેરેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન—૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૧૧ તા.૦૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૧ તા.૦૫/૦૪/૧૮ થી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૧૧ તા.૦૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૦૨
તારીખ:- ૨૮/૦૫/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૩ તા.૦૪/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સચિન પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સચિન પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૮૬૬ તા.૨૧/૦૩/૧૮) થી મિલકત નોંધ નંબર ૧/૧૦૨૮ હેન્ડલૂમ હાઉસની સામે, નાનપુરા પોલીસ ચોકીની બાજુમાં, નાનપુરા, સુરતવાળી મિલકત નોંધ નંબર મુજબ આપના વિભાગ દ્વારા પ્લાન, રજાચિટ્ટી વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૪/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૩/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સચિન પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૬૬ તા.૨૧/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મિલકત નોંધ નંબર ૧/૧૦૨૮ હેન્ડલૂમ હાઉસની સામે, નાનપુરા પોલીસ ચોકીની બાજુમાં, નાનપુરા, સુરતવાળી મિલકત નોંધ નંબર મુજબ આપના વિભાગ દ્વારા પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બીયુસી તથા આપના વિભાગને પરવાનગી માટે રજૂ કરવામાં તમામ દસ્તાવેજોની નકલો આપશો તથા આર્કિટેકનું નામ અને પ્લાન મંજૂર કરનાર અધિકારીનું નામ અને કર્મચારી નંબર તથા આપના વિભાગ દ્વારા બીપીએમસી એક્ટ ૧૯૪૯ કલમ ૨૬૦(૧(અ)) મુજબની નોટીસ આપવામાં આવી હોય નોટીસની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૫/૨૦૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી

વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૧૩ તા.૦૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૧૩ તા.૦૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૦૩
તારીખ:- ૨૯/૦૫/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૪ તા.૦૫/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સચિન પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સચિન પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૯૨૮ તા.૨૭/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) મિલકત નોંધ નંબર ૩/૩૨૧૯, ૩/૧૫૮૮, ૩/૧૫૫૪બી, ૩/૮૯૯ ની બાજુમાં, ૩/૧૩૮૦, ૩/૧૧૭૨-૧૧૭૩, ૩/૧૧૭૧, ૩/૧૦૯૨-૧૦૯૩, ૩/૧૧૮૪, ૩/૧૩૧૨,૧૩, ૩/૨૬૦૦, ૩/૪૦૨૧, ૩/૪૦૧૮ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૫/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૪/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સચિન પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૨૮ તા.૨૭/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મિલકત નોંધ નંબર ૩/૩૨૧૯, ૩/૧૫૮૮, ૩/૧૫૫૪બી, ૩/૮૯૯ ની બાજુમાં, ૩/૧૩૮૦, ૩/૧૧૭૨-૧૧૭૩, ૩/૧૧૭૧, ૩/૧૦૯૨-૧૦૯૩, ૩/૧૧૮૪, ૩/૧૩૧૨,૧૩, ૩/૨૬૦૦, ૩/૪૦૨૧, ૩/૪૦૧૮ તથા વોર્ડ નંબર ૯ માં આવેલ મિલકત નોંધ નંબર ૯/૧૫૧૭ થી ૧૫૨૦ તથા ૯/૧૬૬૪, ૯/૧૨૭૮, ૯/૧૦૧૯, ૯/૧૮૩૭ થી ૧૮૪૨, ૯/૧૬૧૦, ૯/૧૮૦૯, ૯/૧૮૧૧. મુદ્દા નં.(૨) પેરા ૧ માં જણાવેલ મિલકત નોંધ નંબરની સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નંબર ૩ અને ૯ માં મિલકતોના થઈ રહેલ બાંધકામોને આપના વિભાગ દ્વારા બી.પી.એમ.સી.એક્ટની કલમ ૨૬૮ હેઠળ નોટીસ પાઠવવામાં આવી હોય તમામની નકલો આપશો. તથા મનાઈ હુકમ નકલ આપશો. તથા આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૫/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૫૬ તા.૦૭/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૪૬૨ તા.૨૨/૦૫/૧૮ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૨૯૨૮ તા.૨૭/૦૩/૧૮ ની અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. જે મુજબ પૈસા ભરવાઈ કરતા માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જે વિદિત થવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૨ તા.૨૩/૦૪/૧૮ થી " આપે માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ-૧૨ પ્રતિ પાનાના રૂા.૨/- લેખે રૂા.૨૪/- ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાને અરજદાર દ્વારા તા.૩૦/૦૪/૧૮ ના રોજ ર.નં.૩૦૦/૧૬૬ થી રૂા.૨૪ ભરપાઈ કરેલ છે. જે મુજબ અરજદારને નાણાં ભર્યાના દિન - ૦૨ માં માહિતી પુરી પાડવાની રહે તેના બદલે ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી) જાહેર માહિતી અધિકારી સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા તા.૨૨/૦૫/૧૮ નાં રોજ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. આથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવાની રહે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૫૬ તા.૦૭/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ છે. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટ (૭)૩ મુજબ નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી પુરી પાડેલ ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટ કલમ ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવાની રહે. તે માટે અરજદાર ધ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ ચાર્જ રૂા.૨૪/- અરજદારને પરત કરવા જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૭/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટ (૭)૩ મુજબ નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી પુરી પાડેલ ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટ કલમ ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવાની રહે. તે માટે અરજદાર ધ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ ચાર્જ રૂા.૨૪/- અરજદારને પરત કરવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૪૪
તારીખ:- ૦૪/૦૬/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૫ તા.૧૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૬૭ તા.૦૬/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) મહેરબાન આરોગ્ય અધિકારી અને ડે.કમિશનર સાહેબશ્રીના માર્ગદર્શન હેઠળના તા.૦૫/૦૪/૧૮ ના રોજ ફુડ સેફ્ટી અધિકારી ધ્વારા દુધના ૨૦ સેમ્પલ લેવામાં આવ્યા હતા તેમાનો એક દુધનો વેપારી જે તેજશકુમાર ધનસુખલાલ દલાલને ત્યાંથી પણ લેવામાં આવ્યા હતા જે પૃથ્થકરણ સારૂ પબ્લીક હેલ્થ લેબોરેટરીમાં મોકલવામાં આવ્યા છે. તે સેમ્પલોનું ટસ્ટીંગ કઈ પધ્ધતિથી કરવામાં આવી રહ્યું છે. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૫/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૫/૨૦૧૮-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૭ તા.૦૬/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મહેરબાન આરોગ્ય અધિકારી અને ડે.કમિશનર સાહેબશ્રીના માર્ગદર્શન હેઠળના ૦૫/૦૪/૧૮ ના રોજ ફુડ સેફ્ટી અધિકારી ધ્વારા દુધના ૨૦ સેમ્પલ લેવામાં આવ્યા હતા તેમાનો એક દુધનો વેપારી જે તેજશકુમાર ધનસુખલાલ દલાલને ત્યાંથી પણ લેવામાં આવ્યા હતા જે પૃથ્થકરણ સારૂ પબ્લીક હેલ્થ લેબોરેટરીમાં મોકલવામાં આવ્યા છે. તે સેમ્પલોનું ટસ્ટીંગ કઈ પધ્ધતિથી કરવામાં આવી રહ્યું છે. તેમજ જે તે દુધના સેમ્પલોનું ટેસ્ટીંગ કર્યાબાદ તેનો શું રીપોર્ટ આવ્યો છે. તેની તમામે તમામ માહિતી હમો અરજદારને લેખિતમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૨) હમો અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૨/૧૫ ના રોજ આ તેજશકુમાર ધનસુખલાલ દલાલ જે કેમીકલ યુક્ત દુધનું બેફામ વેચાણ કરે છે. તે બાબતે હમો ધ્વારા તા.૧૩/૦૨/૧૫ તેમજ ૦૭/૦૮/૧૫ ના રોજ આપણા સુરત મહાનગરપાલિકાના ફુડ વિભાગને તાકીદે કરવામાં આવી હતી પણ આપણા ફુડ વિભાગના અધિકારીએ જે અરજી બાબતેની હમોએ આર.ટી.આઈ. કરી હતી તો તેનો તદ્દન નફ્ટ અને બેજવાબદાર જવાબ આપ્યો હતો તો હમો અરજદારે માન.આરોગ્ય અધિકારી અને ડેપ્યુટી કમિશનર સાહેબ પાસે જે તે સમયના અરજીની તપાસકર્તા અધિકારીનું નામ લેખિતમાં આપવું મુદ્દા નં.(૩) આ તેજશકુમાર દલાલ વિરુદ્ધ હમો અરજદાર ધ્વારા વારંવાર આ વ્યક્તિને ગુમાસ્તાના લાયસન્સ તેમજ ફુડ લાયસન્સ ન આપવા માટે પણ અરજીઓ કરવામાં આવી હતી. તેમજ એડવોકેટ મારફતે પણ નોટીસ આપવામાં આવી હતી. તો પણ આ તેજશકુમાર ધનસુખલાલ દલાલ બેફામ દાદાગીરીથી દુધનો ધંધો તો અમો અરજદાર આપ સાહેબ પાસે લેખિતમાં માહિતી માંગી છે. કે આ તેજશકુમાર ધનસુખલાલ દલાલને કયા અધિકારીઓ ધ્વારા કઈ સાલમાં ગુમાસ્તાનું તેમજ ફુડનું લાયસન્સ આપવામાં આવ્યું હતું અને તે કયા નામે સંસ્થા ચલાવે છે. તે સંસ્થાનું નામ, કયા

અધિકારીઓ ધ્વારા આ સાયસન્સ મંજૂર કરવામાં આવ્યું હતું જે તે અધિકારીઓનાં નામ હમો અરજદારને આ માહિતી સાથે આપવા. મુદ્દા નં.(૪) આ તેજસકુમાર ધનસુલાલ દલાલ સુરત મહાનગરપાલિકાએ જ્યાં જ્યાં '૦' દબાણનાં બોર્ડ મૂક્યા છે. ત્યાં બોર્ડની બરોબર નીચે બેસીને ખૂબ મોટા પાયે દુધનો ધંધો અડધો રસ્તો રોકીને બેફામ ચલાવે છે. ત્યારે આપણા દબાણ વિભાગ અધિકારીઓ પણ તેને પ્રોત્સાહન આપે છે. તો હમો અરજદારને આ ડે.કમિશનર સાહેબ દબાણ વિભાગના જે તે અધિકારીનું પણ નામ લેખિતમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૫) આરોગ્ય અધિકારી અને ડે. કમિશનર સાહેબ આ દુધના ધંધામાં સાહેબ આપણા સુરત મહાનગરપાલિકાના અધિકારીઓ સાથે આપ સાહેબ ધ્વારા પણ શું શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે. તેની હમો અરજદારને લેખિતમાં માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) તેજસકુમાર ધનસુખલાલ દલાલ સામે આપણા સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી શું શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે. તેમજ શું કાર્યવાહી કરવાના છે. તેની હમો અરજદારને લેખિતમાં માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) હમો અરજદાર ધ્વારા આ તેજસકુમાર ધનસુખલાલ દલાલને હમારા ઘરની નીચે ભોંયતળીયે દુધનો ધંધો કરવા માટે કોઈપણ મંજૂરી આપી નથી તો પણ તે આપણા એસ.એમ.સી.નાં અધિકારીઓનાં મેળાપીપણામાં ગેરકાયદેસર રીતે દુધનો ધંધો કરતાં ચાલી આવેલા છે. તો તે સંદર્ભે આપ સાહેબ શું શું પગલા ભર્યા તેની હમો અરજદારને લેખિતમાં માહિતી આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૪૨૬ તા.૧૦/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦ તા.૨૪/૦૪/૧૮ થી " માંગેલ માહિતી અત્રેના સેન્ટ્રલઝોન આરોગ્ય વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૨૬ તા.૧૦/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૮૧

તારીખ:- ૦૮/૦૬/૧૮

(એમ.એન. પટેલ)

અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૫ તા.૧૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૬૭ તા.૦૬/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૪) આ તેજસકુમાર ધનસુલાલ દલાલ સુરત મહાનગરપાલિકાએ જ્યાં જ્યાં '૦' દબાણનાં બોર્ડ મૂક્યા છે. ત્યાં બોર્ડની બરોબર નીચે બેસીને ખૂબ મોટા પાયે દુધનો ઘંધો અડધો રસ્તો રોકીને બેફામ ચલાવે છે. ત્યારે આપણા દબાણ વિભાગ અધિકારીઓ પણ તેને પ્રોત્સાહન આપે છે. તો હમો અરજદારને આ ડે.કમિશનર સાહેબ દબાણ વિભાગના જે તે અધિકારીનું પણ નામ લેખિતમાં આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૫/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૫/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૭ તા.૦૬/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૪) આ તેજસકુમાર ધનસુલાલ દલાલ સુરત મહાનગરપાલિકાએ જ્યાં જ્યાં '૦' દબાણનાં બોર્ડ મૂક્યા છે. ત્યાં બોર્ડની બરોબર નીચે બેસીને ખૂબ મોટા પાયે દુધનો ઘંધો અડધો રસ્તો રોકીને બેફામ ચલાવે છે. ત્યારે આપણા દબાણ વિભાગ અધિકારીઓ પણ તેને પ્રોત્સાહન આપે છે. તો હમો અરજદારને આ ડે.કમિશનર સાહેબ દબાણ વિભાગના જે તે અધિકારીનું પણ નામ લેખિતમાં આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક

માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૯૫ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૫ તા.૨૪/૦૪/૧૮ થી " આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. પરંતુ સદર માહિતી હાર્ડકોપીમાં અરજદાર મેળવવા માંગતા હોય તો કેટલા રૂપિયા ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી શકાય તે જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા જણાવવામાં આવેલ નથી. આ અંગે આયોગ ધ્વારા પણ આ બાબતે હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૯૫ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ લાગત કર્મચારીની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૬૭
તારીખ:—૦૭/૦૬/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૬ તા.૧૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સુરેશ એમ. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૯૩ તા.૧૫/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેરમાં આવેલ મિલ્કતોના ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે મે મારા મો.૯૭૨૭૪૧૨૧૪૩ મિલ્કતોના ફોટા પાડી સુરત મહાનગરપાલિકાના વોટસપ નં.૭૬૨૩૮૩૮૦૦૦ ઉપર તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ થી તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૮ સુધીમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામોની ફરિયાદો કરવામાં આવેલ જે ફરિયાદો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૫/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૬/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૯૩ તા.૧૫/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેરમાં આવેલ મિલ્કતોના ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે મે મારા મો.૯૭૨૭૪૧૨૧૪૩ મિલ્કતોના ફોટા પાડી સુરત મહાનગરપાલિકાના વોટસપ નં.૭૬૨૩૮૩૮૦૦૦ ઉપર તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૬ થી તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૮ સુધીમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામોની ફરિયાદો કરવામાં આવેલ જે ફરિયાદો બાબતે અધિકારીઓએ ક્યા ક્યા અધિકારીઓ પાસે સ્થળ તપાસ કરવામાં આવી અને સ્થળ તપાસ અધિકારીએ સ્થળ તપાસ કરી ઉપલા અધિકારી રીપોર્ટ સોંપવામાં આવ્યો તે રીપોર્ટની સહી – સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે મિલ્કતના માલિકોને તેમજ આર્કિટેક કોને આપવામાં આવેલ નોટીસો તેમજ મનાઈ હુકમની નોટીસો આપેલ તેમજ તેની સહી – સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતીમાં આપો. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.૨ માં જણાવ્યા મુજબ જે જે મિલ્કતોનું ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું તે મિલ્કતના માલિકો પાસે વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવેલ છે. જેની સહી – સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતીમાં આપો. મુદ્દા નં.(૪) મુદ્દા નં.૧, ૨, ૩ માં જણાવ્યા મુજબ અધિકારીઓએ જુનિયર ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેર તેમજ કાર્યપાલક ઈજનેર તેમજ ઝોનલ ચીફ ઉપર કાયદેસરની શું – શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તે તમામની સહી – સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૫) મુદ્દા નં.૨, ૩, માં જણાવ્યા મુજબ જે – જે મિલ્કતોનું ડિમોલીશન થયું તે તમામ મિલ્કતોના માલિકો ઉપર તેમજ અધિકારીઓ ઉપર શું – શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી, કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી નકલ ફાળવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૪૦૨ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૪૨૭ તા.૧૮/૦૫/૧૮ થી " ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલ દ્વારા ની આઈ.ડી.નં.૨૭૯૩ તા.૧૫/૦૩/૧૮ થી માહિતી મેળવવા બાબતે અરજી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે અત્રેથી અરજદારને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે આપશ્રીને વિદિત થવા વિનંતી. " એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૭ તા.૨૪/૦૪/૧૮ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબની માહિતી વિના મુલ્યે આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૦૨ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૬૦ તા.૧૮/૦૫/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત વિષય બાબતમાં મને પત્ર ૧૬/૦૫/૧૮ નાં રોજ મળેલ જેમાં અપીલ દરમ્યાન મળેલ માહિતી બાબતે આધાર પુરાવા રજૂ કરવા માટે જણાવવામાં આવેલ પરંતુ પ્રથમ અપીલ દરમ્યાન મને માહિતી મળેલથી તેમજ મે જે પ્રથમ અપીલનાં આધારો રજૂ કરવામાં આવેલ છે જે ધ્યાનમાં લઈ માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશો. માહિતી પુરેપુરી મળ્યા બાદ અપીલ કરવાનો મારો હક ઉભો રાખું છું." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી/ડી), શ્રી કે.એ. દોશી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની ક્યેરીઓ, પ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૬૮

તારીખ:- ૦૭/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૭ તા.૧૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી નીસાર આહમદ ઈબ્રાહીમ શેખ

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નીસાર આહમદ ઈબ્રાહીમ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩૨ તા.૦૮/૦૪/૧૮) થી ૧/૩૯૭૦-૭૧ પર બાંધકામ થયેલ છે. વેચાણ દસ્તાવેજ – પ્લાન મંજૂરની કોપી, રજાચિટ્ટી, વેરાની નોંધ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૭/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નીસાર આહમદ ઈબ્રાહીમ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨ તા.૦૮/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

૧/૩૯૭૦-૭૧ પર બાંધકામ થયેલ છે. વેચાણ દસ્તાવેજ – પ્લાન મંજૂરની કોપી, રજાચિટ્ટી, વેરાની નોંધ આપવા મહેરબાની કરશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.એ.આર.ડી.નં./૨૯ તા.૧૬/૦૫/૧૮ થી પૈસા ભરપાઈ કરવા જણાવવામાં આવેલ જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા ર.નં.૩૦૦/૨૦૧ તા.૧૮/૦૫/૧૮ થી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.એ.આર.ડી.નં./૨૯ તા.૨૧/૦૫/૧૮ થી " ૧/૩૯૭૦-૭૧માં આપના માંગ્યા મુજબની માહિતીના અનુસંધાનમાં ટેના. નં.૦૧ડી-૧૯-૦૧૩૧-૦-૦૦૧ અને ૦૧ડી-૧૯-૦૧૪૧-૦-૦૦૧ સુરત મહાનગરપાલિકાના દફતરે ઓપન પ્લોટ તરીકે નોંધાયેલ હોવાનું જણાય છે. હાલમાં સદર મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકાના નામ પર ચાલે છે. પાર્ટી સ્ટેટસની નકલના પાના નંગ – ૨ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

તકાલીન અપીલ અધિકારી તેમજ આસી.કમિશનરશ્રી હાલ રજા પર તા.૦૬/૦૬/૧૮ થી તા.૧૫/૦૬/૧૮ સુધી રજા પર હતા તેમજ ઈન્ચાર્જ અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રીએ કલમ ૧૯(૬) આર.ટી.આઈ. એક્ટ મુજબ નિકાલ કરવા જણાવેલ છે. આથી આ હુકમ કરવામાં વિલંબ થયેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૫૯
તારીખ:- ૧૮/૦૬/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૭ તા.૧૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી નાસીર અહમદ ઈબ્રાહીમ શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નાસીર અહમદ ઈબ્રાહીમ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩૨ તા.૦૮/૦૪/૧૮) થી ૧/૩૯૭૦-૭૧ પર બાંધકામ થયેલ છે. વેચાણ દસ્તાવેજ - પ્લાન મંજૂરની કોપી, રજાચિટ્ટી, વેરાની નોંધ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૭/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નાસીર અહમદ ઈબ્રાહીમ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨ તા.૦૮/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

૧/૩૯૭૦-૭૧ પર બાંધકામ થયેલ છે. વેચાણ દસ્તાવેજ - પ્લાન મંજૂરની કોપી, રજાચિટ્ટી, વેરાની નોંધ આપવા મહેરબાની કરશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૯૬ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૦ તા.૦૧/૦૫/૧૮ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જયારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૦ તા.૦૧/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૫૨
તારીખ:- ૦૬/૦૬/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૮ તા.૧૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મનહરલાલ એ. મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મનહરલાલ એ. મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૬૬ તા.૦૬/૦૪/૧૮) થી ધીબીપીએમસી એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૨૬ તથા ૨૩૦ ની જોગવાઈને આધીન નોટીસ આપી જણાવ્યું હતું કે ગેરકાયદેસર દબાણ રસ્તો સાંકડો કરી દેનારા વેપારીઓ સામે આ કલમો હેઠળ આ કાયદેસરની કાર્યવાહીઓ કરવામાં આવશે. વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૦/૦૫/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૮/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મનહરલાલ એ. મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૬ તા.૦૬/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

ધીબીપીએમસી એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૨૬ તથા ૨૩૦ ની જોગવાઈને આધીન નોટીસ આપી જણાવ્યું હતું કે ગેરકાયદેસર દબાણ રસ્તો સાંકડો કરી દેનારા વેપારીઓ સામે આ કલમો હેઠળ આ કાયદેસરની કાર્યવાહીઓ કરવામાં આવશે. મારો પ્રશ્ન – અત્યાર સુધીમાં શું શું કાર્યવાહી કરી છે તથા કેટલા દુકાનદારોને આ કામ હેઠળ દંડ કર્યો છે ? આ પ્રશ્ન કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સેન્ટ્રલઝોન સુરત મહાનગરપાલિકાને પૂછું છું. જો શક્ય હોય તો મને રૂબરૂ મળવા તક આપવા વિનંતી છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૯૯ તા. ૧૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૯૯ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૫૯ તા.૧૮/૦૫/૧૮ થી " ઉપર લખેલ અપીલ અરજી નં.૨૮ માં આપે જણાવેલ છે કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે જરૂરી રજૂઆત કરવા પુરાવા સહિત અત્રેની કચેરીને દિન - ૦૫ માં મોકલી આપવા વિનંતી. તો તેના જવાબમાં જણાવવાનું કે અપીલ સમય દરમ્યાન મને કોઈ માહિતી કે પુરાવા કે અન્ય કોઈપણ જાતનો જવાબ મળેલ નથી. તે જાણશો.મૂળ અરજી (આઈ.ડી.નં.૬૬) સમયે જે પરિસ્થિતી હતી તે જ પરિસ્થિતી આજે પણ છે. કોઈપણ પ્રકારનો પ્રોગ્રેસ થયો નથી. તો આ બાબતે તાકિદે સમસ્યાનો ઉકેલ લાવવા આપ સાહેબને અત્રે વિનંતી છે. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૬૯
તારીખ:- ૦૭/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૯ તા.૧૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી શકીલ વાય. શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શકીલ વાય. શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૩ તા.૦૨/૦૪/૧૮) મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોન હદ વિસ્તારમાં આવતા "૦" દબાણ રોડોની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૯/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શકીલ વાય. શેખની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩ તા.૦૨/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોન હદ વિસ્તારમાં આવતા "૦" દબાણ રોડોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) "૦" દબાણના નિતી - નિયમો, "૦" દબાણ નિયમ ભંગ કરનાર સામે લેવામાં આવેલ પગલાની વિગત. મુદ્દા નં.(૩) "૦" દબાણ લગાવવામાં આવેલ બોર્ડની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) "૦" દબાણના બોર્ડ લગાવવાનું કામ કઈ એજન્સીને સોંપવામાં આવ્યું છે ? ટેન્ડરની નકલો શરતો સાથેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે અત્રેથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આ./૩૯૮ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૨૧/૦૫/૧૮ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી " અરજદારે પ્રથમ અપીલથી રૂબરૂ રજુઆત માટે તક માંગેલ પણ આજરોજ સુનાવણી દરમ્યાન હાજર રહેલા નથી. તેમ છતાં માંગ્યા મુજબની માહિતી પૈકી ઉપલબ્ધ માહિતી વિના મુલ્યે આપવા જોગ છે." એ મુજબ રજુઆત કરેલ. તેમજ નીચે સહી કરનાર ધ્વારા " અરજદારને માંગ્યા મુજબની માહિતી પૈકી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ

માહિતી વિના મુલ્યે આપવી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. સદર સુનાવણીમાં અરજદારશ્રી હાજર રહ્યા ન હતા. જેથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૬૩ તા.૨૪/૦૫/૧૮ થી " જય ભારત સાથે જણાવવાનું કે તા.૨૧/૦૫/૧૮ ના રોજ મારી આર.ટી.આઈ.૧૩ ની પ્રથમ અપીલ નં.૨૮ ની રૂબરૂ સુનાવણી રાખવામાં આવી હતી. પરંતુ મારી તબિયત નાતંદુરસ્ત હોવાને કારણે હું હાજર રહી શક્યો ન હતો. જેથી મને રૂબરૂ સુનાવણી મારી બીજી વાર સમય આપવામાં આવે એવી મારી અરજ છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અત્રેથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૪૮૨ તા.૨૪/૦૫/૧૮ થી અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનાવણી તા.૦૪/૦૬/૧૮ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " મને માંગેલ માહિતી લેખિતમાં પુરી પાડવા મહેરબાની કરશોજી.(નમૂના ક મુજબ)" એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ નીચે સહી કરનાર ધ્વારા " ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પ્રમાણેની માહિતી દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડીએ અને ભવિષ્યમાં કાળજી લેવા જાહેર માહિતી અધિકારીઓને તાકીદ કરીએ." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૭૦
તારીખ:- ૦૭/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૦ તા. ૧૪/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજરની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૪ તા. ૦૪/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) અમો અરજદાર સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડે.ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાંથી વયમર્યાદાના કારણે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૫ ના રોજ નિવૃત્ત થયા છીએ. અમોને હાલમાં સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તાર આવેલ વોર્ડ નં. ૧૨ નોંધ નં. ૭૫૩ વાળી મિલકત બાબતે ચાર્જશીટ નં. જીએડી/ઈએસટી/આઈ/૧૩૦૧ આપવામાં આવી છે. વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૦/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજરની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૪ તા. ૦૪/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અમો અરજદાર સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડે.ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાંથી વયમર્યાદાના કારણે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૫ ના રોજ નિવૃત્ત થયા છીએ. અમોને હાલમાં સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તાર આવેલ વોર્ડ નં. ૧૨ નોંધ નં. ૭૫૩ વાળી મિલકત બાબતે ચાર્જશીટ નં. જીએડી/ઈએસટી/આઈ/૧૩૦૧ આપવામાં આવી છે. આ બાબતે વીજીલન્સ વિભાગના તા. ૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રિપોર્ટ અન્વયે સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા જે જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તે તમામની નકલો. સદર મિલકત બાબતે અમારા કેટલાંક સાથી કર્મચારીઓ સામે શિક્ષાત્મક પગલા ભરવામાં આવ્યા નથી તો એ બાબતે મહે.કમિશનરશ્રીની મંજૂરી મેળવવામાં આવી હોય તો તે રિપોર્ટ અને મંજૂરીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સદર મિલકતમાં કોર્ટ પ્રકરણ હતું. જેમાં નામ ગુજરાત હાઈકોર્ટના તા. ૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના હુકમ બાદ સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા સદર મિલકત બાબતે જે જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તે તમામની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૯૭ તા. ૧૪/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૪૨૪ તા.૧૭/૦૫/૧૮ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૪૪ તા.૦૪/૦૪/૧૮ ની અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અત્રેથી અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જે આપશ્રીને વિદિત થવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા રજુ કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૭૩ તા.૨૭/૦૪/૧૮ થી " નોટીસની નકલ નંગ - ૦૪ ના રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૮/- ભરાઈ કર્યેથી માહિતી મેળવી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદારશ્રી તરફથી ર.નં.૩૦૦/૯૦ તા.૩૦/૦૪/૧૮ થી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૯૭ તા.૧૪/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ છે. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૬૮ તા.૨૫/૦૫/૧૮ થી " સવિનય ઉપરોક્ત બાબતે આપના તરફથી લખાયેલ તા.૧૪/૦૫/૧૮ નો પત્ર મળેલ છે. જેમાં આપના તરફથી પ્રથમ અપીલનો નિકાલ કરવાને બદલે અમોને જરૂરી રજુઆત પુરાવા રજુ કરવા જણાવેલ છે. હકીકતમાં અમોએ જે વિગતો માંગી છે તેનો આપના દ્વારા અભ્યાસ કરવામાં આવ્યો હોવાનું જણાતું નથી. અમોએ અમારી પ્રથમ અપીલમાં વિગતો જણાવી છે જ. પ્રથમ અપીલ સાંભળવાના બદલે અમારી પાસે જરૂરી રજુઆતના પુરાવા માંગવામાં આવે છે જે યોગ્ય નથી. તેમ છતાં અમોએ વોર્ડ નં.૧૨ નોંધ નં.૭૫૩ વાળી મિલકતમાં વીજીલન્સ વિભાગના રીપોર્ટ અન્વયે સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા જે જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તે તમામની નકલો સદર મિલકત બાબતે અમારા કેટલાંક સાથી કર્મચારીઓ સામે શિક્ષાત્મક પગલા ભરવામાં આવ્યા નથી તો એ બાબતે મહે.કમિશનરશ્રીની મંજૂરી મેળવવામાં આવી હોય તો તે રિપોર્ટ અને મંજૂરીની નકલો અને સદર મિલકતમાં કોર્ટ પ્રકરણ હતું. જેમાં નામ. ગુજરાત હાઈકોર્ટના તા.૨૮/૦૨/૧૭ ના હુકમ બાદ સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા સદર મિલકત બાબતે જે જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તે તમામની નકલો માંગેલ હતી જે અમોને મળેલ ન હોઈ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવી જોઈએ. જે આપને વિદિત થાય." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૨૩

