

સુરત મહાનગરપાલિકાની તા.૨૯-૬-૨૦૧૮ ના રોજ મળેલ

માસિક સાધારણ સભામાં નીચે મુજબનો ઠરાવ પસાર થયો હતો:-

* * * * *

સ્થાયી સમિતિ ઠરાવ નં.૭૫૮/૨૦૧૮ થી ભલામણ કર્યા મુજબ, ગાંધી સ્મૃતિભવન, સરદાર પટેલ સ્મૃતિ ભવન, સંજીવકુમાર ઓડીટોરીયમ, પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટર ઓડીટોરીયમ, સાયન્સ સેન્ટર ઓડીટોરીયમ, રંગ ઉપવન ચં.ચી. મહેતા નાટ્યગૃહ તથા સ્વામી વિવેકાનંદ ઓડીટોરીયમ તેમજ મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ભવિષ્યમાં તૈયાર થનાર અન્ય ઓડીટોરીયમો ઉપયોગમાં લેવા માટેના નીચે જણાવેલ નવા નીતિ નિયમો અને દરો મંજૂર કરવાનું તથા સદર નિયમો અને દરોના અર્થઘટન માટે તથા ઉપસ્થિત થતી કોઈપણ બાબતો અંગે નિર્ણય લેવા મ્યુ.કમિશનરશ્રીને અધિકૃત કરવાનું તથા નીચે પરિશિષ્ટ-એ થી સી માં જણાવેલ રીઝર્વેશન/બુકીંગ અંગેના નિયમો, પ્રાયોજકની જવાબદારી અને ફરજો, નિયમો, ઉપલબ્ધ સગવડો, પરવાના, ફર્નીચર ભાડા, ઈફેક્ટ લાઈટ તેમજ માર્ક ભાડા વિગેરેમાં તથા પરિશિષ્ટ-ડી માં જણાવેલ મહાનગરપાલિકાના ઓડીટોરીયમના ભાડાના દરોમાં ફેરફાર કરવા તથા હાલમાં તૈયાર કરવામાં આવેલ સ્વામી વિવેકાનંદ ઓડીટોરીયમના ભાડાના દરો નક્કી કરવા (ભવિષ્યમાં તૈયાર થનાર નવા ઓડીટોરીયમો માટે ફક્ત ભાડાના દર મંજૂર કરાવવાના રહેશે.) તેમજ ગાંધી સ્મૃતિ ભવન, સરદાર સ્મૃતિ ભવનના માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ નં.૬/૨૦૧૨, તા.૨૪-૧-૨૦૧૨, રંગ ઉપવન ચં.ચી. મહેતા નાટ્યગૃહના માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ નં.૧૦૬/૨૦૦૬, તા.૨૮-૩-૨૦૦૬, સાયન્સ સેન્ટરના સ્થાયી સમિતિ ઠરાવ નં.૧૪૫૩/૨૦૦૯, તા.૨૯-૧૦-૨૦૦૯, પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટરના માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ નં.૧૧૦૯/૨૦૧૫, તા.૧૧-૮-૨૦૧૫ તથા સંજીવકુમાર ઓડીટોરીયમના માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ નં.૫૯૬/૨૦૧૩, તા.૩૦-૫-૨૦૧૩ અને માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ નં.૧૪/૨૦૧૪, તા.૩૦-૧-૨૦૧૪ રદ કરવાનું તથા ઠરાવનો અમલ સામાન્ય સભામાં મંજૂર થયેલ તારીખથી ૧ માસ પછીની ૧ લી તારીખથી થનાર કાર્યક્રમ માટે કરવાનું મંજૂર કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

પરિશિષ્ટ-એ

-: રીઝર્વેશન/બુકીંગ અંગેના નિયમો :-

(૧)	તમામ ઓડીટોરીયમ અને રંગઉપવન-ચં.ચી.મહેતા નાટ્યગૃહનું બુકીંગ સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in પરથી ઓનલાઈન તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકાના નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર ખાતેથી ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ કે રોકડ રૂપિયા ભરપાઈ કરી ઓફલાઈન(કચેરી સમય દરમ્યાન) કરાવી શકાશે. અન્ય માહિતી માટે કચેરીની મુલાકાતનો સમય અઠવાડિક રજા કે જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સવારે ૧૧:૦૦ થી ૨:૦૦નો રહેશે.
(૨)	<p>તમામ ઓડીટોરીયમ, પરફોર્મીંગ આર્ટ સેન્ટર, સાયન્સ સેન્ટર અને રંગઉપવન-ચં.ચી.મહેતા નાટ્યગૃહનો ઉપયોગ જે તારીખે કરવાનો હોય તે તારીખથી વધુમાં વધુ ૧૫૦ દિવસ અગાઉ અને ઓછામાં ઓછા ૭ દિવસ અગાઉથી બુકીંગ કરવાનું રહેશે. આ સમય મર્યાદામાં ફેરફાર કરવાની સત્તા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી અથવા તેમના અધિકૃત અધિકારીશ્રીની રહેશે.</p> <p>સુરત મહાનગરપાલિકા સંચાલિત જે ઓડીટોરીયમોની બેઠક ક્ષમતા ૫૦૦ થી વધુ હોય, તેવા ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા અંગે નીચે જણાવ્યા મુજબ બુકીંગ કરવાનું રહેશે.</p> <p>(અ) ૧૨૧ દિવસથી ૧૫૦ દિવસ પહેલાં કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે પરિશિષ્ટમાં જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૫૦% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.</p> <p>(બ) ૯૧ દિવસથી ૧૨૦ દિવસ પહેલાં કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે પરિશિષ્ટમાં જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૨૫% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.</p> <p>(ક) ૯૦ દિવસ સુધીના કાર્યક્રમ માટે બુકીંગ કરાવવા માટે પરિશિષ્ટમાં જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.</p>
(૩)	જો કોઈ તારીખે કોઈપણ સંસ્થા યા વ્યક્તિ તરફથી ઓડીટોરીયમનું અગાઉથી રીઝર્વેશન મેળવવામાં આવ્યું હશે તેમ છતાં કોઈ અનિવાર્ય સંજોગો ઉભા થાય અથવા સરકારી કે અર્ધસરકારી કાર્યક્રમનું આયોજન કરવાનું થાય તો તેવું રીઝર્વેશન કોઈપણ કારણો જણાવ્યા સિવાય રદ કરવાની સત્તા મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને રહેશે. રીઝર્વેશન રદ કરવા બદલ કોઈપણ નુકશાની ચુકવવાની થતી જવાબદારી મહાનગરપાલિકાની રહેશે નહીં તથા તે અંગે કોઈપણ જાતની તકરાર ચાલશે નહીં. સદર કિસ્સામાં રીઝર્વેશન રદ કરવા બદલ ભાડા તેમજ ડિપોઝીટની રકમ સંપૂર્ણ રીફંડ કરવામાં આવશે.
(૪)	કોઈપણ સંસ્થા અગર વ્યક્તિને એકી સાથે ૧૫ દિવસથી વધુ સળંગ સમય માટે ઓડીટોરીયમ વાપરવા માટેનું રીઝર્વેશન મળી શકશે નહીં. તેમ છતાં જો આવી કોઈ માંગણી આવે તો તેવા સંજોગોમાં યોગ્યતા મુજબ ફાળવણી કરવાની સત્તા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીની રહેશે.
(૫)	ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા માટે જે તારીખનું રીઝર્વેશન મેળવવામાં આવ્યું હોય તે તારીખ/સેશન/કાર્યક્રમનો પ્રકાર સામાન્ય સંજોગોમાં બદલી આપવામાં આવશે નહીં. પરંતુ કોઈ ખાસ સંજોગોમાં તારીખ/સેશન/કાર્યક્રમનો પ્રકાર બદલી આપવાની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે. જે માટે અરજદારે પરિશિષ્ટમાં જણાવેલ રકમ મુજબ વધારાની ફી ચુકવવાની રહેશે. આ પ્રમાણે બદલી આપવામાં આવેલી નવી તારીખ અને સેશન નક્કી થયેલ તારીખથી દિન-૬૦ ની સમયમર્યાદામાં મહત્તમ બુકીંગના દિવસની હોવી જોઈએ. કોઈપણ કિસ્સામાં તારીખ અને સેશન બદલી આપવી કે નહીં તે અંગેનો નિર્ણય વિભાગીય વડાશ્રીનો આખરી રહેશે. તેવી જ રીતે ઉક્ત ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા માટે જે કાર્યક્રમ માટે બુકીંગ કરાવ્યું હોય અને ખાસ સંજોગોમાં કાર્યક્રમનો પ્રકાર બદલવામાં આવે તો અરજદારે વધારાની ફી પરિશિષ્ટમાં જણાવેલ રકમ તથા પરિશિષ્ટમાં જણાવેલ બદલાયેલા ભાડા/એ.સી.ચાર્જ ના તફાવતની રકમ ભરવાની રહેશે.

