

સુરત મહાનગરપાલિકા

હાઈડ્રોલિક વિભાગ

આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ ૪(૧) બ ના કલોઝ ૧ થી ૧૭ મુજબ જાહેર કરવાજોગ વિગતો

૪-(૧)-(ખ)-(૩)

દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ :

હાઈડ્રોલિક વિભાગ અંતર્ગત હાથ ધરવામાં આવતી મુખ્ય કામગીરીઓ અંગેની વિગત નીચે મુજબ છે.

(અ) પાણી પુરવઠાને લગતા નવા કામોની નિર્માણ પ્રક્રિયા : કાર્યપદ્ધતિ

- સમગ્ર સુરત શહેર માટે હદ વિસ્તરણ પછીના તમામ વિસ્તાર માટે વર્ષ-૨૦૪૧ સુધીની અંદાજીત વસ્તીને ધ્યાને લઈને લાંબા સમયગાળા માટે વોટર સપ્લાય માસ્ટર પ્લાન બનાવવા કન્સલ્ટન્ટની નિમણૂક કરવી.
- શહેરના વિવિધ વિસ્તારો માટે કન્સલ્ટન્ટ દ્વારા તૈયાર કરાયેલ તબક્કાવાર ડીટેઈલ પ્રોજેક્ટ રીપોર્ટ મુજબ વોટર સપ્લાય સ્કીમનું આયોજન કરવું.
- જરૂરીયાત મુજબ વોટર સપ્લાય સ્કીમ માટે અથવા તેના કોઈ એક ભાગના અમલીકરણની કામગીરી માટે છેલ્લા વર્ષના ઉપલબ્ધ એસ.ઓ.આર ના ભાવો મુજબ અંદાજ તૈયાર કરી સક્ષમ સમિતિની તેમજ સામાન્ય સભાની મંજૂરી માટે રજૂ કરવા.
- મંજૂર થયેલા અંદાજ મુજબ કામગીરી માટે જાહેર ટેન્ડરો મંગાવવાની કાર્યવાહી કરવી.
- જાહેર ટેન્ડર અન્વયે આવેલ ટેન્ડરોની યોગ્યતા ચકાસી કામગીરી કરાવવાની મંજૂરી માટે સક્ષમ સત્તાને રીપોર્ટ કરવો.
- મંજૂર પ્રોજેક્ટના અંદાજ-ટેન્ડરને લગતી કામગીરી કરી વર્કઓર્ડર આપવા.
- સરકારશ્રીમાં તબક્કાવાર પ્રોગ્રેસ રીપોર્ટ મોકલી ગ્રાંટ રીલીઝ કરવાની કામગીરી.
- સ્થળ પર સુપરવીઝન કરી થયેલ કામનાં માપ-મેઝરમેન્ટ ચકાસણી કરી ઈજારદારને ચુકવણાની મંજૂરીની કાર્યવાહી કરવી.
- કામગીરીનાં અંતિમ બીલો તૈયાર કરવા.
- સમગ્ર પ્રક્રિયામાં જરૂરીયાત મુજબ પ્રોજેક્ટ રીપોર્ટ તૈયાર કરનાર એજન્સી, સોઈલ કન્સલ્ટન્ટ, સ્ટ્રક્ચરલ કન્સલ્ટન્ટ, પ્રોજેક્ટ કન્સલ્ટન્ટ તથા થર્ડ પાર્ટી ઈન્સ્પેક્શન એન્ડ મોનીટરીંગ એજન્સીની નિમણૂકને લગતી તથા તેઓના પેમેન્ટને લગતી તમામ કાર્યવાહી કરવી.

દેખરેખ અને જવાબદારીનું માધ્યમ :

ઉપરોક્ત નિર્માણ પ્રક્રિયાના તબક્કાઓમાં નીચેની વિગતે જવાબદારી માધ્યમ નક્કી થયેલ છે. સ્થળ પર કામગીરીની દેખરેખ ટેકનીકલ આસીસ્ટન્ટ તથા સુપરવાઈઝર દ્વારા કરવામાં આવે છે.