તારીખ:- ૧૩/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૦ તા. ૧૪/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજરની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૪ તા. ૦૪/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) અમો અરજદાર સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડે.ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાંથી વયમર્યાદાના કારણે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૫ ના રોજ નિવૃત્ત થયા છીએ. અમોને હાલમાં સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તાર આવેલ વોર્ડ નં. ૧૨ નોંધ નં. ૭૫૩ વાળી મિલકત બાબતે ચાર્જશીટ નં. જીએડી/ઈએસટી/આઈ/૧૩૦૧ આપવામાં આવી છે. વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૦/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજરની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૪ તા. ૦૪/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અમો અરજદાર સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડે.ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાંથી વયમર્યાદાના કારણે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૫ ના રોજ નિવૃત્ત થયા છીએ. અમોને હાલમાં સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તાર આવેલ વોર્ડ નં. ૧૨ નોંધ નં. ૭૫૩ વાળી મિલકત બાબતે ચાર્જશીટ નં. જીએડી/ઈએસટી/આઈ/૧૩૦૧ આપવામાં આવી છે. આ બાબતે વીજીલન્સ વિભાગના તા. ૧૭/૧૧/૨૦૧૬ ના રિપોર્ટ અન્વયે સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા જે જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તે તમામની નકલો. સદર મિલકત બાબતે અમારા કેટલાંક સાથી કર્મચારીઓ સામે શિક્ષાત્મક પગલા ભરવામાં આવ્યા નથી તો એ બાબતે મહે.કમિશનરશ્રીની મંજૂરી મેળવવામાં આવી હોય તો તે રિપોર્ટ અને મંજૂરીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સદર મિલકતમાં કોર્ટ પ્રકરણ હતું. જેમાં નામ ગુજરાત હાઈકોર્ટના તા. ૨૮/૦૨/૨૦૧૭ ના હુકમ બાદ સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા સદર મિલકત બાબતે જે જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તે તમામની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૯ તા.૧૧/૦૫/૧૮ થી " પ્રસ્તુત મુદ્દા અંગેની માહિતી અન્વયે જણાવવાનું કે વોર્ડ નં.૧૨, નોંધ નં.૭૫૩ વાળી મિલકતે ચાર્જશીટ નં.જીએડી/ઈએસટી/આઈ/૧૩૦૧ મધ્યસ્થ ઈન્કવાયરી દ્વારા આપવામાં આવેલ છે. જેથી સદર કેસને લાગત પેપરો જે તે વિભાગ (મધ્યસ્થ ઈન્કવાયરી વિભાગ) પાસે હોય, અત્રેના વિભાગ પાસે આઈ.ડી. નં.૪૪ તા.૦૪/૦૪/૧૮ માં માંગવામાં આવેલ પેપરો ઉપલબ્ધ નથી. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

તત્કાલીન અપીલ અધિકારી તેમજ આસી.કમિશનરશ્રી હાલ રજા પર તા.૦૬/૦૬/૧૮ થી તા.૧૫/૦૬/૧૮ સુધી રજા પર હતા તેમજ ઈન્ચાર્જ અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રીએ કલમ ૧૯(૬) આર.ટી.આઈ. એક્ટ મુજબ નિકાલ કરવા જણાવેલ છે. આથી આ હુકમ કરવામાં વિલંબ થયેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા

માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૬૧
તારીખ:- ૧૮/૦૬/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૧ તા. ૧૪/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજરની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૫ તા. ૦૪/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) અમો અરજદાર સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડે.ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાંથી વયમર્યાદાના કારણે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૫ ના રોજ નિવૃત્ત થયા છીએ. અમારી સામે ખાતાકીય તપાસ ચાલુ હોવાના કારણોસર અમોને નોકરી દરમ્યાનના લાભો ચુકવાયેલ ન હતા. વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૧/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સતીષચંદ્ર ઈશ્વરલાલ ગજજરની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૫ તા. ૦૪/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અમો અરજદાર સુરત મહાનગરપાલિકામાં ડે.ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાંથી વયમર્યાદાના કારણે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૫ ના રોજ નિવૃત્ત થયા છીએ. અમારી સામે ખાતાકીય તપાસ ચાલુ હોવાના કારણોસર અમોને નોકરી દરમ્યાનના લાભો ચુકવાયેલ ન હતા. જે અમો દ્વારા કાનુની નોટીસ આપ્યા બાદ અને બે વર્ષનો સમય પૂર્ણ થયા બાદ માત્ર ગ્રેચ્યુઈટીની રકમ ચુકવાયેલ પરંતુ તેમાં એડીશનલ ગ્રેચ્યુઈટી, રજા પગાર વિગેરેની ચુકવણી કરવામાં આવી નથી. જે મળવાપાત્ર નાણા ન ચુકવવાના આધારસહ કારણો / હુકમોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) જે અધિકારી દ્વારા અમોને ઉપર જણાવ્યા મુજબના કાયદેસર નીકળતા નાણા ન ચુકવવા આદેશ કરેલ હોય તેના નામ અને હોદ્દાની વિગતો. મુદ્દા નં. (૩) અમોએ આ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત અધિકારીઓને તા. ૧૦/૧૨/૨૦૧૬, તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૭ અને તા. ૦૧/૦૫/૨૦૧૭ નાં રોજ પત્ર વ્યવહાર કરેલો. જે ત્રણેય પત્રો / નોટીસ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત અધિકારીઓ દ્વારા અત્યાર સુધીમાં જે જે કાર્યવાહી કરી હોય તે તમામ કાર્યવાહીની વિગતો. (નોંધ રિપોર્ટ કે તમામ પ્રકારની કાર્યવાહી).

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૮ તા.૧૧/૦૫/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે " પ્રસ્તુત મુદ્દા અંગેની માહિતી અન્વયે મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના કચેરી હુકમ નં.જીએડી/ઈએસટી/૯૮૧ તા.૨૨/૦૫/૧૫ ની નકલ પાના નંગ - ૧ આ સાથે સામેલ છે. મુદ્દા નં.(૨) અંગે " પ્રસ્તુત મુદ્દા અંગેની માહિતી અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત અધિકારીઓને તા.૧૦/૧૨/૧૬, તા.૦૧/૦૪/૧૭ અને તા.૦૧/૦૫/૧૭ ના રોજ પત્ર વ્યવહાર કરેલો. જે ત્રણેય પત્રો / નોટીસ અન્વયે સુરત મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત અધિકારીઓ ધ્વારા અત્યાર સુધીમાં જે જે કાર્યવાહી કરી હોય તે તમામ કાર્યવાહીની વિગતોની માહિતીની નકલો પાના નંગ - ૧૧ આ સાથે સામેલ કરેલ છે. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

તત્કાલીન અપીલ અધિકારી તેમજ આસી.કમિશનરશ્રી હાલ રજા પર તા.૦૬/૦૬/૧૮ થી તા.૧૫/૦૬/૧૮ સુધી રજા પર હતા તેમજ ઈન્ચાર્જ અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રીએ કલમ ૧૯(૬) આર.ટી.આઈ. એક્ટ મુજબ નિકાલ કરવા જણાવેલ છે. આથી આ હુકમ કરવામાં વિલંબ થયેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૫૮

તારીખ:- ૧૮/૦૬/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૨ તા. ૧૫/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જીગ્નેશભાઈ ઘનશ્યામભાઈ પાનસેરીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જીગ્નેશભાઈ ઘનશ્યામભાઈ પાનસેરીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૬૬૬ તા. ૦૬/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) સદરહુ આ માહિતી અધિકાર ધારા – ૨૦૦૫ અન્વયેની અરજીને સંબંધિત અનુક્રમે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી ધારા અન્વયેના અપીલ અધિકારીનું પુરૂ નામ, તેઓના ચૂંટણી ઓળખપત્ર અન્વયેનું અથવા તો એસ.એમ.સી.નાં રેકર્ડ ઉપરના દસ્તાવેજ અન્વયેનું, તેઓનો હોદ્દો વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૫/૦૫/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૨/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જીગ્નેશભાઈ ઘનશ્યામભાઈ પાનસેરીયાની અરજી આઈ.ડી. નં. ૨૬૬૬ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) દરહુ આ માહિતી અધિકાર ધારા – ૨૦૦૫ અન્વયેની અરજીને સંબંધિત અનુક્રમે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી ધારા અન્વયેના અપીલ અધિકારીનું પુરૂ નામ, તેઓના ચૂંટણી ઓળખપત્ર અન્વયેનું અથવા તો એસ.એમ.સી.નાં રેકર્ડ ઉપરના દસ્તાવેજ અન્વયેનું, તેઓનો હોદ્દો, એસ.એમ.સી. ના રેકર્ડ અન્વયેનો કર્મચારી ક્રમાંક તથા તેઓ હાલમાં જ હોદ્દા ઉપર જયારથી ફરજ બજાવે છે તે અન્વયેની સંપૂર્ણ તવારીખી માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધીમાં આયોજન કરવામાં આવેલ ધાર્મિક સામાજીક કે રાજકીય કાર્યક્રમો તેમજ ઉત્સવોની વિગતવાર માહિતી અને તે સબબ કરવામાં આવેલ ખર્ચ અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત મુદ્દા નં. ૧ અન્વયે યોજવામાં આવેલ કાર્યક્રમો સબબ આપવામાં આવેલ ટેન્ડરની નકલ ટેન્ડર ધારકનું નામ, ટેન્ડર ધારકનું સરનામું અને તે સબબ જે ચીજવસ્તુ કે સેવાનો ઉપયોગ કરવામાં આવેલ હોય તો તે અંગેના બિલ / રસીદની નકલ સહિતની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધીમાં ઉદ્ઘાટન, ખાતમુહુત કે પછી અભિવાદન જેવા સમારોહો માટે કોઈ રાજકીય પક્ષના નેતા, મંત્રી, મુખ્યમંત્રી કે

પ્રધાનમંત્રીને આમંત્રણ આપવામાં આવેલ હોય તો તેઓના નામ, તેઓના હોદ્દા અને કાર્યક્રમ વિશેની વિગતવાર માહિતી અને એ સબબ થયેલ ખર્ચ જેમાં તેઓની આગતા સ્વાગતાથી લઈને તે રવાના થાય ત્યાં સુધીના ખર્ચનો સમાવેશ થયેલ હોવો જોઈએ. મુદ્દા નં.(૫) તા.૧૬ એપ્રિલ ૨૦૧૭ ના રોજ પ્રધાનમંત્રીશ્રી નરેન્દ્ર મોદીજી દ્વારા કરવામાં આવેલ રોડ-શો ના આયોજન સબબ આપવામાં આવેલ ટેન્ડરની નકલ અને તે માટે ચીજ વસ્તુઓ કે સેવાઓ અંગે ચુકવવામાં આવેલ બિલ / રસીદની નકલ અને તેમના આ સમગ્ર સુરત પ્રવાસ દરમ્યાન થયેલ તમામ ખર્ચ અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં.(૬) તા.૨૫ ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૮ ના રોજ રન ફોર ન્યુ ઈન્ડિયા કાર્યક્રમના આયોજન સબબ કરવામાં આવેલ ખર્ચ, તે સબબ આપવામાં આવેલ ટેન્ડરની નકલ અને તે માટે ખરીદવામાં આવેલ ચીજ વસ્તુઓ કે સેવાઓનાં બિલ / રસીદ ની નકલ અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુરત મહાનગરપાલિકાના વિવિધ વિભાગો ધ્વારા અમલમાં મુકવામાં આવેલ યોજનાઓનાં નામ અને આ યોજનાઓનાં પ્રચાર અને પ્રસાર સબબ ડિજિટલ મિડીયા અને પ્રિન્ટ મિડીયામાં કરવામાં આવેલ જાહેરાત પાછળ થયેલ ખર્ચ અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા વર્ષ ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધી તાપી નદીમાંથી જળકુંભી દુર કરવા સબબ આપવામાં આવેલ ટેન્ડરની નકલ, ટેન્ડરધારકનું નામ અને તે સબબ આજદિન સુધીમાં થયેલ તમામ ખર્ચ અંગેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ જે સંદર્ભે અત્રેથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૪૦૭ તા.૧૬/૦૫/૧૮ થી અરજદારશ્રીને તા.૨૮/૦૫/૧૮ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ અને અરજદારશ્રીએ ફોનીંગ ચર્ચા ધ્વારા ફરી રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરેલ જેથી ફરીથી અરજદારશ્રીને અત્રેથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૫૦૦ તા.૨૮/૦૫/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૦૪/૦૬/૧૮ નાં રોજ સવારે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ સદર સુનાવણીમાં પણ અરજદારશ્રી હાજર રહ્યા ન હતાં. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી " પ્રથમ સુનાવણી તા.૨૮/૦૫/૧૮ નાં રોજ અપીલ કર્તા હાજર રહેલ નહિ, ટેલીફોનીક વાત કરતા બીજી સુનાવણી માંગેલ પરંતુ આજરોજ તા.૦૪/૦૬/૧૮ નાં રોજ પણ બીજી સુનાવણીમાં અપીલકર્તા હાજર રહેલ નથી જેથી આપેલ માહિતીથી તેઓ સંતોષ પામેલ હોય તેવું માલમ પડે છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૪ તા.૧૩/૦૪/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " (અ) જાહેર માહિતી અધિકારીનું નામ :- શ્રી વિજયભાઈ કે. સુરતી, હોદ્દો :- ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટ, કર્મચારી નંબર :- ૧૩૯૯૦, આ હોદ્દા પર જ્યારથી ફરજ બજાવતા હોય તે તારીખ :- ૧૮/૦૫/૧૯૯૧. (બ) અપીલ અધિકારીનું નામ :- શ્રી ગાયત્રીબેન આર. જરીવાલા,