(૬)	રીઝર્વેશન મેળવનાર વ્યક્તિ અગર સંસ્થા ધ્વારા કોઈ સંજોગોમાં ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ ન કરવો હોય તેવા પ્રસંગે અરજદારે ઓનલાઈન કેન્સલ કરવાનું રહેશે. જે તારીખ માટે રીઝર્વેશન મેળવ્યું હોય તેની સમય મર્યાદા અનુસાર નીચે મુજબની રકમ તેમજ લાગુ પડતા નિયમ મુજબના ટેક્ષ કાપી લઈ બાકી રકમનું રીફંડ આપવામાં આવશે.	
કાર્યક્રમ રદ કરવા બાબતે રીફંડનું પત્રક		
અ.નં.	કાર્યક્રમની તારીખથી	હોલભાડું તથા એરકન્ડીશન ચાર્જની ભરેલી રકમ/ફી માંથી કપાત રકમ
(૧)	૧૨૧ દિવસ કે તેથી વધુ દિવસ	૨૫ %
(૨)	૩૧ દિવસ અને ૧૨૦ દિવસની અંદર	૫૦ %
(૩)	૧૬ દિવસ અને ૩૦ દિવસની અંદર	૭૦ %
(૪)	૮ દિવસ પહેલાં અને ૧૫ દિવસની અંદર	૯૦ %
(૫)	૭ દિવસ ની અંદર	૧૦૦ %
રંગ ઉપવન ચં.ચી. મહેતા નાટ્યગૃહ ખાતે કાર્યક્રમ રદ કરવા બાબતે રીફંડનું પત્રક		
અ.નં.	વિગત	ભરેલી રકમ/ફી માંથી કપાત રકમ
(૧)	ભરવામાં આવેલ ભાડાની રકમ	૧૦૦ %
(૨)	ખુરશીના ભરેલ ભાડાની રકમ	૨૦ %
રંગ ઉપવન ચં.ચી. મહેતા નાટ્યગૃહ નું રીઝર્વેશન મેળવનાર વ્યક્તિ અગર સંસ્થા રીઝર્વેશનની પરવાનગી મુજબ ઠરાવેલ તારીખે અને સમયે તેનો ઉપયોગ નહીં કરે અથવા કાર્યક્રમ રદ કરે તો રંગ ઉપવન ચં.ચી. મહેતા નાટ્યગૃહની ભરેલ ફી કોઈપણ સંજોગોમાં પરત કરવામાં આવશે નહીં અને ખુરશીની ભરેલ ફીમાંથી ૨૦ ટકા કાપીને પરત કરવામાં આવશે. ડીપોઝીટ પાછી આપવામાં આવશે આ અંગે કોઈપણ કાયદેસરના પગલા મહાનગરપાલિકાની સામે ભરી શકાશે નહીં.		
(૭)	બુકીંગમાં જે વ્યક્તિ અગર સંસ્થાનું નામ કાર્યક્રમના પ્રાયોજક તરીકે દર્શાવવામાં આવ્યું હશે તેમાં કોઈપણ સંજોગોમાં ફેરફાર કરવા દેવામાં આવશે નહીં અર્થાત પ્રાયોજક સિવાયની કોઈપણ અન્ય ત્રાહિત વ્યક્તિ તે કાર્યક્રમ અંગે ઓડીટોરીયમનું પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે રીઝર્વેશન મેળવી શકશે નહીં. ઓડીટોરીયમ ભાડે રાખનાર કોઈ બીજાને પેટા ભાડે આપી શકશે નહીં અથવા નામ ફેર કરી શકશે નહીં. અરજદાર સિવાયની કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિ કે સંસ્થા ધ્વારા કાર્યક્રમ યોજવા દેવામાં આવશે નહીં. આ નિયમનો ભંગ કર્યાનું માલુમ પડશે તો સંબંધકર્તા વ્યક્તિ અગર સંસ્થા ધ્વારા આ અરજી સાથે ભરવામાં આવેલી તમામ રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે તથા રીઝર્વેશન આપોઆપ રદ થયેલું ગણાશે. આયોજક નિયમોનો ઈરાદાપૂર્વક ભંગ કરશે તો તેમને કાળી યાદીમાં મૂકવામાં આવશે. અને અરજી સાથે ભરેલ ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.	
(૮)	કુદરતી આફત અગર જાહેર સુલેહ શાંતિ જોખમાય તેવા અસામાન્ય સંજોગોમાં કાર્યક્રમ રદ કરવાની પરિસ્થિતિ ઉભી થાય તો તેવા સંજોગોમાં ડીપોઝીટ તથા ચાર્જીસની પૂરેપૂરી રકમનું રીફંડ આપવાની સત્તા મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને રહેશે.	
(૯)	કાર્યક્રમ ચાલુ હોય તે સમય દરમિયાન કુદરતી આફત અગર જાહેર સુલેહ શાંતિ જોખમાય તેવા સંજોગોમાં કાર્યક્રમ અડધેથી બંધ કરાવવાની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે અને તે માટે કોઈ રીફંડ આપવામાં આવશે નહીં.	
(૧૦)	કોઈપણ કાર્યક્રમ માટે ઓડીટોરીયમ વાપરવાની પરવાનગી આપવી કે નહીં તે બાબતનો નિર્ણય કરવાની સત્તા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી અથવા તેમના અધિકૃત અધિકારીશ્રીને રહેશે.	

ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા સંબંધી નિયમો

(૧)	ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા માંગતી વ્યક્તિ અગર સંસ્થાએ ઓડીટોરીયમની ફી તથા એ.સી. ચાર્જ તથા કાર્યક્રમને અનુરૂપ ડીપોઝીટ જે તે પરિશિષ્ટ મુજબ ભરવાની રહેશે.
-----	---

(૨)	<p>વ્યવસાયી મનોરંજન કાર્યક્રમ જેવા કે મ્યુઝીકલ, ડાન્સ અગર જનસેવા કાર્યક્રમોમાં ફીલ્મી જગતના ફીલ્મ સ્ટારો, પાર્શ્વગાયકો, સંગીત નિર્દેશકો વિગેરે જેવા નામાંકિત વ્યક્તિઓ હાજરી આપવાની હોય અગર ભાગ લેવાની હોય અને તેવી જાહેરાત કરવામાં આવી હોય તેવા કાર્યક્રમો તે પ્રકારના અન્ય કાર્યક્રમો માટે ઉપરોક્ત ડીપોઝીટ ઉપરાંત રૂ.૫,૦૦૦/- કે તેથી વધુ રકમ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ તરીકે ભરવાની રહેશે. તથા કાર્યક્રમના પ્રકાર અનુસાર વધારાની ડિપોઝીટ લેવાની સત્તા ઓડીટોરીયમના ખાતાધિકારીશ્રીને રહેશે.</p>
(૩)	<p>તમામ ઓડીટોરીયમ વાપરવા માટે સંબંધિત પરિશિષ્ટમાં જણાવ્યા પ્રમાણેના સમયખંડો (સેશન) રહેશે. કાર્યક્રમનો સમય પ્રેક્ષકોનો ઈન અને આઉટ સાથે વધુમાં વધુ ૩.૫ કલાકનો જ રહેશે. સવારનું સેશન : ૦૮:૩૦ થી ૦૧:૦૦, બપોરનું સેશન : ૦૩:૦૦ થી ૦૬:૩૦, રાત્રીનું સેશન : ૦૮:૦૦ થી ૧૨:૩૦ નું રહેશે. તેમજ નિર્ધારિત સેશન દરમ્યાન જો પ્રેક્ષકો બદલાશે તો જેટલી વખત પ્રેક્ષકો બદલાશે તેટલા સેશન ગણવામાં આવશે. તે મુજબ વધારાનું હોલ ભાડું, એ.સી. ચાર્જ તથા અન્ય ચાર્જ ભરપાઈ કરવાના રહેશે. - રંગ ઉપવન ચં.ચી. મહેતા નાટયગૃહ વાપરવા માટે નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેનો સમયખંડો (સેશન) રહેશે અને એક દિવસમાં બે સમયખંડ (સેશન) રહેશે. સવારનું સેશન : ૦૮:૦૦ થી ૦૧:૦૦ તથા સાંજનું સેશન : ૦૫:૩૦ થી ૦૮:૩૦</p>
(અ)	<p>સમયખંડની સમયમર્યાદામાં પરવાનાને આધિન રહીને આકસ્મિક સંજોગોમાં વધુ સમય માટે કાર્યક્રમ ચાલશે તો દર અડધો કલાક અગર તેના ભાગ દીઠ નિયત કરેલ વધારાનો દર આપવાનો રહેશે. તેમ છતાં વધારાનો સમય વધુમાં વધુ એક કલાકનો જ રહેશે. આકસ્મિક સંજોગોમાં વધારાનો સમય એક કલાક ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે હોલ ભાડું તથા એ.સી.ચાર્જ એક સેશન જેટલો ચાર્જ ભરવાનો રહેશે.</p>
(બ)	<p>પ્રત્યેક સમયખંડના પ્રારંભ પહેલા ફક્ત ૨ કલાક અગાઉ લાઈટ, સાઉન્ડ, સ્ટેજ ડેકોરેશન માટે ઓડીટોરીયમનો કબજો પરિસ્થિતિ અનુસાર સ્ટેજ ડેકોરેશન વિગેરેની પૂર્વ તૈયારી માટે વિના મૂલ્યે આપવામાં આવશે. પરંતુ તેના કરતા વધુ સમય માટે માંગણી કરવામાં આવશે/કબજો લેવામાં આવશે તો સંબંધિત પરિશિષ્ટમાં જણાવ્યા મુજબ ડીપોઝીટમાંથી નિયત ચાર્જ વસૂલ લેવામાં આવશે. આ અંગે અગાઉથી બુકીંગ કરાવનાર/આયોજકશ્રીએ જાણ કરવાની રહેશે. આ નિયમ હેઠળ અગાઉનું સેશન ખાલી હશે તો જ હોલ ફાળવવામાં આવશે. તેવી જ રીતે કાર્યક્રમ પુર્ણ થયા બાદ ૩૦ મીનીટમાં ખાલી કરવાનું રહેશે, તેમજ ત્યારબાદ સેશન ખાલી હશે તો નિયત કરેલ ચાર્જ વસૂલ કરી ફાળવવામાં આવશે.</p>
(ક)	<p>કાર્યક્રમ અગાઉ સ્ટેજ ડેકોરેશન વિગેરેની પૂર્વ તૈયારી માટે ઉપયોગ કરનાર હોય જેમાં એ.સી. વપરાશ કરવામાં આવે તો એ.સી. ચાર્જ પુરા સેશનના ઉપરાંત વીજળી બળતણ ચાર્જ ભરેલ ડીપોઝીટમાંથી વસૂલ કરવામાં આવશે.</p>
(૪)	<p>નિયત કરેલ સળંગ બે/ત્રણ સેશન એક જ વ્યક્તિ કે સંસ્થાને નામે બુકીંગ કરેલ હોય તો સમયખંડને સંજોગો અનુસાર ફેરફાર કરવાની સત્તા ખાતાધિકારીશ્રીને રહેશે.</p>
(૫)	<p>(૧) ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા માટે હોલ ભાડું, એ.સી.ચાર્જ અને ડીપોઝીટ સંબંધિત પરિશિષ્ટમાં જણાવ્યા મુજબ લેવામાં આવશે અને પરિશિષ્ટ મુજબની સુવિધા આપવામાં આવશે. પરંતુ વીજળી, એરકન્ડીશન, ફર્નીચર વિગેરે ચાર્જીસ અચુક આપવાના રહેશે તેમજ દર વર્ષે ૧લી એપ્રિલના રોજથી સંબંધિત પરિશિષ્ટમાં જણાવ્યા મુજબના હોલ ભાડું તથા એ.સી.ચાર્જમાં ૫% નો ક્રમિક વધારો કરવાનો રહેશે. ૫% ના ક્રમિક વધારો કરતા જે રકમ મળે તે રકમને નજીકના ૧૦૦ના ગુણાકમાં રૂપાંતર કરવાની રહેશે. (દા.ત. વધારા બાદની રકમ જો ૧ થી ૫૦ રૂપિયાની વચ્ચે આવે તો ૦ રૂપિયા વધારો કરવો અને ૫૧ થી ૧૦૦ રૂપિયાની વચ્ચે આવે તો ૧૦૦ રૂપિયાનો વધારો કરવો.)</p>