આસી./જુની. ઈજનેર → ડેપ્યુટી ઈજનેર → હાઈડ્રોલિક ઈજનેર → સીટી ઈજનેર → કમિશનરશ્રી → સક્ષમ સમિતિ

(બ) પાણી પુરવઠાના ઓપરેશન તેમજ મરામત અને નિભાવના કામોની નિર્માણ પ્રક્રિયા : કાર્યપદ્ધતિ

- સમગ્ર શહેરમાં દૈનિક રીતે નાગરીકોને આપવામાં આવતો પાણી પુરવઠો તેના નિયત સમયે પુરતા જથ્થામાં મળી રહે તે માટે તમામ જળવિતરણ મથકો પર જરૂરી વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- આ માટે શહેરના તમામ વોટર વર્ક્સ જરૂરીયાત મુજબના જથ્થામાં શુદ્ધ કરેલ પાણી પુરુ પાડી શકે તે પ્રમાણેની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- શહેરના નાગરીકોને આપવા આવતા પાણી પુરવઠાની નિયત ગુણવત્તા હંમેશા જળવાઈ રહે તે પ્રમાણે દરરોજ જરૂરી માત્રામાં વોટર સેમ્પલ લઈને લેબોરેટરીમાં તેનું ટેસ્ટીંગ કરવું તેમજ જરૂર જણાયે તે બાબતે જરૂરી પગલાં લેવા.
- વોટર વર્ક્સ, વોટર ડિસ્ટ્રીબ્યુશન સ્ટેશન તથા પાણીની નળીકાઓનાં મરામત અને નિભાવ માટે જરૂરી વ્યવસ્થા ગોઠવવી. જેના ભાગરૂપે જરૂરીયાત મુજબ આયોજન કરેલ શટડાઉનના પીરીયડ દરમ્યાન નાગરીકોને ઓછા દબાણે પાણી મળવા/ પાણી નહી મળવા અંગે સૂચિત કરવા દૈનિક વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપવી.
- શહેરના નાગરીકોને દૈનિક પાણી પુરવઠો પુરો પાડવાની વ્યવસ્થાના ભાગરૂપે જે તે વિસ્તારમાં દરરોજ ઓપરેટ કરવામાં આવતાં વાલ્વ માટે જરૂરી વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- શહેરના હદ વિસ્તારમાં એપાર્ટમેન્ટના ૧/૨" વ્યાસથી વધુ સાઈઝના નળજોડાણો ઉપર વોટર મીટર બેસાડવા, નિયમિત સમયાંતરે મીટર રીડીંગ લેવા તેમજ તેના બીલ ઈસ્યુ કરવા તથા વોટર મીટરની જાળવણી કરવા તેમજ બગડેલા વોટર મીટર બદલવાની તમામ જરૂરી કાર્યવાહી કરવા માટે ટેન્ડરીંગ ધ્વારા એજન્સી નિયુક્ત કરવી તેમજ તેની કામગીરીની દેખરેખ રાખવી.
- સંજોગોવસાત શહેરના કોઈ વિસ્તારમાં કે સોસાયટીમાં પાણી ન મળવાની ઘટના બને ત્યારે તે જગ્યાએ જરૂરીયાત મુજબ પાણીના ટેન્કર જે તે ઝોન ધ્વારા પુરા પાડવામાં આવે તે રીતની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.

દેખરેખ અને જવાબદારીનું માધ્યમ :

ઉપરોક્ત પ્રક્રિયાના તબક્કાઓમાં નીચેની વિગતે જવાબદારી માધ્યમ નક્કી થયેલ છે. સ્થળ પર કામગીરીની દેખરેખ ઈલે. સુપરવાઈઝર / મેઈન્ટેનન્સ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા કરવામાં આવે છે.

આસી./જુની. ઈજનેર → ડેપ્યુટી ઈજનેર → હાઈડ્રોલિક ઈજનેર / કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (હ.વો.વ) → સીટી ઈજનેરશ્રી
→ કમિશનરશ્રી → સક્ષમ સમિતિ