હોદ્દો :- આસીસ્ટન્ટ કમિશનર, કર્મચારી નંબર :- ૩૪૨૬૬, આ હોદ્દા પર જયારથી ફરજ બજાવતા હોય તે તારીખ :- ૦૧/૦૩/૨૦૧૪." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " વર્ષ ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધીમાં આયોજન કરવામાં આવેલ ધાર્મિક સામાજીક કે રાજકીય કાર્યક્રમો તેમજ ઉત્સવો સબબ કરવામાં આવેલ ખર્ચ કુલ રૂ. ૧૮૭૬૫૬૦૯.૩૫/-." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " યોજવામાં આવેલ કાર્યક્રમો સબબ જે ચીજવસ્તુ કે સેવાનો ઉપયોગ કરવામાં આવેલ હોય તો તે અંગેના બીલની નકલો નંગ-૧૬૯ ના દરેક નકલ દીઠ રૂ.૨/- લેખે રૂ.૩૩૮/- જમા કરાવ્યેથી નકલો મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " તા.૦૪/૧૨/૨૦૧૫ ગોપીતળાવના ઉદ્દઘાટન સમારંભ પ્રસંગે ગુજરાત રાજ્યના માનનીય મુખ્યમંત્રીશ્રી આનંદીબેન પટેલના હસ્ત ઉદ્દઘાટન કરવામાં આવેલ. તે સબબે થયેલ ખર્ચ કુલ રૂ.૯૦૬૦૭૫/-." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " તા.૧૬/૦૪/૨૦૧૭ વડાપ્રધાનશ્રી નરેન્દ્રભાઈ મોદીની મુલાકાત દરમ્યાન જુદી જુદી જગ્યાએ બેરીકેશન કામગીરી. ઈજારદારશ્રી :- એ.એમ. ટપાલી મંડપ કોન્ટ્રાક્ટર રૂ.૧૯૫૦૯૭/-." મુદ્દા નં.(૬), (૭) અને (૮) અંગે " સેન્ટ્રલઝોન હિસાબી શાખાને લાગુ પડતું નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જયારે મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટ (૭)૩ મુજબ નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી પુરી પાડેલ ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટ કલમ ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવાની રહે. તે માટે અરજદાર ધ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ ચાર્જ રૂ.૩૩૮/- અરજદારને પરત કરવા જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૬), (૭) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

તત્કાલીન અપીલ અધિકારી તેમજ આસી.કમિશનરશ્રી હાલ રજા પર તા.૦૬/૦૬/૧૮ થી તા.૧૫/૦૬/૧૮ સુધી રજા પર હતા તેમજ ઈન્ચાર્જ અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રીએ કલમ ૧૯(૬) આર.ટી.આઈ. એક્ટ મુજબ નિકાલ કરવા જણાવેલ છે. આથી આ હુકમ કરવામાં વિલંબ થયેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જ્યારે મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટ (૭)૩ મુજબ નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી પુરી પાડેલ ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટ કલમ ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવાની રહે. તે માટે અરજદાર ધ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ ચાર્જ રૂ.૩૩૮/- અરજદારને પરત કરવા જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૬), (૭) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૬૦

તારીખ:- ૧૮/૦૬/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૩ તા. ૨૧/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી વિશાલ કાંતિલાલ યાવડા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિશાલ કાંતિલાલ યાવડાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૮૮૫ તા. ૨૨/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) બહુગરા નાકા લાલ દરવાજા સુરત મુકામે મિલ્કત ક્રમાંક જેનો નોંધણી નંબર ૬/૨૭૧૫, ૬/૨૭૧૬ અને ૬/૨૭૧૭ વાળી મિલ્કત મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. આ પ્લાનની સંપૂર્ણ માહિતી તથા નકલો આપવા અરજ કરું છું અને નીચે મુજબનાં દસ્તાવેજોની ખરી નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૧/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૩/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિશાલ કાંતિલાલ યાવડાની અરજી આઈ.ડી. નં. ૨૮૮૫ તા. ૨૨/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) બહુગરા નાકા લાલ દરવાજા સુરત મુકામે મિલ્કત ક્રમાંક જેનો નોંધણી નંબર ૬/૨૭૧૫, ૬/૨૭૧૬ અને ૬/૨૭૧૭ વાળી મિલ્કત મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. આ પ્લાનની સંપૂર્ણ માહિતી તથા નકલો આપવા અરજ કરું છું અને નીચે મુજબનાં દસ્તાવેજોની ખરી નકલ ઈસ્યુ કરવી. ૬/૨૭૧૫, ૬/૨૭૧૬ અને ૬/૨૭૧૭ વાળી મિલ્કત ઉપર છેલ્લો મંજૂર થયેલ પ્લાનની સર્ટીફાઈડ નકલો જો રીવાઈઝડ પ્લાન હોય તો તેની નકલ. મુદ્દા નં. (૨) બાંધકામની પરમીશન કે રજાચિટ્ટી આપવામાં આવી હોય તો તેની નકલ. મુદ્દા નં. (૩) આર્કિટેક્ટ ધ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ બાંધકામ – પ્લાનનો નકશો, નવા બાંધકામનો પ્લીન-થથી લઈને દરેક માળનો મંજૂર થયેલ નકશો, વપરાશનો હેતુ, પાર્કિંગની જગ્યા ફાળવેલ હોય તો તેની વિગત, ફ્લેટ – ઓફિસ બાંધકામનું આયોજન હોય તો તેની વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનીયરની ડીઝાઈન. મુદ્દા નં. (૫) મકાનનો નં. ૬/૨૭૧૫, ૬/૨૭૧૬ અને ૬/૨૭૧૭ વાળી મિલ્કતનો ૧૯૭૫ થી ૨૦૦૮ દરમ્યાન મંજૂર કરવામાં આવેલ પ્લાન કે ત્યારબાદ કોઈ રીવાઈઝડ પ્લાન મંજૂર કરવામાં આવ્યો હોય તો તેની નકલ. મુદ્દા નં. (૬) મકાન નં. ૬/૨૭૧૫, ૬/૨૭૧૬ અને ૬/૨૭૧૭ વાળી મિલ્કતમાં ઈમ્પેક્ટ ફી ભરવામાં આવી હોય તો તેની વિગત તથા રજૂ કરેલ નકશાની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૧/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા

અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૭૦ તા.૨૩/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ.નં.૩૫૭ તા.૦૭/૦૫/૧૮ થી " તમોએ રસીદ નં.૩૦૦/૨૧૨, તા.૨૦/૦૪/૧૮ એ રૂા.૩૧૫/- ભરપાઈ કરેલ છે. જેથી માંગ્યા મુજબ પ્લાનની નકલ નંગ - ૦૧ તથા અન્ય માહિતી નકલ નંગ - ૦૧ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૮ તા.૧૩/૦૪/૧૮ થી " મુદ્દા નં.(૧) અંગે " ૬/૨૭૧૫-૨૭૧૬ વાળી મિલકતના મંજૂર પ્લાનની નકલ નંગ -૧ ના કુલ રૂા.૩૧૩/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ - ૧ ના રૂા.૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી મંજૂર પ્લાનમાંથી મેળવી શકાશે. મુદ્દા નં.(૫) અંગે " મુદ્દા નં.૧ પરથી આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી મેળવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પરઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા ર.નં.૩૦૦/૨૧૨ તા.૨૦/૦૪/૧૮ થી રૂા.૩૧૫/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૭૦ તા.૨૩/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨) (૩) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જ્યારે મુદ્દા નં.(૬) અંગે આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨) (૩) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જ્યારે મુદ્દા નં.(૬) અંગે આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ અરજદારશ્રીની મૂળ અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી મુદ્દા નં.(૪) અંગેની માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૨૨

તારીખ:- ૧૩/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૪ તા. ૨૪/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૬૫ તા. ૨૫/૦૪/૧૮) મુદ્દા નં. (૧) **Atik Sureshbhai Shah** લાયસન્સ નંબર **TDO / ER / 665** લાયસન્સ ઈન્જિનીયર દ્વારા છેલ્લા ૫ વર્ષોમાં બનાવવામાં આવેલ સાઈડ તેમજ મિલ્કતોના પ્લાનના અન્વયે તમામ સાઈડ તેમજ મિલ્કતોનું સરનામું વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૪/૦૫/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૪/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૬૫ તા. ૨૫/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) **Atik Sureshbhai Shah** લાયસન્સ નંબર **TDO / ER / 665** લાયસન્સ ઈન્જિનીયર દ્વારા છેલ્લા ૫ વર્ષોમાં બનાવવામાં આવેલ સાઈડ તેમજ મિલ્કતોના પ્લાનના અન્વયે તમામ સાઈડ તેમજ મિલ્કતોનું સરનામું જણાવશો. મુદ્દા નં. (૨) **Atik Sureshbhai Shah** લાયસન્સ નંબર **TDO / ER / 665** લાયસન્સ ઈન્જિનીયર દ્વારા છેલ્લા ૫ વર્ષોમાં કરવામાં આવેલ કામો તેમજ પ્લાનમાંથી મંજૂર તેમજ નામંજૂર કરેલ તમામ બાંધકામ બાબતનાં કામોની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં. (૩) **Atik Sureshbhai Shah** લાયસન્સ નંબર **TDO / ER / 665** લાયસન્સ ઈન્જિનીયર દ્વારા છેલ્લા ૫ વર્ષોમાં કરવામાં આવેલ પ્લાન તેમજ બાંધકામ બાબતનાં તમામ કામોમાં તપાસ અધિકારી તેમજ સર્વેયરનું નામ આપવું. મુદ્દા નં. (૪) **Atik Sureshbhai Shah** લાયસન્સ નંબર **TDO / ER / 665** લાયસન્સ ઈન્જિનીયર દ્વારા છેલ્લા ૫ વર્ષોમાં કરવામાં આવેલ પ્લાન તેમજ બાંધકામ અન્વયે આપના વિભાગમાં આવેલ ફરિયાદ અરજીઓની પ્રમાણિત નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૫) મુદ્દા નં. ૪ માં દર્શાવેલ ફરિયાદો અન્વયે આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં. (૬) સદરહુ અરજીનાં અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ પ્રથમ અપીલ અધિકારીનાઓની અધિકૃત ઈમેલ આઈડી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૪/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા

અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૪૯૪ તા.૨૫/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૩૧ તા.૧૮/૦૫/૧૮ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતોમાં અરજી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૯૪ તા.૨૫/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન—૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૭૩ તા.૩૧/૦૫/૧૮ થી " મુદ્દા નં.૪ તેમજ ૫ અન્વયે માહિતી વિષે કોઈ પણ પ્રકારનો ન્યાયિક ખુલાસો કરેલ નથી તેમજ સદરહુ મુદ્દા નં.૪ અને ૫ અન્વયે કોઈપણ પ્રકારની માહિતી આપેલ નથી. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ — ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૫/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ — ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) થી (૬) અંગેની લાગત માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ—૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન—૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ અરજદારશ્રીની મૂળ અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી માહિતી પુરી પાડવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં— ૧૦—એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૪૭
તારીખ:- ૧૪/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ .)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૩૫ તા.૨૯/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી પિનાકીન વી. પરમાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિનાકીન વી. પરમારની અરજી (આઈ.ડી. નં.૮૧ તા.૦૭/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) મારી દ્વારા કરવામાં આવેલ આ સાથે બિડાણ કરેલ અરજી / ફરીયાદ પર થયેલ કાર્યવાહી અને રેકોર્ડ આધારીત ફાઈલ નોટીસની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૦૫/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૫/૨૦૧૮-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિનાકીન વી. પરમારની અરજી આઈ.ડી.નં.૮૧ તા.૦૭/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મારી દ્વારા કરવામાં આવેલ આ સાથે બિડાણ કરેલ અરજી / ફરીયાદ પર થયેલ કાર્યવાહી અને રેકોર્ડ આધારીત ફાઈલ નોટીસની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) અરજી પર કોને કોને કાર્યવાહી કરવા સુચન કરવામાં આવેલ. તેમજ કયા કયા અધિકારીઓએ સ્થળ પર નિરીક્ષણ કરેલ છે અને તે અધિકારીએ લીધેલ તમામ પગલાંની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) કચેરીના નિયમ અથવા સીટીઝનના ચાર્ટર પ્રમાણે આવી અરજીના નિકાલની નિર્ધારિત સમય મર્યાદા વિશેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) જો મારી અરજીમાં સમય મર્યાદા અને બીજા નિયમોનો ઉલ્લંઘન થયું હોય તો જે – તે દોષી અધિકારી વિરૂદ્ધ કાર્યવાહી થઈ હોય તેના પુરાવા આપશો. આવા મામલામાં કયાં ફરીયાદ કરી શકું છું એવા અધિકાર અને સંસ્થાના નામ અને સરનામા અંગે જરૂરી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) કયા મંત્રાલયને આધિન તમારી સંસ્થા આવે છે, એનું નામ, સરનામું અને મુખ્ય સચિવનું નામ, સરનામું આપવું, તેમજ વેબસાઈટ વિગતો પણ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૫૧૫ તા.૩૦/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૬૪૧ તા.૧૪/૦૬/૧૮ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી.નં.૮૧ તા.૦૭/૦૪/૧૮ ની અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અત્રેથી અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. જે મુજબ અરજદારશ્રી ધ્વારા