	<p>(૨) નોંધાયેલ ધાર્મિક સંસ્થાને ફક્ત ધાર્મિક કાર્યક્રમ માટે ફક્ત હોલ ભાડામાંથી ૨૫% માફી આપવાની સત્તા સ્થાયી સમિતિને અને ૧૦૦% માફી આપવાની સત્તા સામાન્ય સભાને રહેશે. જેમાં નોંધાયેલ ધાર્મિક સંસ્થાના નામનું બેન્ક એકાઉન્ટ હોવું આવશ્યક રહેશે.(નોંધ:- સૌ પ્રથમ નિયમાનુસારનું બુકીંગ કરાવી તે અંગેની રસીદ જે તે ઓડીટોરીયમ ખાતે રજૂ કરવાની રહેશે. ત્યારબાદ જ ઉક્ત માફી મેળવવાની રહેશે.) આ સિવાયની કોઈપણ સંસ્થાને ઓડીટોરીયમ કોઈપણ સંજોગોમાં વિના મૂલ્યે આપી શકાશે નહીં.</p> <p>(૩) તહેવારો કે એવા મહત્વના અસાધારણ પ્રસંગોએ ફક્ત રાજ્ય સરકારશ્રી / કેન્દ્ર સરકારશ્રી કક્ષાના કાર્યક્રમો માટે સરકારી સંસ્થાઓને ફક્ત હોલ ભાડામાંથી મુક્તિ આપવાની સત્તા મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને રહેશે.</p> <p>(૪) સુરત મહાનગરપાલિકાના હેતુ માટે વપરાશ કરવાની જરૂરિયાત જણાય તો તેવા કિસ્સામાં તમામ પ્રકારના ખર્ચમાંથી મુક્તિ આપી ફાળવી આપવા અંગે બુકીંગ કરનાર વિભાગના વિભાગીય વડાશ્રીને સત્તા રહેશે.</p> <p>(૫) વર્ષ દરમ્યાન નક્કી થયેલ રાષ્ટ્રીય તેમજ જાહેર તહેવારો પૈકી . . . અમુક તહેવારો જેવા કે મકરસંક્રાંતિ, પ્રજાસત્તાક દિન, ધુળેટી, જન્માષ્ટમી, રક્ષાબંધન, સ્વાતંત્ર્ય દિન, અનંત ચૌદશ, ગાંધી જયંતિ દિન, દિવાળી, નુતન વર્ષ દિન, ભાઈબીજ અને મોહરમ જેવા તહેવારોમાં નીતિ નિયમ મુજબ રાષ્ટ્રીય તેમજ ધાર્મિક તહેવાર દરમ્યાન જાહેર રજાના દિવસોએ ફક્ત રાજ્ય સરકારશ્રી / કેન્દ્ર સરકારશ્રી કક્ષાના કાર્યક્રમો માટે નિયમોનુસાર બુકીંગ કરાવી ફાળવી શકાશે. પરંતુ અન્ય કોઈપણ સંસ્થાઓને કોઈ પણ સંજોગોમાં ફાળવી શકાશે નહીં.</p> <p>ઉક્ત તહેવારો પૈકી પ્રજાસત્તાક દિન, જન્માષ્ટમી, સ્વાતંત્ર્ય દિન, ગાંધી જયંતિ દિન તથા મોહરમ જેવા તહેવારોમાં નીતિ નિયમ મુજબ રાષ્ટ્રીય તેમજ ધાર્મિક તહેવાર દરમ્યાન જાહેર રજાના દિવસોએ કોઈપણ સંસ્થાઓને નિયત કરેલ ભાડા અને એ.સી. ચાર્જ મળી કુલ ચાર્જનો ત્રણ ગણો ચાર્જ વસુલ કરી ફાળવવા અંગેની સત્તા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને રહેશે.</p> <p>(૬) ઉપરોક્ત તમામ કાર્યક્રમના આયોજનકર્તાએ સંબંધિત વિભાગ પાસેથી મેળવવાના રહેતા તમામ પરવાના મેળવીને કાર્યક્રમ અગાઉ રજૂ કરવાના રહેશે.</p>
(૬)	<p>વીજળી/જનરેટર(જે ઓડીટોરીયમ ખાતે ઉપલબ્ધ હોય ત્યાં) વપરાશ અંગે યુનિટના દરમાં વખતો વખત સુધારા વધારા તેમજ ફર્નિચર, ફીક્ષર, લાઈટ વિગેરે ભાડા નક્કી કરવા/ સુધારા વધારા કરવાની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.</p>
(૭)	<p>જે તે ઓડીટોરીયમમાં ઉપલબ્ધ જનરેટરનો ઉપયોગ કરવામાં આવે તો પ્રતિ યુનિટ નિયત કરેલ ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવશે.</p>
(૮)	<p>કાર્યક્રમોના પ્રકાર / ઉપયોગીતા પ્રમાણે વધારાની ડીપોઝીટ લેવાની સત્તા ખાતાધિકારીશ્રીને રહેશે.</p>

પરિશિષ્ટ-બી

—: પ્રાયોજકની જવાબદારી અને ફરજો :-

(૧)	<p>કોઈ પ્રાયોજક તેના કાર્યક્રમ માટે પોતે જે કોઈ પોતાની સાધન-સામગ્રી સેટીંગ, ફર્નિચર તથા લાઈટ અંગેની સામગ્રીઓ લાવે તો પ્રાયોજકે તેવી વસ્તુઓની યાદી ઓડીટોરીયમના મેનેજરશ્રી અથવા ઓડીટોરીયમ ખાતે ઉપલબ્ધ સ્ટાફને આપી તેવી વસ્તુઓ તેમને રૂબરૂ બતાવવાની રહેશે તથા કાર્યક્રમ બાદ આવી વસ્તુઓ નિર્ધારિત સમય મર્યાદામાં બતાવીને લઈ જવાની રહેશે. વધુમાં વધારાના સાધનો લાવવા માટે જરૂરી જાણ/પરવાનગી અગાઉથી લેવાની રહેશે.</p>
(૨)	<p>કાર્યક્રમ અંગે વધારાનું ફર્નિચર, સેટીંગ્સ, લાઈટ, માઈક, પડદા, પ્રોપર્ટી વિગેરેની પ્રયોજકોને જરૂરી હશે તો તેવી જરૂરિયાત અંગે કાર્યક્રમના બે દિવસ અગાઉથી અરજી કરવાની રહેશે. જે અનુસાર જે સાધન-સામગ્રી ઉપલબ્ધ હશે તે પરિશિષ્ટ અનુસાર નિર્ધારિત ભાડાની રકમ ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લઈ તેવી સામગ્રી ઉપલબ્ધ કરવામાં આવશે. આવી તમામ સાધન સામગ્રી કાર્યક્રમ પૂર્ણ થયા બાદ તુરત જ સહી સલામત પરત કરવાની પ્રાયોજકની જવાબદારી રહેશે. આ સામગ્રીને થયેલ નુકશાનીની રકમ ડીપોઝીટમાંથી કાપી લેવામાં આવશે.</p>

(૩)	ઓડીટોરીયમમાં ઉપલબ્ધ સાઉન્ડ સીસ્ટમનો સંપૂર્ણ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે. તે સિવાય જો પ્રાયોજકને વધારાના સાઉન્ડ સીસ્ટમની જરૂરીયાત જણાય તો સંપૂર્ણ સાઉન્ડ સીસ્ટમ પ્રાયોજકે પોતાની લાવવાની રહેશે તેમજ ઓડીટોરીયમમાં ઉપલબ્ધ સાઉન્ડ સીસ્ટમનો ઉપયોગ કરી શકશે નહીં. આવા સંજોગોમાં નિયત કરેલ ભાડામાંથી કોઈ પણ પ્રકારની રાહત આપવામાં આવશે નહીં.
(૪)	ઓડીટોરીયમની લાઈટ અને સાઉન્ડ વિગેરેની કન્ટ્રોલ કેબીનમાં અધિકૃત ઓપરેટર સિવાય અન્ય કોઈ વ્યક્તિને પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહીં. દરેક પ્રાયોજકે કાર્યક્રમ દરમ્યાન પ્રેક્ષાગારના પ્લાનમાં દર્શાવ્યા મુજબની હરોળમાં મુકરર કરવામાં આવેલી બેઠકો ફરજીયાત રીતે વિનામૂલ્યે અનામત રાખવાની રહેશે.
(૫)	કાર્યક્રમ દરમ્યાન ઓડીટોરીયમના સ્ટેજ ઉપર કાર્યક્રમમાં ભાગ લેનાર કલાકારો તથા નેપથ્યના કસબીઓ તથા અન્ય કોઈ વ્યક્તિ જે અગત્યના કારણોસર કાર્યક્રમ સાથે સંકળાયેલા હોય તે સિવાયની કોઈપણ અન્ય વ્યક્તિને પ્રાયોજકે દાખલ થવા દેવાના નથી. આવી બિનજરૂરી વ્યક્તિઓને મેનેજમેન્ટ સ્ટેજ ઉપરથી દૂર કરી શકશે. કાર્યક્રમ સાથે સીધી રીતે સંકળાયેલ વ્યક્તિઓની ઓળખ માટે પ્રાયોજકે બેચ પુરા પાડવાના રહેશે. જે ધારણ કર્યા સિવાયની વ્યક્તિઓને સ્ટેજ ઉપર પ્રવેશ મળી શકશે નહીં.
(૬)	કાર્યક્રમના પ્રારંભથી અંત સુધી પ્રાયોજકે પોતાના તરફથી ઓળખ માટે બેજ ધારણ કરેલા સ્વયંસેવકોને પ્રેક્ષાગારમાં રાખવાના રહેશે. પ્રેક્ષાગારમાં રાખેલા સ્વયંસેવકોના નામની યાદી ખાતાધિકારીશ્રીને કાર્યક્રમના અગાઉના દિવસે પ્રાયોજકે આપવાની રહેશે.
(૭)	કાર્યક્રમ યોજવા અંગે કાયદા અનુસાર નીચે પરિશિષ્ટ - 'સી' માં દર્શાવ્યા મુજબના તમામ જરૂરી પરવાના સંબંધિત સરકારી - અર્ધ સરકારી અધિકારીશ્રી પાસેથી મેળવીને પ્રાયોજકે કાર્યક્રમના અગાઉના દિવસે મેનેજરશ્રીને રજૂ કરવાના રહેશે તેમજ જરૂરી પરવાનાઓ રજૂ કર્યા સિવાય કોઈ પણ સંજોગોમાં કાર્યક્રમ યોજવા દેવામાં આવશે નહીં તેમજ હોલનો કબજો મળશે નહીં.
(૮)	કાર્યક્રમ અંગેની ટીકીટોનું વેચાણ ઓડીટોરીયમ ખાતે તે માટેની નિર્ધારિત જગ્યામાં પ્રાયોજક અગર તેના અધિકૃત પ્રતિનિધિ ધ્વારા જ કરવા દેવામાં આવશે. આ માટે એક દિવસનો એક શો દીઠનો બુકીંગ ઓફિસનો નિયત રાખેલ ચાર્જ વસુલ કરી આપવામાં આવશે. એડવાન્સ બુકીંગ સવારે ૯-૦૦ થી સાંજે ૭-૦૦ સુધી જ બુકીંગ ઓફિસમાંથી કરી શકાશે. જ્યારે કાર્યક્રમના દિવસે સવારે ૯-૦૦ કલાકથી કાર્યક્રમના સમય સુધી બુકીંગ ઓફિસનો ઉપયોગ કરી શકાશે. કાર્યક્રમના વધુમાં વધુ દિન-૭ અગાઉ ફાળવવામાં આવશે.
(૯)	ઓડીટોરીયમના કાર્યક્રમ માટે કબજો લેતી વખતે મેનેજર / ઓડીટોરીયમ ખાતે ઉપસ્થિત કર્મચારીની હાજરીમાં તમામ સાધન-સામગ્રી, બેઠકો વિગેરે તપાસી લઈ નિર્ધારિત પત્રકમાં પ્રાયોજકે સહી કરવાની રહેશે. આગ, હુલ્લડ, ધાંધલ અથવા બીજા અન્ય કારણે ઓડીટોરીયમના માલ મિલકત, વીજળી જોડાણો, રંગમંચના સાધનો, ખુરશીઓ તથા ઓડીટોરીયમની મિલકતને નુકશાન થાય કે ગુમ થાય તેવા કિસ્સામાં મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી અથવા અધિકૃત અધિકારીશ્રી નક્કી કરે તેવી નુકશાનીની રકમ ઓડીટોરીયમ ભાડે રાખનાર પાસેથી વસુલ લેવામાં આવશે. નુકશાનીની આકારણી કરવામાં આવેલ નિર્ણય છેવટનો રહેશે. જમા કરેલ ડીપોઝીટની રકમ કરતા નુકશાનીની રકમ તથા કાર્યક્રમ દરમ્યાન થયેલ ખર્ચની લેણી રકમ વધુ થાય તો અરજદારે તાકીદે ભરપાઈ કરવાની રહેશે. મુદત વિત્યે મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકાના માંગણા મુજબ વસુલ કરવા હકકદાર રહેશે. તેમજ આ અંગે જરૂર પડયેથી બીજા કાયદેસરના પગલા લઈ શકાશે. આ અંગે કોર્ટમાં દાવો ચલાવવા ફક્ત સુરત સીવીલ કોર્ટનું જુડીશીયન રહેશે. (Subject To Surat Jurisdiction Only)
(૧૦)	કાર્યક્રમમાં ભાગ લેનાર સિને કલાકારો અગર અન્ય ટોચના કલાકારોના ચોક્કસ નામોની જ પ્રાયોજકે જાહેરાત કરવાની છે. મતલબ કે ટીકીટના વધુ વેચાણ માટે પ્રેક્ષકમાં છેતરામણી જાહેરાત પ્રાયોજકે કે તેના પ્રતિનિધિઓએ કોઈપણ રીતે કરવાની નથી. આ પ્રકારની છેતરામણી જાહેરાતના પરિણામે ઓડીટોરીયમના કાર્યક્રમ દરમ્યાન ધમાલ થાય અને તેથી હોલની માલ-મિલકતને નુકશાન થાય નહીં તે માટેની તમામ જવાબદારી પ્રાયોજકની રહેશે.

(૧૧)	કાર્યક્રમ પુર્ણ થયા બાદ તુરત જ રાત્રીના સમયે સેટીંગ્સ વિગેરે નીચે ઉતારવાનું શક્ય બનશે નહીં એવા સંજોગોમાં કાર્યક્રમના બીજા દિવસે ખાતાકીય વડા ધ્વારા જણાવેલ સમય મર્યાદામાં બહારથી લાવવામાં આવેલ સેટીંગ્સ, ફર્નિચર વિગેરે ખસેડી લેવાનું ફરજીયાત રહેશે. તેમ કરવામાં પ્રાયોજક નિષ્ફળ જશે તો પ્રાયોજકના હિસાબે અને જોખમે તેવી સામગ્રી દૂર કરવામાં આવશે અને તે અંગે થયેલ ખર્ચની રકમ પ્રાયોજક પાસેથી ખાતાકીય વડા ધ્વારા નક્કી કરેલ રકમ ડીપોઝીટમાંથી વસુલ કરવામાં આવશે.
(૧૨)	હોલમાં કોઈ આકસ્મિક સંજોગો કે અકસ્માત પ્રસંગોએ થતા નુકશાન પેટે સુરત મહાનગરપાલિકા જવાબદાર રહેશે નહીં.
(૧૩)	સ્ટેજ, મુખ્ય પડદા, ઝાલર, સાઈડ વિંગ્સ તથા પ્રિમાઈસીસની અન્ય જગ્યા પર કોઈપણ પ્રકારનું સુશોભન કરી શકાશે નહીં કે સુશોભન માટે ખીલી, સેલોટેપ વિગેરેનો ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. તેમજ ઓડીટોરીયમના પ્રેક્ષાગારમાં પણ સુશોભન કરી શકાશે નહીં કે બેનર મુકી શકાશે નહીં.
(૧૪)	ઓડીટોરીયમમાં રજૂ થનાર કોઈપણ કાર્યક્રમમાં ફટાકડા, દારૂખાનુ, મશાલ તથા અન્ય સળગી ઉઠે તેવા પદાર્થો, અગ્નિની જવાળાઓ થાય તેવા પ્રયોગો, જોખમકારક સ્ફોટક પદાર્થોનો ઉપયોગ પ્રેક્ષાગારમાં કે સ્ટેજ ઉપર કરવા દેવામાં આવશે નહીં. જે અનુસાર સળગે તેવા, ઘડાકો થાય તેવા પદાર્થો, ધૂમાડો થાય તેવા ધૂપ-દિપ ઓડીટોરીયમમાં લાવી કે રાખી શકાશે નહીં. જેના ભંગ બદલ ઉભી થતી તમામ જવાબદારી પ્રાયોજકની રહેશે.