પૈસા ભરપાઈ કરતા અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જે વિદિત થવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૫૦ તા.૦૫/૦૫/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " ૩/૧૩૨૬, ૧૫૧૩, ૧૦૯૧, ૯૨, ૯૩, ૧૦૮૦, ૫૨૨, ૧૩૮૦, ૨૯૩૯ તથા ૯/૬૮ વાળી મિલકતની માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ - ૨૦ પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે રૂ.૪૦/- ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી મળી શકશે. ૩/૨૪૮૩, ૧૫૫૫ વાળી મિલકતની માહિતી રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. ૪/૩૨૬૪, ૩૨૬૧, ૨૬૮૭, ૩૫૨૨, ૧૯૨૮, ૪૬૫૭, ૫૦૩૮, ૩૨૫૧, ૫૨, ૫૩, ૧૯૦૧ વાળી મિલકતની માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ - ૩૪ પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે રૂ.૬૮/- ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી મળી શકશે. ૪/૨૮૭૬, ૨૮૦૮ તથા ૩૯૫૪ વાળી મિલકતની માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " મુદ્દા નં.૦૧(એક) પરથી આપે માંગેલ માહિતી તારવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " અર.ટી.આઈ. એકટ હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના હોતા નથી." મુદ્દા નં.(૫) " આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા ર.નં.૩૦૦/૧૯૬ તા.૦૯/૦૫/૧૮ થી રૂ.૧૦૮/- ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૧૫ તા.૩૦/૦૫/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને મુદ્દા નં.(૫) અંગેની માહિતી હાર્ડકોપીમાં અરજદાર મેળવવા માંગતા હોય તો કેટલા રૂપિયા ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી શકાય તે જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા જણાવવામાં આવેલ નથી. આ અંગે આયોગ ધ્વારા પણ આ બાબતે હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને

દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.અને મુદ્દા નં.(૫) અંગેની માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી લાગત મંત્રાલયની વેબસાઈટની વિગતો પણ પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૯૦
તારીખ:- ૨૧/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ. એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૩૬ તા.૨૯/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી નવીનભાઈ નટવરલાલ લાપસીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નવીનભાઈ નટવરલાલ લાપસીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૯૦ તા.૦૯/૦૪/૧૮) થી વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૨૨૦૩અ તથા ૨૨૦૭ વાળી મિલકત તેમજ ૨૧૯૬ વાળી મિલકત સંબંધે આપની કચેરીમાં તા.૦૮/૦૮/૧૬ ના રોજ ઈનવર્ડ નં.૧૧૬ થી જે અરજી થયેલ છે, તે અરજી સંદર્ભે મજકુર મિલકતો પૈકી નોંધ નં.૨૨૦૩અ તથા ૨૨૦૭ વાળી મિલકતના નટવરલાલ ચીમનલાલ લાપસીવાલાના વારસદારો એવા ગોદાવરીબેન નટવરલાલ લાપસીવાલા વિગેરે સહમાલિકો હોય વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૬/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નવીનભાઈ નટવરલાલ લાપસીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦ તા.૦૯/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૨૨૦૩અ તથા ૨૨૦૭ વાળી મિલકત તેમજ ૨૧૯૬ વાળી મિલકત સંબંધે આપની કચેરીમાં તા.૦૮/૦૮/૧૬ ના રોજ ઈનવર્ડ નં.૧૧૬ થી જે અરજી થયેલ છે, તે અરજી સંદર્ભે મજકુર મિલકતો પૈકી નોંધ નં.૨૨૦૩અ તથા ૨૨૦૭ વાળી મિલકતના નટવરલાલ ચીમનલાલ લાપસીવાલાના વારસદારો એવા ગોદાવરીબેન નટવરલાલ લાપસીવાલા વિગેરે સહમાલિકો હોય તા.૨૩/૧૧/૨૦૧૬ ના રોજ વાંધા અરજી આપવામાં આવેલ, તા.૩૦/૧૨/૧૬ ના રોજ એડવોકેટ શ્રી નીતિનભાઈ એન ઠાકર મારફતે નોટીસ આપી વાંધો નોંધવવામાં આવેલ આ બંને વાંધાના અનુસંધાને મજકુર વિકાસ પરવાનગી મેળવવા સંબંધે ઈનવર્ડ નં.૧૧૬ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ની અરજી સંબંધે શું કાર્યવાહી તેમજ તા.૦૧/૦૩/૧૮ થી ડિપાર્ટમેન્ટલ રીપોર્ટની નોંધની ઝેરોક્ષ નકલ તેમજ મજકુર વાંધા અરજી કરનારને સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી શું પત્રો લખવામાં આવ્યા ? અને તે પત્ર વ્યવહારના અનુસંધાને શું કાર્યવાહી થઈ ? તે તમામ સંબંધી જરૂરી માહિતીના દસ્તાવેજોની ઝેરોક્ષ નકલ સહીતની માહિતી પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૫૧૪ તા.૩૦/૦૫/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૭ તા.૦૧/૦૫/૧૮ થી " આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના હોતા નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૧૪ તા.૩૦/૦૫/૧૪ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૮૯

તારીખ:- ૨૧/૦૬/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૭ તા. ૩૦/૦૫/૧૮

અરજદાર:— શ્રી કિશોરભાઈ શામજીભાઈ ચોટલીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કિશોરભાઈ શામજીભાઈ ચોટલીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૮૪૫ તા. ૨૦/૦૩/૧૮) થી જુના ૧૯૯૦ – ૯૧ થી અત્યાર સુધીના જુના કામોની S.D. જમા F.D.R. ની વિગત જુના વર્ક ઓર્ડર, ડીટેઈલ સાથે આપવા વિનંતી. વર્ક ઓર્ડર નં. અને તારીખ સાથે કામનું વર્ણનની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૦૫/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૭/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ શામજીભાઈ ચોટલીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૪૫ તા. ૨૦/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

જુના ૧૯૯૦ – ૯૧ થી અત્યાર સુધીના જુના કામોની S.D. જમા F.D.R. ની વિગત જુના વર્ક ઓર્ડર, ડીટેઈલ સાથે આપવા વિનંતી. વર્ક ઓર્ડર નં. અને તારીખ સાથે કામનું વર્ણનની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૩૦/૦૫/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૫૪૨ તા. ૦૪/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્વતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૭૬ તા. ૨૪/૦૫/૧૮ થી " સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનની કચેરીએ ઉપલબ્ધ વર્ક ઓર્ડર S.D. જમા F.D.R.ની ઝેરોક્ષ નકલ વિના મુલ્યે આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૪૨ તા.૦૪/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર સે.ઝોન/ઈન.નં./૭૮ તા.૧૨/૦૬/૧૮ થી " સવિનય સહ જણાવવાનું કે આપના તરફથી અમોને માંગ્યા મુજબ માહિતી આપેલ છે. જે માહિતીમાં અમારા ક્યા ક્યા કામોમાં S.D., ફાઈનલબીલ બાકી છે તે ચોકસાઈ થતી નથી. ફાઈનલ થઈ ગયેલ કામો તેમજ ફાઈનલ ન થયેલ કામો બધાની સાથે સમુહમાં જ ડીટેઈલ મળેલ છે. તો આપશ્રીને નમ્ર વિનંતી કે ઉપરોક્ત બાબતે જે બીલો ફાઈનલ બાકી હોય, તેમજ જેમાં S.D. છૂટી કરવાની બાકી હોય તો વિગત જણાવવા વિનંતી. અમોએ પણ અમારા તરફથી બાકી કામો તેમજ S.D. નું ડીટેઈલ લીસ્ટ વિગતવાર કાઢેલ છે. તે જોઈ યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી. તેમજ અમારા બાકી રહેતા ફાઈનલ બીલ બનાવી S.D. છૂટી કરવા નમ્ર વિનંતી. ઉપરોક્ત બાબતે અમોએ ઓછામાં ઓછી ૧૪-૧૫ અરજીઓ કરેલ છે. જે અમારા પત્ર ક્રમાંક નં.૧૫ તા.૦૭/૧૦/૧૭ ના રોજ આપેલ છે. આપશ્રીને યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પૂરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૯૧

તારીખ:- ૨૧/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૩૮ તા.૦૧/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ભગતસિંહ કેશરસિંહ ઝાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ભગતસિંહ કેશરસિંહ ઝાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૪૮ તા.૦૧/૦૩/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) અમો ભારતવર્ષનાં જીલ્લા સુરત, સીટી સુરત (ગુજરાત) સ્થાનિક કેબલ ઓપરેટરો દ્વારા બતાવવામાં આવતી ચેનલોનું પ્રસારણ સંબંધી – જરૂરી પ્રમાણપત્રોની તમામ નકલો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૧/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૮/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ભગતસિંહ કેશરસિંહ ઝાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૮ તા.૦૧/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અમો ભારતવર્ષનાં જીલ્લા સુરત, સીટી સુરત (ગુજરાત) સ્થાનિક કેબલ ઓપરેટરો દ્વારા બતાવવામાં આવતી ચેનલોનું પ્રસારણ સંબંધી – જરૂરી પ્રમાણપત્રોની તમામ નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ભારતવર્ષનાં જીલ્લા સુરત, સીટી સુરત ગુજરાત રાજ્ય સરકાર દ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલ દિશાસુચનો (સરકારી સંપત્તિનો ઉપયોગ) પછી કેબલ નાંખવા માટે ઉપયોગમાં લેવાયેલ જાહેર સંપત્તિનાં ટેક્ષની માંગપત્રની તમામ નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ભારતવર્ષનાં જીલ્લા સુરત, સીટી સુરતનાં સ્થાનિક કેબલ દ્વારા પ્રસારીત કરવામાં આવતા સમાચાર ક્યાંથી અને ક્યા નિયમો હેઠળ પ્રસારીત કરવામાં આવે છે તે બાબતનાં સંબંધિત આધાર – પુરાવા અને નિતિ – નિયમોની તમામ નકલો આપશો. મુદ્દા નં.(૪) ભારતવર્ષનાં જીલ્લા સુરત, સીટી સુરતનાં કેબલ ઓપરેટરો દ્વારા ભારત સરકાર દ્વારા તા.૦૮/૧૧/૧૬ થી ૩૦/૧૨/૧૬ (નોટબંધી) દરમ્યાન તેમજ તા.૩૦/૧૨/૧૬ થી આજદિન સુધીનાં તેમના બેંક ખાતાઓની જમા કરવામાં આવેલ તમામ રકમ અને સંપૂર્ણ વિગતોની નકલો તેની સાથેનાં ભરાયેલા ઈન્કમટેક્સ રીટર્ન ભર્યાનાં તમામ રીપોર્ટ સહિતની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ભારતવર્ષનાં જીલ્લા સુરત, સીટી સુરતનાં સ્થાનિક ચેનલો દ્વારા પ્રતિ કનેક્શન લેવામાં આવતી રકમની સહી – સિકકાવાળી તમામ નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ભારતવર્ષનાં જીલ્લા સુરત, સીટી સુરતનાં કેબલ ઓપરેટર્સ દ્વારા નોટબંધી દરમ્યાન અને તે પહેલા કઈ કઈ સ્થાવર કે જંગમ મિલકતો ખરીદવામાં આવી અન વેચવામાં આવી તેની સંપૂર્ણ માહિતીઓની સહી – સિકકાવાળી તમામ નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૭) વિનોદ આર.કલાલ (ઉર્ફે રાજાભાઈ), ઠે.૨૧૨, મિરામ્બીકા કોમ્પલેક્ષ, ગાંધી બાગની સામે, ચોક, સુરત

જે મીડીયા એડવર્ટાઈઝનો ઘંઘો કરે છે તેને પી.આર.ઓ. સુરત દ્વારા આપવામાં આવેલ મિડીયા એડવર્ટાઈઝીંગ પ્રમાણપત્ર લાયસન્સ અને ઓળખપત્ર, અરજી સહિતની મુળ નકલો / ફાઈલની સંપૂર્ણ સહિ – સિકકાવાળી નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૧/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૪૩ તા.૦૪/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૪ તા.૦૪/૦૪/૧૮ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૪૩ તા.૦૪/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૩૦
તારીખ:— ૨૬/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૯ તા. ૦૧/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી હિરેનકુમાર વિનુભાઈ પેથાણી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હિરેનકુમાર વિનુભાઈ પેથાણીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૭ તા. ૧૧/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) ૨૫/૦૩/૧૮ થી ૦૬/૦૪/૧૮ સુધી ભાજપ દ્વારા સુરત શહેર હદમાં તાપી નદીમાંથી જળકુંભી કાઢવા માટે કરવામાં આવેલ અભિયાન અંતર્ગત વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૧/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૯/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હિરેનકુમાર વિનુભાઈ પેથાણીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૭ તા. ૧૧/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૨૫/૦૩/૧૮ થી ૦૬/૦૪/૧૮ સુધી ભાજપ દ્વારા સુરત શહેર હદમાં તાપી નદીમાંથી જળકુંભી કાઢવા માટે કરવામાં આવેલ અભિયાન અંતર્ગત. મુદ્દા નં. (૨) મુદ્દા નં. ૧ અંતર્ગત સુરત મહાનગરપાલિકા સ્ટેન્ડીંગ કમીટીમાં થયેલા ઠરાવની કોપી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) મુદ્દા નં. ૧ મુજબ કરવામાં આવેલ કામગીરીમાં એસ.એમ.સી. તરફથી આપવામાં આવેલા સાધનો સામગ્રી તથા કામદારોની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૪) મુદ્દા નં. ૧ મુજબ કરવામાં આવેલ કામગીરી પેટે સુરત મહાનગરપાલિકાને મળેલ તમામ દાન (ડોનેશન)ની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૫) મુદ્દા નં. ૧ મુજબની કામગીરી દરમિયાન થયેલા તમામ ખર્ચની વિગત. (રેકોર્ડ આધારીત બીલ) આપવા. મુદ્દા નં. (૬) મુદ્દા નં. ૧ મુજબ કરવામાં આવેલ કામગીરીમાં એસ.એમ.સી. તરફથી ચુકવવાના બાકી હોય તેવા બીલની વિગતો આપવી. મુદ્દા નં. (૭) મુદ્દા નં. ૧ મુજબ કરવામાં આવેલ કામગીરીમાં એસ.એમ.સી.ને ગુજરાત સરકાર તરફથી મળેલ રકમની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૮) મુદ્દા નં. ૧ મુજબ કરવામાં આવેલ કામગીરીમાં એસ.એમ.સી. ધ્વારા આપવામાં આવેલા સાધના સામગ્રી તથા કામદારોના વળતર વિગેરે ભાજપ સુરત ધ્વારા કેટલા રૂપિયા વળતરમાં મળ્યા ? મુદ્દા નં. (૯) મુદ્દા નં. ૧ મુજબ કરવામાં આવેલ કામગીરીમાં એસ.એમ.સી. દ્વારા ખર્ચ કરાયેલ રૂપિયામાંથી ભાજપ પાસેથી કેટલા રૂપિયા લેણા બાકી નીકળે છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૧/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮ તા.૦૮/૦૫/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪), (૬), (૭) અને (૮), (૯) અંગે " માંગેલ માહિતી અત્રેના સેન્ટ્રલઝોન આરોગ્ય વિભાગને લાગુ પડતી નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " મુદ્દા નં.૧ મુજબ સેન્ટ્રલઝોન આરોગ્ય વિભાગ ધ્વારા આપવામાં આવેલ સાધનો, સામગ્રી તથા કામદારોની વિગત કામદાર - ૧૧૧, પાવડી - ૧૨, ટોપલા - ૫૦, પાવડા - ૨૨ અને ટ્રેકટર - ૧૮ છે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " મુદ્દા નં.૧ મુજબ સેન્ટ્રલઝોન આરોગ્ય વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ ખર્ચની વિગત....પીવાના પાણી તેમજ લીંબુ પાણીના બિલની રકમ રૂ.૧૪,૮૬૦/- છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪), (૬), (૭), (૮), (૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અને અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ પણ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને મુદ્દા નં.(૫) અંગે અરજદાર ધ્વારા મૂળ અરજીમાં જણાવેલ રેકર્ડ આધારીત બીલની કોપીઓ આપવામાં આવેલ ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૭(૬) મુજબ ઉપલબ્ધ માહિતી દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૬/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪), (૬), (૭), (૮), (૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ પણ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને મુદ્દા નં.(૫) અંગે અરજદાર ધ્વારા મૂળ અરજીમાં જણાવેલ રેકર્ડ આધારીત બીલની કોપીઓ આપવામાં આવેલ ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૭ (૬) મુજબ ઉપલબ્ધ માહિતી

દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૨૯

તારીખ:- ૨૬/૦૬/૧૮

(એમ.એન. પટેલ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય ધિકારી
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૦ તા. ૦૬/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી શહેબાઝ પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શહેબાઝ પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૫ તા. ૧૧/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા વૃક્ષોની ખરીદી કરવા માટે છેલ્લા બે વર્ષ દરમિયાન બાગ બગીચા ખાતાને કેટલા રૂ.ની ફાળવણી કરવામાં આવેલી છે. અને કેટલો ખર્ચ વૃક્ષોની ખરીદી પાછળ કરવામાં આવેલું છે એ અંગેની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૬/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૦/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શહેબાઝ પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૫ તા. ૧૧/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા વૃક્ષોની ખરીદી કરવા માટે છેલ્લા બે વર્ષ દરમિયાન બાગ બગીચા ખાતાને કેટલા રૂ.ની ફાળવણી કરવામાં આવેલી છે. અને કેટલો ખર્ચ વૃક્ષોની ખરીદી પાછળ કરવામાં આવેલું છે એ અંગેની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૨) સુરત શહેરને સુંદર દેખાડવા દરેક આઈલેટ પર લગાડવામાં આવેલ કુંડાઓની છેલ્લા બે વર્ષ દરમિયાન કેટલા નંગની ખરીદી કરવામાં આવી છે અને કુંડા દિઠ કેટલી કિંમત ચુકવવામાં આવી છે તે અંગે માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૩) ગાંધીબાગની ફરતે સિક્યુરીટીવોલ માટે કરેલ ખર્ચની પ્રમાણિક નકલ અને વોલ તૈયાર કરવા માટે ફાળવેલ સમયગાળાની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૪) સુરત શહેરના બાગ – બગીચાઓમાં બાળકોના રમત – ગમતના સાધનો પાછડ છેલ્લા બે વર્ષ દરમિયાન થયેલા ખર્ચની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૫) બાગ – બગીચા ખાતા દ્વારા છેલ્લા બે વર્ષ દરમિયાન ખરીદવામાં આવેલ સ્ટીટ લાઈટના થાંબલા અને એમાં વપરાયેલ બલ્બની કેટલા પ્રમાણમાં ખરીદી થઈ છે અને થાંબલા અને બલ્બની નંગ દિઠ કેટલી કિંમત ચુકવવામાં આઈવી છે એ અંગેની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૬/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા

દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૨૫ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૮ તા.૨૧/૦૬/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૫) અંગે " છેલ્લા બે વર્ષ દરમ્યાન સ્ટ્રીટલાઈટ વિભાગ ધ્વારા સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ બાગ - બગીચા ખાતે રીનોવેશન અન્વયે ત્રણ નંગ પોલ અને ૦૫ નંગ LED ફીટીંગ લગાડેલ છે. જેમાં એક નંગ પોલની કિંમત રૂ.૪,૧૦૦.૦૦ અને એક LED ફીટીંગની કિંમત રૂ.૩,૭૫૦.૦૦ ચુકવવામાં આવેલ." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૫ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, સેન્ટ્રલઝોનને લાગત મુદ્દા નં. (૩) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે સેન્ટ્રલઝોનને લાગત મુદ્દા નં. (૩) ની માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૬૦
તારીખ:— ૨૮/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૪૧ તા.૧૧/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી પુજા ભાવિનભાઈ વાટીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પુજા ભાવિનભાઈ વાટીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૪૩ તા.૧૩/૦૩/૧૮) થી સી.ઝેડ./૨૦૧૬/૩૭૮, તા.૨૫/૦૧/૧૬ ની લગ્ન નોંધણીની અરજી, મેમોરેન્ડમ, પુરાવા અને ફોટોની તમામની નકલ (નંગ - ૧) તમામની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૧/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૪૧/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પુજા ભાવિનભાઈ વાટીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૪૩ તા.૧૩/૦૩/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સી.ઝેડ./૨૦૧૬/૩૭૮, તા.૨૫/૦૧/૧૬ ની લગ્ન નોંધણીની અરજી, મેમોરેન્ડમ, પુરાવા અને ફોટોની તમામની નકલ (નંગ - ૧) તમામની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૧/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૧૮ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/જ.મ.લ./આઉટવર્ડ નં.૧૮ તા.૧૫/૦૬/૧૮ થી " અરજદાર સ્વયંને લગતી માહિતી આપવા માટે (ત્રણ) પાનાના રૂપિયા ૨/- લેખે કુલ રૂપિયા ૬(છ) ભરાવી માહિતી આપવા તૈયાર કરેલ છે. અરજદારે તા.૦૬/૦૪/૧૮ ના રોજ અન્ય મારફત આ રૂપિયા ભરાવેલ હતા. તેઓને બીજે દિવસે આ માહિતી પૂજાબેન વાટીયાને રૂબરૂ લાવી લઈ જવા જણાવેલ. ત્યારબાદ આજદિન સુધી માહિતી લેવા અરજદાર રૂબરૂ આવેલ નથી અને પત્ર દ્વારા માહિતી પોસ્ટ મારફતે મોકલવા જણાવેલ. જેમા પણ અરજદારની સહી શંકાસ્પદ જણાતા માહિતી મોકલાવેલ ન હતી. લગ્નની માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિને આપી શકાય

એમ ન હોય પોસ્ટમાં ન મોકલતા અરજદારને રૂબરૂ આપવા માટે તૈયાર રાખેલ છે. અરજદાર પૂજાબેન વાટીયા રૂબરૂ આવે તો આ માહિતી આપી શકાય એમ છે અને હાલમાં આ માહિતી પોસ્ટમાં મોકલી આપવામાં આવેલ છે. જ્યારે અન્ય માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિને લગતી હોય આર.ટી.આઈ.એક્ટની કલમ-૮(૧)(ઠ) અને ૮(૧)(જ)ને ધ્યાને લઈ નકારવામાં આવેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧ તા.૨૮/૦૩/૧૮ થી " સદર માંગવામાં આવેલ માહિતી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ ૮(૧)(ઠ) અને ૮(૧)(જ) ની જોગવાઈ ધ્યાને લેતાં ત્રાહિત વ્યક્તિને આપી શકાય એમ નથી. અરજદારના પુરાવાની નકલ મેળવવા માટે એક પાનાનાં રૂપિયા ૨/- લેખે ૩(ત્રણ) પાનાનાં રૂપિયા ૬/- ભરી મેળવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ નં.૩૦૦/૨૪૦ તા.૦૬/૦૪/૧૮ થી રૂા.૬/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૧૮ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ છે. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, અરજદારના પુરાવાની નકલ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમજ બાકીની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૩/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારના પુરાવાની નકલ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમજ બાકીની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૩૨
તારીખ:- ૦૬/૦૭/૧૮

(ડૉ. એમ.એન. પટેલ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૨ તા. ૧૨/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મનહરલાલ એ. મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મનહરલાલ એ. મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૪૯ તા. ૦૯/૦૫/૧૮) થી ચૌટાબજારમાં જાહેર રસ્તા પર ગેરકાયદેસરનું દબાણ દુર કરવાની દાદ માંગી હતી તે અરજીની ઝેરોક્ષ કોપી સામેલ છે. પરિણામ શૂન્ય છે. પ્રજા દુ:ખી છે. વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૨/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મનહરલાલ એ. મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૪૯ તા. ૦૯/૦૫/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

ચૌટાબજારમાં જાહેર રસ્તા પર ગેરકાયદેસરનું દબાણ દુર કરવાની દાદ માંગી હતી તે અરજીની ઝેરોક્ષ કોપી સામેલ છે. પરિણામ શૂન્ય છે. પ્રજા દુ:ખી છે. વિગેરે માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૨૬ તા. ૧૩/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ

રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૬ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૮૪ તા.૧૯/૦૬/૧૮ થી " જય ભારત સાથે જણાવવાનું કે તમારો પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૬ તા.૧૩/૦૬/૧૮ ના જવાબમાં જણાવવાનું કે આજ દિન સુધીમાં અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી મને નથી. અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતીમાં કોઈપણ ફરક પડ્યો નથી. તે તમારી જાણ માટે લખ્યું છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૦૫/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૦૭

તારીખ:- ૦૪/૦૭/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૩ તા. ૧૨/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી હસ્નેન તાહેરભાઈ કૌકાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હસ્નેન તાહેરભાઈ કૌકાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૨ તા. ૧૬/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૫૮, ૩૨૬૦, ૩૨૬૧, ૩૨૬૪, ૮૧૧, ૪૭૪૮ વાળી મિલકતો બાંધવા માટેની વિગતોની લેખિત માહિતી અને સહી સિકકાવાળી નકલો તા. ૨૮/૦૨/૧૮ નાં રોજ કરેલ આર.ટી.આઈ. વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૩/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હસ્નેન તાહેરભાઈ કૌકાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૨ તા. ૧૬/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૫૮, ૩૨૬૦, ૩૨૬૧, ૩૨૬૪, ૮૧૧, ૪૭૪૮ વાળી મિલકતો બાંધવા માટેની વિગતોની લેખિત માહિતી અને સહી સિકકાવાળી નકલો તા. ૨૮/૦૨/૧૮ નાં રોજ કરેલ આર.ટી.આઈ.માં અમોને નકલો મળી ગઈ છે, જે બાબતે એક જાગૃત નાગરીક તરીકે અભ્યાસ કરી અમોને માલુમ પડેલ છે કે, સદર બાંધકામ આપે આપેલ માહિતી મુજબનું નથી, જેથી સદર બાંધકામ આપ સાહેબની પરવાનગીની ઉપરવટ જઈ કરવામાં આવેલ હોવાનું માલુમ પડેલ છે, જેથી આ બાંધકામ વહેલી ટકે દુર કરી અમોને તેનો લેખિત ખુલાસો આપશોજી તેમજ આપ સાહેબે તોડી પાડી જે વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરેલ હોય તેની રસીદો પણ અમોને પુરી પાડશોજી. મુદ્દા નં. (૨) એજન નોંધ નંબર વાળી મિલકતોમાં જો આવું કોઈ ગેરકાયદેસરનું બાંધકામ થયેલ હોય તો વોર્ડ નં. ૪ માં કયા અધિકારીની ફરજમાં આવે કે આ બાંધકામ દુર કરે તે અધિકારીનું નામ, કર્મચારી નંબર તેમજ તેઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં કયા કયા ખાતાઓમાં આજદિન સુધી નોકરી કરી છે, તેની વિગત તેમજ તેમની વિરુદ્ધ ખાતાકીય તપાસ થયેલ હોય તો તે તમામની પુરી પાડશોજી. ઉપરાંત સદર અધિકારીએ તેમણે સુરત મહાનગરપાલિકામાં જોડાવવા માટે જે તે વખતે કયા કયા પરીણામોની નકલો રજૂ કરી હોય, તેની સહી સિકકાવાળી નકલ તથા સરકારશ્રી દ્વારા માન્ય CCC પરીક્ષા કયાંથી આપી ? અને તે સર્ટીફિકેટની સહી સિકકાવાળી નકલ પુરી પાડશોજી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા

અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૪ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૨ તા.૨૨/૦૬/૧૮ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૧૫૨ તા.૧૬/૦૪/૧૮ ની અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી મહેકમ વિભાગ, (સેન્ટ્રલઝોન) પ્રતિ મુદ્દા નં.(૨) આંશીક તબદીલ કરવામાં આવેલ. અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. અરજદારશ્રીને એન્ટ્રી નોટીસની નકલ તથા વસુલ લીધેલ વહીવટી ચાર્જની નકલ કુલ નંગ - (આઠ) વિના મુલ્યે પુરી પાડેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જેનાથી વિદિત થવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૪૮ તા.૧૯/૦૫/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આર.ટી.આઈ. એકટ હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની રહે છે. અભિપ્રાય કે પ્રશ્નોનાં જવાબ આપવાના હોતા નથી." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " વોર્ડ નં.૪ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એમ.ડી. ચાવડા, ડે.ઈજનેરશ્રી એસ.આર. પટેલ અને જુની.ઈજનેરશ્રી ડી.બી. પાટીલના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૪ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે અરજદારશ્રીને અત્રેના ખાતાને લાગત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ પણ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અરજદારે પોતાની તા.૧૧/૦૬/૧૮ ની પ્રથમ અપીલ અરજીની અંદર અરજદારની સહી કરેલી ન હોવા છતાં આર.ટી.આઈ. એકટ ૨૦૦૫ નો હાર્દ અને ઉદ્દેશ ધ્યાનમાં લઈ અરજદારની અપીલ ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે અરજદારશ્રીને

અત્રેના ખાતાને લાગત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ પણ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૫૧