સામાન્ય નિયમો

(૧)	ઓડીટોરીયમ હોલમાં કોઈપણ પ્રકારની ખુરશીઓ મુકવા દેવામાં આવશે નહીં તથા વધારાની વ્યક્તિઓને દાખલ કરવા દેવામાં આવશે નહીં અને જો વધારાની વ્યક્તિઓએ પ્રવેશ મેળવેલ હશે તો નિયમ ભંગ કરવા બદલ શિક્ષા/દંડ કરવાની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.
(૨)	ઓડીટોરીયમની અંદર સ્વચ્છતા જળવાઈ રહે તે જ હેતુથી પ્રેક્ષાગારમાં કોઈપણ પ્રકારના ખાદ્ય પદાર્થો, દંડાપીણા, પાનમસાલા, ગુટખા લઈ જવા દેવામાં આવશે નહીં. બહારના ફેરીયાઓને કે સ્વંયસેવકોને કોઈપણ ખાવાપીવાની વસ્તુઓ વેચવા/વિતરણ કરવા દેવામાં આવશે નહીં. ઓડીટોરીયમની અંદર આવી ચીજ-વસ્તુઓ લઈ જવાની સખત મનાઈ છે. જેના ભંગ બદલ તેના ખાતાધિકારીશ્રી દંડ કરી શકશે. આ વ્યવસ્થા જળવાઈ રહે તે બાબત આયોજકે પ્રેક્ષકો શરૂઆતમાં પ્રેક્ષાગારમાં જાય ત્યારે અને મધ્યાંતરમાં બહાર આવી ફેરીથી અંદર જાય તે સમયે પોતાના વોલેન્ટીયર્સ ધ્વારા ચેકીંગ કરાવી, આવી ચીજવસ્તુઓ પ્રેક્ષાગારમાં ન જાય તે બાબતે આયોજન કરવાનું રહેશે.
(૩)	ઓડીટોરીયમના ઓડીટોરીયમ સાથે સંકળાયેલ સ્ટાફ, મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીએ જે અધિકારીશ્રીને અધિકાર આપ્યો હોય તેવા કર્મચારીઓ તથા સુરત મહાનગરપાલિકાના પદાધિકારીશ્રીઓ ઓડીટોરીયમના વપરાશ દરમ્યાન કોઈપણ ભાગમાં પ્રવેશ કરી શકશે.
(૪)	અણધાર્યા કે આકસ્મિક સંજોગોમાં ઓડીટોરીયમની સુવિધામાં એરકન્ડીશન, સાઉન્ડ તથા ઈલેક્ટ્રીક પાવર વિગેરે કોઈપણ જાતનો વિક્ષેપ થાય તો તે માટે મહાનગરપાલિકાની જવાબદારી રહેશે નહીં.
(૫)	ઓડીટોરીયમમાં યોજાયેલ કોઈ કાર્યક્રમમાં કોપી રાઈટનો ભંગ થતો હશે તો તે માટે મહાનગરપાલિકાની જવાબદારી રહેશે નહીં.
(૬)	સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ઓડીટોરીયમ મનોરંજન કાર્યક્રમ જેવા હેતુ માટે ફાળવવામાં આવશે. આવા કાર્યક્રમ કરવા બાબતે કેન્દ્રસરકાર / રાજ્યસરકાર / સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થા / પોલીસ વિભાગના લાગુ પડતા કાયદાઓ મુજબ જે કાંઈ અન્ય લાયસન્સ / પરવાનગી / મંજૂરી લેવાની થતી હોય તો તે આયોજકે પોતાના ખર્ચે અને જોખમે સંબંધિત ખાતાઓ / વિભાગમાં અરજી કરી મેળવવાના રહેશે, આવા કાયદાઓના ભંગ થશે તે અંગેની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે.
(૭)	ઓડીટોરીયમ લગ્ન કે લગ્નના સંબંધી કે તેને અનુરૂપ કોઈ પણ કાર્યક્રમ માટે ભાડે આપવામાં આવશે નહીં.
(૮)	ઓડીટોરીયમમાં રજૂ કરવામાં આવનાર કાર્યક્રમની રૂપરેખા અને પ્રવચનો, વ્યાખ્યાનો, પરિસંવાદો વિગેરે હોય તો તે અંગેની માહિતી એક દિવસ અગાઉ ખાતાધિકારીશ્રીને આપવાની રહેશે.
(૯)	ઓડીટોરીયમની બેઠક વ્યવસ્થાની કોપી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ ઉપરથી મેળવી શકાશે.

(૧૦)	કાર્યક્રમ અંગેની જાહેર ખબર, આમંત્રણ પત્રિકા કે ટીકીટો કાઢવામાં આવે તો તેના ઉપર સંબંધિત પરિશિષ્ટમાં જણાવ્યા મુજબ ઓડિટોરીયમનું નામ, સીટનંબર તથા પ્રાયોજક જે નામથી બુકીંગ કરાવે તે નામ આમંત્રણ પત્રિકામાં ફરજીયાત લખવાનું રહેશે. વધુમાં તે જ નામે રીફંડ કરવામાં આવનાર હોય તે જ નામનું બેંક એકાઉન્ટ હોવું જરૂરી છે.
(૧૧)	બુકીંગ કરાવ્યાના દિન-૨ માં ઓનલાઈન પોલીસ પરવાનગી પત્ર જનરેટ કરી, ઓળખ તથા રહેઠાણના પુરાવા તરીકે નીચે મુજબના પુરાવા પૈકીના કોઈ પણ એક પુરાવાની નકલ તથા રીફંડ માટે કેન્સલ ચેકની નકલ જે તે ઓડિટોરીયમ ખાતે રજૂ કરવાનો રહેશે. ઓળખ અંગેના પુરાવાની વિગત:- આધાર કાર્ડ, પાન કાર્ડ, ઈલેકશન કાર્ડ, ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ, પાસપોર્ટ(NRI માટે ફરજીયાત) રહેઠાણ અંગેના પુરાવાની વિગત:- લાઈટ બીલ, ટેલીફોન બીલ, વેરા બીલ, ભાડા કરાર
(૧૨)	ઈલેક્ટ્રીકલ લાઈટ, પંખા, એ.સી.વગેરેના વપરાશ માટે સંબંધિત ખાતાધિકારીશ્રીનો અંકુશ રહેશે.
(૧૩)	ઓડિટોરીયમના પ્રિમાઈસીસમાં નિયત કરેલ જગ્યા સિવાય અન્ય જગ્યાએ ચા-નાસ્તો કે કોઈ વસ્તુ તૈયાર કરાવી કે પીરસી શકાશે નહીં અથવા જે ઓડિટોરીયમમાં ફુડકોર્ટનો ઈજારો અમલમાં હોય તેવા સંજોગોમાં ઈજારદાર પાસે જ લેવાનું રહેશે.
(૧૪)	ડીપોઝીટમાંથી રીફંડ કરવાની થતી રકમ કાર્યક્રમ પુરો થયા બાદ સાધારણ રીતે દિન-૩૦ માં પરત કરવામાં આવશે.
(૧૫)	ઓડિટોરીયમનો ઉપયોગ કરનાર પોતાના પ્રસંગ દરમ્યાન કોઈ અકસ્માત અગર ગુન્હો થાય તો તેની સઘળી જવાબદારી હોલનો ઉપયોગ કરનાર પ્રાયોજકની રહેશે.
(૧૬)	ઓડિટોરીયમની બેઠક ક્ષમતાની મર્યાદામાં ટીકીટ કે આમંત્રણ પત્રિકા પર બેઠક નંબર અવશ્ય દર્શાવવાનો રહેશે તેમજ "ઓડિટોરીયમમાં કોઈપણ પ્રકારના ખાદ્યપદાર્થ, ઠંડાપીણા પાન-મસાલા તેમજ ગુટખા લઈ જવાની સખત મનાઈ છે" જે નોંધ પ્રાયોજકે ટીકીટ તેમજ આમંત્રણ પત્રિકામાં છપાવવા ફરજીયાત રહેશે. જેનો નમુનો વેચાણ કરતા પહેલા ઓડિટોરીયમના મેનેજરશ્રીને રજૂ કરવાનો રહેશે. જો ઉપરોક્ત વિગત ટીકીટ/આમંત્રણ પત્રિકામાં છપાવવામાં ન આવશે અને હોલમાં ગંદકી જણાયે સફાઈ ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવશે.
(૧૭)	કાર્યક્રમનું લગતુ જાહેરાતનું ફક્ત એક બેનર/બોર્ડ કાર્યક્રમની તારીખથી ૮(આઠ) દિવસની અંદર વિનામુલ્યે મુકવા દેવામાં આવશે. પરંતુ તે પહેલા વધુમાં વધુ ૧૫ દિવસની મર્યાદામાં મુકવા માટે એક બોર્ડ દીઠ પરિશિષ્ટ-જી માં દર્શાવ્યા મુજબનો ચાર્જ આપવાનો રહેશે અને કાર્યક્રમ પુરો થયેથી જાહેરાતનું બોર્ડ દિન-૧ માં લઈ જવામાં ન આવશે તો જે તે ઓડિટોરીયમની આ અંગેની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં. (સાયન્સ સેન્ટર સિવાય અન્ય ઓડિટોરીયમ માટે લાગુ પડશે.)
(૧૮)	ઉક્ત ઓડિટોરીયમ ભાડે રાખનાર આયોજક / વ્યક્તિ/ સંસ્થાએ ઓડિટોરીયમના પરિસરમાં જ આવેલ સુરત મહાનગરપાલિકા નિયુક્ત એજન્સી / ઈજારદાર સંચાલિત 'પે એન્ડ પાર્ક' પાર્કિંગ સુવિધાનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે. તેમજ ઓડિટોરીયમ પ્રિમાઈસીસમાં અન્ય કોઈ પણ સ્થળે પાર્કિંગ કરાવી / કરી શકશે નહીં તેમજ જો પાર્કિંગનો ઈજારો આપવામાં આવેલ ન હોય ત્યારે આયોજકે પોતે સ્વયં સેવક રાખી ફ્રી પાર્કિંગ કરાવવાનું રહેશે.
(૧૯)	ઓડિટોરીયમમાં ઈલેક્ટ્રીક પાવરના વિક્ષેપ દરમ્યાન જો જનરેટરનો ઉપયોગ કરવામાં આવે તો પ્રતિ યુનિટ નિયત કરેલ ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવશે.
(૨૦)	ઓડિટોરીયમના ઉપરોક્ત તમામ નિયમોના અર્થઘટન માટે અને તેમાંથી ઉપસ્થિત થતી કોઈપણ બાબતમાં મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય આખરી અને બંધનકર્તા ગણાશે. જેના ભંગ બદલ મ્યુનિ.કમિશનરશ્રી કે તેના અધિકૃત અધિકારીશ્રી દંડ કરી શકશે.

૨૨

પરિશિષ્ટ - સી

-: પ્રાયોજકો ધ્વારા ફરજીયાત રીતે મેળવવાના પરવાના, મનોરંજન કર, મ્યુનિ. વેરા વિગેર બાબત :-

(૧)	ગીત, સંગીત, નૃત્ય, નાટ્ય, રાસ-ગરબા, ગઝલ, કલ્લાલી, મુશાયરો તથા કવિ સંમેલનો, ફીલ્મી તેમજ સુગમ ગીતો વિગેરે જેવા તમામ પ્રકારના સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમો માટે સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય સંગીત નાટક અકાદમી, સચિવાલય, ગાંધીનગર પાસેથી યોગ્યતા સ્ક્રીપ્ટ લાયસન્સ મેળવવાનું રહેશે. જેની ચકાસણી માટે સરકારશ્રી ધ્વારા મોકલેલ અધિકારી કે નિયુક્ત પ્રતિનિધિને ગુજરાત રાજ્ય સંગીત અકાદમી, ગાંધીનગર તરફથી આપવામાં આવતા યોગ્યતા પ્રમાણપત્રની શરત નં.૧ મુજબ ગુજરાત રાજ્ય સંગીત નાટક અકાદમીની કચેરીના સચિવ તજજ્ઞ, વિભાગના સચિવશ્રી, મંત્રીશ્રી તથા કચેરીના સચિવ મારફત નિયુક્ત થયેલ અધિકારી, કર્મચારીને નાટકના જાહેર મનોરંજનનો કાર્યક્રમ યોજવાનો હોય કે યોજાઈ રહ્યા હોય તેવા કોઈપણ સ્થળે અભાષિત પ્રવેશ કરવાનો અધિકાર રહેશે અને તેમને પ્રેક્ષાગારમાં અનુકુળ બેઠક વ્યવસ્થા ફરજીયાત રીતે ફાળવી આપવાની રહેશે.
(૨)	પોલીસ કમિશનરશ્રી સુરત પાસેથી "પરફોર્મન્સ લાયસન્સ" તથા ટીકીટ સેલીંગ સેન્ટરનું લાયસન્સ મેળવવાનું રહેશે. ઓડીટોરીયમના બુકીંગ ઓફિસનો વપરાશ કરવા અંગે ટીકીટ સેલીંગ સેન્ટરનું લાયસન્સ રજુ કરવાનું રહેશે. બુકીંગ ઓફિસમાંથી ફી વગરના આમંત્રણ પત્રિકા વેચી શકાશે નહીં. પોલીસ કમિશનરશ્રી સુરત પાસેથી " પરફોર્મન્સ " લાયસન્સ તથા ટીકીટ સેલીંગ સેન્ટરનું લાયસન્સ મેળવી એક દિવસ અગાઉ મુળ કોપી રજુ કરવાની રહેશે. લાયસન્સ વિના હોલનો કબજો આપવામાં આવશે નહીં.
(૩)	સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ઓડીટોરીયમમાં મનોરંજન કાર્યક્રમ જેવા હેતુ માટે ફાળવવામાં આવશે. આવા કાર્યક્રમ કરવા બાબતે કેન્દ્રસરકાર / રાજ્ય સરકાર / સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થાના લાગુ પડતા હાલના તથા વખતોવખત અમલમાં આવતા કાયદાઓ મુજબ જે કાંઈ અન્ય લાયસન્સ / પરવાનગી / મંજૂરી લેવાની થતી હોય તો તે આયોજકે પોતાના ખર્ચે અને જોખમે સંબંધિત ખાતાઓ / વિભાગમાં અરજી કરી મેળવવાના રહેશે, આવા કાયદાઓના ભંગ થશે તે અંગેની સઘળી જવાબદારી આયોજકની રહેશે.
(૪)	કાર્યક્રમ પ્રવેશ ફી વિનાનો રાખ્યો હોય અને ફક્ત આમંત્રણ પત્રિકા રાખવામાં આવી હોય તો ઉપરના તમામ લાયસન્સો ઉપરાંત સુરત મહાનગરપાલિકાના સીધા વેરા અમલદાર પાસેથી મનોરંજન કર મુકિત (થીયેટર ટેક્સ ફી) નું પ્રમાણપત્ર મેળવવાનું રહેશે. પ્રવેશ ફીનો દર રાખવામાં આવ્યો હશે તો ભરેલ ડીપોઝીટમાંથી થીયેટર ટેક્સ (મનોરંજન કર)ની રકમ વસુલ લેવામાં આવશે.
(૫)	પોલીસ કમિશનરશ્રી, સુરત શહેર ધ્વારા સને ૧૯૫૧ના મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમની કલમ-૩૩ની પેટા કલમ ૧ના ખંડો (ય) અને (લ) હેઠળની જોગવાઈ અન્વયે તા.૨૧-૦૫-૨૦૦૭ના રોજ બહાર પાડવામાં આવેલ જાહેરનામા ક્રમાંક એફ/ પરફ/ ૧૦૪૨/ ૨૦૦૭ તેમજ ત્યારબાદ વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવનાર/ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવનાર જાહેરનામાની જોગવાઈઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું/ કરાવવાનું રહેશે.
(૬)	ક્લેક્ટરશ્રી સુરત પાસેથી "કરમુકિત" મનોરંજન કરવેરા મુકિત લાયસન્સ મેળવવાનું રહેશે.
(૭)	નિયત લાયસન્સ વિના ઓડીટોરીયમમાં કાર્યક્રમ થઈ શકશે નહીં / પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહીં.