તારીખ:- ૨૮/૦૬/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૪૪ તા.૨૦/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૫૫૭ તા.૨૧/૦૨/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નં.૫, નોંધ નં.૮૮૧, હાર્ટફિગિયું હનુમાન શેરીના નાકેવાળી મિલ્કતના પ્લાન પાસ (મંજૂર)ની નકલ ઝેરોક્ષ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૦/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૪૪/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૫૭ તા.૨૧/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૫, નોંધ નં.૮૮૧, હાર્ટફિગિયું હનુમાન શેરીના નાકેવાળી મિલ્કતના પ્લાન પાસ (મંજૂર)ની નકલ ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) રજાચિઠ્ઠીની ઝેરોક્ષ, મુદ્દા નં.(૩) માલિકની સંમતિ પત્રની નકલ, મુદ્દા નં.(૪) આર્કિટેકની સંમતિ પત્રની નકલ, મુદ્દા નં.(૫) સીટી સર્વેની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૫/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૮૭ તા.૨૧/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૩૫ તા.૦૫/૦૩/૧૮ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૭ તા.૨૧/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૧૨
તારીખ:- ૦૪/૦૭/૧૮

(એમ.ડી. યાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૫ તા. ૨૦/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૪ તા. ૦૮/૦૪/૧૮) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નં. ૬, નોંધ નં. ૬/૧૧૯, ૬/૧૧૯૧ દાળીયા શેરી, મહિધરપુરાવાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૦/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૫/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૪ તા. ૦૮/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નં. ૬, નોંધ નં. ૬/૧૧૯, ૬/૧૧૯૧ દાળીયા શેરી, મહિધરપુરાવાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) એન.ઓ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) રજાચિટ્ટીની નકલ. મુદ્દા નં. (૪) બી.યુ.સી.ની નકલ. મુદ્દા નં. (૫) મિલકત ધારકનું પ્લાન મંજૂરી માટે રજૂ કરેલું સોગંદનામાની નકલ. મુદ્દા નં. (૬) આર્કિટેક ઈજનેર પ્લાન મંજૂરી માટે રજૂ કરેલું સોગંદનામાની નકલ મુદ્દા નં. (૭) 'બ' ફોર્મની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૦/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી

વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૮૫ તા.૨૧/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૫ તા.૨૧/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૦૬
તારીખ:- ૦૪/૦૭/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૬ તા. ૨૦/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૯ તા. ૦૯/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નં.૫, નોંધ નં.૫/૧૯૭, હરીપુરા, ભવાનીવાડવાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરીની નકલ ઝેરોક્ષ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૦/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૬/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૯ તા. ૦૯/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નં.૫, નોંધ નં.૫/૧૯૭, હરીપુરા, ભવાનીવાડવાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરીની નકલ. મુદ્દા નં.(૨) રજાચિટ્ટીની નકલ. મુદ્દા નં.(૩) એન.ઓ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) બી.યુ.સી.ની નકલ. મુદ્દા નં.(૫) 'બ' ફોર્મની નકલ. મુદ્દા નં.(૬) મિલકત ધારકનું પ્લાન મંજૂરી માટે રજૂ કરેલું સોગંદનામાની નકલ. મુદ્દા નં.(૭) આર્કિટેક ઈજનેર પ્લાન મંજૂરી માટે રજૂ કરેલું સોગંદનામાની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૦/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૮૬ તા. ૨૧/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૪૧ તા.૨૪/૦૪/૧૮ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૬ તા.૨૧/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૨૪
તારીખ:- ૦૫/૦૭/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૮ તા. ૨૧/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સાકીર હુસેન લાખાણી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સાકીર હુસેન લાખાણીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૧૯ તા. ૨૧/૦૪/૧૮) થી જાન્યુઆરી વર્ષ – ૨૦૧૮ થી આજદિન સુધી પાલિકા ધ્વારા સેન્ટ્રલઝોન પૈકી વોર્ડ નં. ૧ તથા ૨ માં ડિમોલીશન કરવામાં આવેલ ગેરકાયદે બાંધકામો પૈકી કયા ગેરકાયદે બાંધકામોમાં કેટલું ગેરકાયદે બાંધકામ દુર કરવામાં આવ્યું વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૧/૦૬/૧૮ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૮/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સાકીર હુસેન લાખાણીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૧૯ તા. ૨૧/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

જાન્યુઆરી વર્ષ – ૨૦૧૮ થી આજદિન સુધી પાલિકા ધ્વારા સેન્ટ્રલઝોન પૈકી વોર્ડ નં. ૧ તથા ૨ માં ડિમોલીશન કરવામાં આવેલ ગેરકાયદે બાંધકામો પૈકી કયા ગેરકાયદે બાંધકામોમાં કેટલું ગેરકાયદે બાંધકામ દુર કરવામાં આવ્યું તથા તે અંતર્ગત જે પ્રકારની નોટીસોની બજવણી થઈ હોય તેની નકલો તેમજ મિલ્કતદારો પાસેથી વહીવટી ચાર્જ પેટે કેટલો ચાર્જ વસુલવામાં આવ્યો છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૧/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨૪ તા. ૨૬/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૨૪ તા.૨૬/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૬૫
તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૯ તા. ૨૧/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૮૮ તા. ૩૦/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નં. ૫, નોંધ નં. ૫/૫૮૯, હરીપુરા, પંચોલીશેરીવાળી મિલ્કતના પ્લાન પાસ મંજૂરની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૧/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૯/ ૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૮ તા. ૩૦/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના વોર્ડ નં. ૫, નોંધ નં. ૫/૫૮૯, હરીપુરા, પંચોલીશેરીવાળી મિલ્કતના પ્લાન પાસ મંજૂરની નકલ. મુદ્દા નં. (૨) રજાચિટ્ટીની નકલ ઝેરોક્ષ. મુદ્દા નં. (૩) એન.ઓ.સી.ની નકલ ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) બી.યુ.સી.ની નકલ ઝેરોક્ષ મુદ્દા નં. (૫) આર્કિટેક ઈજનેર સંમતિ પત્રક નકલ ઝેરોક્ષ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૧/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨૩ તા. ૨૬/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૨૩ તા.૨૬/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૬૧

તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને



કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
(૩) શ્રી

	સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન	
---	--	---

અપીલ અરજી નં.૫૦ તા.૨૨/૦૬/૧૮

અરજદાર:- શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક
સામાવાળા:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય:- આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અરૂણ એસ. પાઠકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૨૪ તા.૧૮/૦૫/૧૮) મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૭ થી તા.૧૫/૦૫/૨૦૧૮ સુધીમાં સેન્ટ્રલઝોન મુગલીસરાને ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે મળેલ તમામ લેખીક, મૌખીક, ઈમેલ, વોટસએપ સોસીયલ મીડીયા, ઈલેક્ટ્રોનિક મીડીયા તથા પ્રિન્ટ મીડીયા ધ્વારા મળેલ તમામ ફરીયાદોની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત સમય દરમ્યાન મળેલ ફરીયાદો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૦/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠકની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨૪ તા.૧૮/૦૫/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૭ થી તા.૧૫/૦૫/૨૦૧૮ સુધીમાં સેન્ટ્રલઝોન મુગલીસરાને ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે મળેલ તમામ લેખીક, મૌખીક, ઈમેલ, વોટસએપ સોસીયલ મીડીયા, ઈલેક્ટ્રોનિક મીડીયા તથા પ્રીન્ટ મીડીયા ધ્વારા મળેલ તમામ ફરીયાદોની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત સમય દરમ્યાન મળેલ ફરીયાદો અંગે સેન્ટ્રલઝોન મુગલીસરા ધ્વારા આજદિન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેના ફોટોગ્રાફ્સ તથા આધાર પુરાવા સહિત સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૨) તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૭ તી તા.૧૫/૦૫/૨૦૧૮ સુધીમાં સેન્ટ્રલઝોન મુગલીસરા ધ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે કરવામાં આવેલ ડીમોલેશન કાર્યવાહી અંગેના ફોટોગ્રાફ્સ તથા દંડ તથા નોટીશો સહિત એટેસ્ટેડ નકલો સાથે વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૩) તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૭ તી તા.૧૫/૦૫/૨૦૧૮ સુધીમાં સેન્ટ્રલઝોન મુગલીસરા ધ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે સંબંધિત મિલકતદારો, બિલ્ડરો તથા આર્કિટેકને આપવામાં આવેલ નોટીશો તથા તે નોટીશોના અનુસંધાને નોટીશ મેળવનાર ધ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ જવાબ, બાંહેધરી પત્રો સહિતની એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ આપેલ નોટીશો પછી તે નોટીશો અંગે સેન્ટ્રલઝોન મુગલીસરા ધ્વારા અજદિન સુધી જે કંઈપણ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૭ તી તા.૧૫/૦૫/૨૦૧૮ સુધીમાં સેન્ટ્રલઝોન મુગલીસરાના સંબંધિત ડેપ્યુટી ઈજનેર, જુનીયર ઈજનેર દ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકાની મંજૂરી મેળવેલ તથા મંજૂરી વગરના બાંધકામોનું કરવામાં આવેલ ઈન્સ્પેક્શન અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૨૫ તા.૨૬/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૩૨ તા.૧૩/૦૬/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલકતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ – ૨૦૦૫ ની કલમ-૮(૧)(જ) મુજબ આપી શકાય નહી." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૦/૦૬/૧૮ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યાર બાદ દર અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફ્રી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપના ધ્વારા જણાવેલ ઈન્સ્પેક્શન અંગેની વિગતો રેકર્ડ અલગથી નિભાવવામાં આવતો નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૨૫ તા.૨૬/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૬૬

તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૫૧ તા.૨૨/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૦૫ તા.૩૦/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગના વોર્ડ નં.૧ થી ૧૨ માં તા. ૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી મંજૂર થયેલ બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની નકલો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૧/૨૦૧૮-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૫ તા.૩૦/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગના વોર્ડ નં.૧ થી ૧૨ માં તા. ૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી મંજૂર થયેલ બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ દ્વારા વોર્ડ નં.૧ થી ૧૨ માં તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી ગેરકાયદે બાંધકામો બાબતની આપેલ નોટીસોની નકલો આપો. (બાંધકામદીઠ) મુદ્દા નં.(૩) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધીના વર્ષગાળા દરમ્યાન ગેરકાયદે બાંધકામોનું કરેલ ડિમોલીશનની કાર્યવાહીની માહિતી અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો આપો.(બાંધકામદીઠ) મુદ્દા નં.(૪) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ ધ્વારા બાંધકામ પૂર્ણ થયા પછી આપવામાં આવેલ બીયુસી સર્ટીફિકેટની નકલ આપો. (બાંધકામ દીઠ) મુદ્દા નં.(૫) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ ધ્વારા મંજૂર પ્લાન થયેલા બાંધકામોમાં ફોર્મ નં.૬ – એ.બી.સી.ડી. ની કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપો. (બાંધકામ દીઠ) મુદ્દા નં.(૬) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં બાંધકામ મંજૂર કરાવવા આર્કીટેકટોએ મુકેલ લાયસન્સની નકલો આપો. (બાંધકામ દીઠ) મુદ્દા નં.(૭) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે

આક્ટીકટોને સ્ટેમ્પના લાયસન્સ રદ કરવા માટે આપેલ નોટીસોની નકલો અને તેમના રદ કરેલા લાયસન્સોની નોટીસોની નકલો આપો. (બાંધકામ દીઠ). મુદ્દા નં.(૮) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ દ્વારા ગેરકાયદે બાંધકામોનું ડિમોલીશન કરી વધારાનું ડિમોલીશન બિલ્ડર પોતે કરશે તેવા બિલ્ડર દ્વારા આપવામાં આવેલ એફીડેવીટોની નકલો આપો.(બાંધકામ દીઠ) મુદ્દા નં.(૯) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી મંજૂર થયેલ બાંધકામોમાં પાણી કનેક્શન અને ડ્રેનેજ લાઈન કનેક્શન મેળવવા માટે આપવામાં આવેલ પરવાનગીની નકલો આપો. (બાંધકામ દીઠ)

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨૬ તા.૨૬/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૭૯ તા.૨૪/૦૫/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ – ૨૩૮ ના રૂ.૪૭૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ – ૮૨૫ ના રૂ.૧૬૫૦/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે. આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ – ૧૪૬ ના રૂ.૨૯૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ – ૪ ના રૂ.૮/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ – ૧૯ ના રૂ.૩૮/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ-૨૩૮ ના રૂ.૪૭૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૭) " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ – ૫ ના રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૮) " આપે માંગેલ માહિતીના પાના નંગ – ૭૨ ના રૂ.૧૪૪/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૯) " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી તરફથી રસીદ નં.૩૦૦/૧૫૯ તા.૨૯/૦૫/૧૮ થી રૂ.૩૦૯૪/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રીને માહિતી ન મળતા અત્રે અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૨૬ તા.૨૬/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૮૧ તા.૨૮/૦૬/૧૮ થી " અમો અરજદારએ માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ હેઠળ માહિતી પ્રાપ્ત કરવા અરજી કરેલ હતી. જેનો આઈડી નં.૩૦૫ છે. જેમાં અમારા દ્વારા પૈસા ભરાઈ ગયા તે છતાં પણ ૨૫ - ૨૫ દિવસ થઈ પણ હજી સુધી માહિતી ન મળતા પ્રથમ અપીલ કરેલ છે. અને તે પ્રથમ અપીલ નં.૫૧ થી આપ સાહેબની કચેરીએ નોંધાયેલ છે. અપીલ પછી પણ આજદિન સુધી અમોને કોઈ જવાબ મળેલ નથી. અને અમારે આ બાબતે રૂબરૂ રજૂઆત કરવાની હોય જેથી રૂબરૂ સુનાવણી કરવા મહેરબાની કરશોજી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અત્રેથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આ.૭૬૪ તા.૨૮/૦૬/૧૮ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૬/૦૭/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " અમો અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં રજૂઆત કરીએ છીએ કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ હેઠળ અમને માહિતી પૈસા ભર્યા છતાં મળી નથી. જેથી જાહેર માહિતી અધિકારીઓને દંડ તેમજ અમો અરજદારે ભરેલા રૂપિયા ૩૦૮૪ પરત કરવા માંગ કરીએ છીએ." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ હાજર રહી " અપીલ અધિકારીશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ હુકમ અનુસાર કાર્યવાહી કરવામાં આવશે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. અને નીચે સહી કરનાર ધ્વારા " દિન ત્રણમાં નકલ / માહિતી પુરી પાડવાની રહેશે. અને માહિતી મોડી આપવા બદલ તકેદારી રાખવાની રહેશે." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ. જેનાં અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ.નં.૮૫૫ તા.૧૦/૦૭/૧૮ થી " તમોએ રસીદ નં.૩૦૦/૧૫૯, તા.૨૮/૦૫/૧૮ એ રૂ.૩૦૮૪/- ભરપાઈ કરેલ છે. જેથી માંગ્યા મુજબ માહિતી નકલ નંગ - ૧૫૪૭ આ સાથે સામેલ છે. " એ મુજબ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, અરજદાર ધ્વારા ચાર્જની ચુકવણી કર્યા બાદ અપીલની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારની રજૂઆત કર્યા બાદ તા.૧૧/૦૭/૧૮ ના રોજ પોસ્ટથી માહિતી મોકલવામાં આવી હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૭(૧) અને ૭(૩) (ક) મુજબ દિન - ૩૦ બાદ માહિતી પુરી પાડવામાં આવી હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદાર ધ્વારા ચાર્જની ચુકવણી કર્યા બાદ અપીલની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારની રજૂઆત કર્યા બાદ તા.૧૧/૦૭/૧૮ ના રોજ પોસ્ટથી માહિતી મોકલવામાં આવી હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૭(૧) અને ૭(૩) (ક) મુજબ દિન - ૩૦ બાદ માહિતી પુરી પાડવામાં આવી હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૭(૬) મુજબ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવાન રહે. આથી અરજદાર દ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ ચાર્જની રકમ રૂ.૩૦૮૪/- પરત કરવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૨૪
તારીખ:-૧૮/૦૭/૧૮

(એમ.ડી. ચાવડા)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.પર તા.૨૭/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી મયુરભાઈ પાટીલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મયુરભાઈ પાટીલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૬૬ તા.૨૨/૦૫/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) પ્લોટ નં.૩/૧૦૮૦ ઈટવાડી મોટા પંચ મસ્જીદ, ઈન્દરપુરા , બદરી રોડ સલાબતપુરા સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૭/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૨/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મયુરભાઈ પાટીલની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૬૬ તા.૨૨/૦૫/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં.૩/૧૦૮૦ ઈટવાડી મોટા પંચ મસ્જીદ, ઈન્દરપુરા , બદરી રોડ સલાબતપુરા સુરત ખાતે થયેલ બાંધકામની વિકાસ પરવાનગીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર બાંધકામોના પ્લાન પાસની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર બાંધકામોના પ્લાન રીવાઈઝડ થયા હોઈ તો તે રિવાઈઝડ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) કેટલા ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે અને એફ.એસ.આઈ કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સદર બાંધકામમાં મેળવેલ બી.યુ.સી. પ્રમાણપત્રની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશો. મુદ્દા નં.(૭) સદર બાંધકામોમાં નિરીક્ષણ કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ પ્રથમ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૪૩ તા.૨૭/૦૬/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૮૩૭ તા.૦૭/૦૭/૧૮ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૪૬૬ તા.૨૨/૦૫/૧૮ ની અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અપીલ અરજી કરેલ છે. જે અન્વયે અપીલ અધિકારીશ્રી અને કાર્યપાલક

ઈજનેરશ્રી(દ.) દ્વારા સદર અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને લેવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૫ તા.૩૦/૦૬/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબની માહિતી વિના મુલ્યે આ સાથે સામેલ છે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " મુદ્દા નં.૧ પરથી આપે માંગેલ માહિતી મેળવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મિલકત માટે બી.યુ.સી. મળવા માટે કોઈ અરજી રજૂ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહી." મુદ્દા નં.(૬) અને (૭) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં સદર વિસ્તાર કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એચ.એસ. સુથાર, ડે.ઈજનેરશ્રી એસ.આર. પટેલ તથા જુની.ઈજનેર દિગ્વીશ શાહના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. વધુમાં કર્મચારીની વિગત બાબતે આપે માંગેલ માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in પરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબની માહિતી વિના મુલ્યે આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૪૩ તા.૨૭/૦૬/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૫), (૬) અને (૭) અંગે " જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૫/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને

દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૫), (૬) અને (૭) અંગે " જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૯
તારીખ:-૧૬/૦૭/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૫૩ તા.૨૮/૦૬/૧૮

અરજદાર:— શ્રી કે.ડી. શેલડીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કે.ડી. શેલડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૪૪ તા.૨૩/૦૪/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) લગ્ન નોંધણી અંગે નિભાવવામાં આવતા આપની કચેરીનાં રજીસ્ટરની માર્ચ – ૨૦૧૮ ની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૮/૦૬/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૩/૨૦૧૮-૧૯**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કે.ડી. શેલડીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૪ તા.૨૩/૦૪/૧૮ અત્રે મળેલ.

સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) લગ્ન નોંધણી અંગે નિભાવવામાં આવતા આપની કચેરીનાં રજીસ્ટરની માર્ચ – ૨૦૧૮ ની નકલ. મુદ્દા નં.(૨) લગ્ન નોંધણી અંગે કાયદા સિવાય કે નિયમો સિવાય કોઈપણ નોટીફિકેશન બહાર પાડવામાં આવ્યા હોય તે તમામની પ્રમાણિત નકલ. મુદ્દા નં.(૩) લગ્ન નોંધણી વખતે પક્ષકારો સાક્ષી બ્રાહ્મણને હાજર રાખવા બાબતનું સરકારનું, વિધાનસભાનું સચિવશ્રીનું રાજ્યપાલશ્રીનું કે આપની કચેરીનું તમામનું નોટીફિકેશન પરીપત્રની પ્રમાણિત નકલ. મુદ્દા નં.(૪) લગ્ન નોંધણી માટે ફોર્મ મેમોરેન્ડમ નોંધણી અરજી અને પુરાવા સિવાય લેવામાં આવતા " વર – કન્યા નિવેદન" અને " સાક્ષી નિવેદન " કયા કાયદા – પરીપત્રના આધારે લેવામાં આવે છે. તેની નકલ (પ્રમાણિત). મુદ્દા નં.(૫) મુદ્દા નં.૪ પ્રમાણે કાર્ય કરવાની અખની સત્તાની કાયદાકીય જોગવાઈની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) આપના ઉપરના અપીલ અધિકારીશ્રીનું નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબર સંપર્ક નંબરની વિગતો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી,સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૬/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી

વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૮૯ તા.૦૨/૦૭/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/જ.મ.લ./આઉટવર્ડ નં.૨૫ તા.૦૬/૦૭/૧૮ થી " અરજદાર તરફથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી અરજદારને લાગત માહિતી આપવા માટે ૮(આઠ) પાનાના રૂપિયા ૨/- લેખે કુલ રૂપિયા ૧૬ (સોળ) ભરવા જણાવેલ. અરજદારે તા.૨૬/૦૬/૧૮ ના રોજ રૂપિયા ભરેલ હતા. તેની જાણ તેઓએ અત્રેની કચેરીને તે સમયે કરેલ ન હતી. આર.ટી.આઈ.સેલ (સેન્ટ્રલઝોન) તરફથી પણ આ બાબતે કોઈ જાણ અત્રેની કચેરીને થઈ ન હોય અરજદારને માહિતી પુરી પાડી શકાય ન હતી. તેમનો માહિતી મેળવવા અંગે રૂપિયા ભર્યા અંગેનો પત્ર અત્રેની કચેરીએ તા.૦૫/૦૭/૧૮ ના રોજ મળેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં આજ રોજ તા.૦૬/૦૭/૧૮ ના રોજ માહિતી તૈયાર કરી રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટથી નં.સીઝેડ/જ.મ.લ./આઉટવર્ડ નં.૨૪, તા.૦૬/૦૭/૧૮ થી અરજદારને મોકલવામાં આવેલ છે. જે આપને વિદિત થાય." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧ તા.૨૨/૦૫/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " અરજીમાં જણાવ્યા મુજબના રજીસ્ટરની તપાસણી માટે અગાઉથી જાણ કરીને કચેરીના કામકાજના સમય દરમિયાન આપ આવી શકો છો. જેના માટે રૂ.૧૫/- ભરવાના રહેશે. તેમજ કોઈ ચોક્કસ લગ્ન નોંધણીના ઉતારા માટે રૂ.૧૫/- ફી ભરી ઉતારો મેળવી શકશો." મુદ્દા નં.(૨) લગ્ન નોંધણી અંગે કાયદા સિવાય કે નિયમો સિવાય કોઈપણ નોટીફિકેશન બહાર પાડવામાં આવેલ નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " સદર માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જણાવવાનું કે સન ૨૦૦૬ નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧૬ ની કલમ ૮ની પેટા કલમ ૭(૧) મુજબ પક્ષકારોને પક્ષકારો અને સાક્ષીઓની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરવા માટે અથવા તેને રજૂ કરેલી માહિતી અથવા દસ્તાવેજોની ખરાઈ માટે જરૂરી ગણે તેવી વધુ માહિતી અથવા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા ફરમાવી શકે અથવા પેટા કલમ ૭ (૨) મુજબ જો જરૂરી ગણે તો જેની હકુમતમાં પક્ષકારો રહેતા હોય તે સ્થાનિક પોલીસ સ્ટેશનને કાગળો ખરાઈ માટે મોકલી શકે. તેથી લગ્ન નોંધણી માટે અરજદારે રજૂ કરેલા પુરાવા તથા લગ્ન નોંધણી માટે અરજદારે રજૂ કરેલા પુરાવા તથા લગ્ન નોંધણી યાદીમાં ભરવામાં આવેલ વિગતો તેમજ તેમાં સહી કરનારની પુરતી ચકાસણી કરવાની હોય છે. જેથી શંકાસ્પદ લાગે તેવા કિસ્સામાં લગ્ન કરનાર બંને પક્ષકારો, બંને સાક્ષીઓ તેમજ મહારાજની સહી ચકાસવા માટે લગ્ન નોંધણી રજીસ્ટ્રારને મળેલ સત્તાની રૂએ રૂબરૂ બોલાવવામાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " સદર માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જણાવવાનું કે, સન ૨૦૦૬ નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧૬ ની કલમ ૮ની પેટા કલમ ૭ (૧) મુજબ પક્ષકારોને પક્ષકારો અને સાક્ષીઓની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરવા માટે અથવા તેને રજૂ કરેલી માહિતી અથવા દસ્તાવેજોની ખરાઈ માટે જરૂરી ગણે તેવી વધુ માહિતી અથવા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા ફરમાવી શકે અથવા પેટા કલમ ૭ (૨) મુજબ જો જરૂરી ગણે તો જેની હકુમતમાં પક્ષકારો રહેતા હોય તે સ્થાનિક પોલીસ સ્ટેશનને કાગળો ખરાઈ માટે મોકલી શકે. તેથી લગ્ન નોંધણી માટે અરજદારે રજૂ કરેલા પુરાવા તથા લગ્ન નોંધણી યાદીમાં ભરવામાં આવેલ વિગતો તેમજ તેમાં સહી કરનારની પૂરતી ચકાસણી કરવાની હોય છે. જેથી શંકાસ્પદ

લાગે તેવા કિસ્સામાં લગ્ન કરનાર બંને પક્ષકારો, બંને સાક્ષીઓ તેમજ મહારાજની સહી ચકાસવા માટે " વર - કન્યા નિવેદન " અને " સાક્ષી - નિવેદન " લગ્ન નોંધણી રજીસ્ટ્રારને મળેલ સત્તાની રૂએ લેવામાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૫) સદર કાયદાકીય જોગવાઈની નકલ મેળવવા માટે આપે એક નકલના રૂપિયા ૨/- લેખે ૮(આઠ) પાનાના રૂપિયા ૧૬/- ભરી મેળવી શકશો." મુદ્દા નં.(૬) " સદર માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in પરથી information માં આર.ટી.આઈ.ના શીર્ષક હેઠળ આપ મેળવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૮૮ તા.૦૨/૦૭/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૧૦૩ તા.૦૮/૦૭/૧૮ થી " જાહેર માહિતી અધિકારીને ૧૦,૦૦૦ તથા ૫૦૦૦ દંડ વસુલવા ભરેલ ફી પણ પરત અપાવા હુકમ કરવા વિનંતી કરેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારીને માહિતી ન આપવી પડે તે ઉદ્દેશ્યથી જવાબ આપેલ છે જે માહિતી આપવા આવેલ છે તે કાયદાકીય પ્રમાણે નથી. ફોર્મ પણ કાયદેસર હોવાનું પ્રમાણ નથી વગેરે રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડ રજીસ્ટરની અગાઉથી જાણ કરીને તપાસણી કરવા જણાવેલ છે તથા લગ્ન નોંધણીના ઉતારા માટે ફી અંગેની માહિતી પુરી પાડેલ છે. તેમ છતાં અરજદાર ધ્વારા રજીસ્ટરની ચકાસણી કરવામાં આવેલ નથી. મુદ્દા નં.(૨) થી (૪) અંગે દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૫) અંગે જરૂરી ચાર્જ ફી ભરપાઈ કરવા જણાવેલ છે. અને મુદ્દા નં.(૬) માં વેબસાઈટનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવેલ છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટ કલમ (૬) ૧ સાથે (૭) ૧, (૭) ૩ અને (૭) ૫ મુજબ માહિતી નિયત સમયમર્યાદાબાદ પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદાર ધ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ ચાર્જ રૂ.૧૬/- અરજદારને પરત કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૦૪/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીના તા.૨૨/૦૫/૧૮ ના પ્રસ્તાવ મુજબ ઉપલબ્ધ રજીસ્ટરની ચકાસણી કરવા અંગેનો પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાય છે જે મુજબ અરજદાર જાહેર માહિતી અધિકારીનો અગોતરો સમય મેળવી રજીસ્ટર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. મુદ્દા નં.(૨) થી (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૨(એફ) ૨(જે) મુજબ દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૫)

અંગે જરૂરી ફી ભરપાઈ કરવા જણાવેલ છે. મુદ્દા નં.(૬) અંગે વેબસાઈટનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવેલ છે. સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી જેથી અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે. મુદ્દા નં.(૫) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૬(૧) સાથે ૭(૧), ૭(૩) અને ૭(૫) મુજબ માહિતી અજદારને નિયત સમય મર્યાદાબાદ પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદાર ધ્વારા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ ચાર્જના રૂપિયા ૧૬/- (અંકે સોળ) પરત કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલજોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલજોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૫૫
તારીખ:- ૨૪/૦૭/૧૮

(ડૉ.એમ.એન. પટેલ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સેન્ટ્રલજોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલજોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.