પરિશિષ્ટ - ડી

ગાંધી સ્મૃતિ ભવનનો ઉપયોગ કરવા માટેના દરો રૂ.

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ..એમ.સી.ની હદમાં	એસ..એમ.સી.ની હદ બહાર
(૧)	ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, માટે. પહેલા અને બીજા સેશન માટે. (ટીકીટના દર વગરના કાર્યક્રમ માટે)	ભાડુ	૨૫૦૦/-	૩૭૫૦/-
		એસી.ચાર્જ	૫૫૦૦/-	૮૨૫૦/-
(૨)	આરંગેત્રમ, નાટક, રાસ-ગરબા, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિ સંમેલન, જાદુ, કોમેડી શો વિગેરે	ડીપોઝીટ	૨૪૦૦૦/-	૩૪૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૨૦૦૦/-	૪૬૦૦૦/-
		ભાડુ	૩૫૦૦/-	૫૨૫૦/-
		એસી.ચાર્જ	૫૫૦૦/-	૮૨૫૦/-
		ડીપોઝીટ	૨૩૦૦૦/-	૩૩૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૨૦૦૦/-	૪૬૫૦૦/-

(૩)	ફક્ત ફિલ્મી ગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીઝનેશ મીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ / વાર્ષિક મીટીંગ, નૃત્ય-નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય/સામાજીક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ વિગેરે માટે.	ભાડુ	૭૫૦૦/-	૧૧૨૫૦/-
		એસી.ચાર્જ	૫૫૦૦/-	૮૨૫૦/-
		ડીપોઝીટ	૧૮૦૦૦/-	૨૮૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૨૦૦૦/-	૪૮૫૦૦/-
(૪)	(અ) કાર્યક્રમના નિયત કરેલા સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના પ્રયોજકે ભરવાનો દર વધુમાં વધુ એક કલાક, અડધો કલાક (૩૦મિનીટ) માટે	ભાડુ	૮૦૦/-	૮૦૦/-
		એસી.ચાર્જ	૧૨૦૦/-	૧૨૦૦/-
		કુલ રકમ	૨૦૦૦/-	૨૦૦૦/-
	(બ) આકસ્મિક સંજોગોમાં વધારાનો સમય ૧-કલાક ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે પ્રયોજકે ૩૫ કલાકના કાર્યક્રમને અનુલક્ષીને નિયત કરેલા દર મુજબ એક સેશનનો ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.			
(૫)	(અ) ૮૧ દિવસથી ૧૨૦ દિવસ પહેલા કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે ઉપર જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૨૫% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.			
	(બ) ૧૨૧ દિવસથી ૧૫૦ દિવસ પહેલા કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે ઉપર જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૫૦% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.			
નોંધ : અ.નં. ૧ માં દર્શાવ્યા મુજબ શૈક્ષણિક, ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન માટે . . .				
- ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર વગર કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં. ૨ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.				
- ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર સાથે કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં. ૩ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.				
(૬)	(અ) ઓડીટોરીયમમાં ફોયર સાથે ભાડે આપવા		દર ૩૫ કલાકના	
			રૂ. ૪,૦૦૦/-	
	(બ) ફોયરમાં ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થા અંગે નંગ દીઠ (વધુમાં વધુ ૮ ટેબલ)		દર ૩૫ કલાકના	
			રૂ. ૩૦૦/-	
(૭)	વી.આઈ.પી. પાર્કીંગ સાથે ભાડે આપવા.		દર ૩૫ કલાકના	
			રૂ. ૩,૦૦૦/-	
(૮)	(અ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન, સ્ટેજ સિવાય મુકવાનો દર		રૂ. ૫૦૦-૦૦	
	(બ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર ધંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર		રૂ. ૧,૫૦૦-૦૦	
	(ક) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન સ્ટેજ પર મુકવાનો દર		રૂ. ૭૦૦-૦૦	
	(ડ) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન પર ધંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર		રૂ. ૧,૫૦૦-૦૦	
(૯)	(અ) કાર્યક્રમને લગતી જાહેરાતના બોર્ડ નો દર (૪' x ૬') (૨-બેનર વિનામુલ્યે)		રૂ. ૧૦૦-૦૦	
	(બ) પ્રતિ ધંધાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬') પ્રતિ લોગો દિઠ		રૂ. ૫૦૦-૦૦	
(૧૦)	ટીકીટોના વેચાણ માટે બુકીંગ ઓફિસનો ઉપયોગ કરવા માટેનો એક દિવસ દીઠ દર (વધુમાં વધુ દિન-૭ અગાઉ)		રૂ. ૩૦૦-૦૦	
	પૂર્વ તૈયારી માટે અગાઉનું સેશન ખાલી હશે તો			
	અડધો કલાકનો દર		રૂ. ૫૦૦/-	
	એક કલાકનો દર		રૂ. ૧૦૦૦/-	
	સેશનનો દર		રૂ. ૨૦૦૦/-	
	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ		રૂ. ૨૦૦૦/-	
	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમા ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ		રૂ. ૨૦૦૦/-	

૨૨

(૧૧)	જનરલ લાઈટીંગ તથા એ.સી.સીસ્ટમ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ.૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે.
(૧૨)	પ્રવર્તમાન દરોએ જી.એસ.ટી અથવા અન્ય લાગત ટેક્સ કે વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.

**ગાંધી સ્મૃતિ ભવન ખાતે વિનામુલ્યે આપવાજોગ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ
ગાંધી સ્મૃતિ ભવનના પ્રેક્ષાગારની વિગતો**

૮૧૬ બેઠક ધરાવતું પ્રેક્ષાગાર તથા રંગમંચ સંપૂર્ણ રીતે વાતાનુકુલ છે.	
રંગમંચ :: પહોળાઈ ૨૧.૦૦ મીટર, ઉંડાઈ ૧૪.૦૦ મીટર, ઉચાઈ ૧૪.૦૦ મીટર તથા લંબાઈ ૧૩.૦૦ મીટર છે.	
મુખ્ય વેલ્વેટના પડદાની ઉચાઈ ૧૩ ફુટ તથા પહોળાઈ ૩૮ ફુટ તથા કાળા પડદાની ઉચાઈ ૧૩ ફુટ તથા પહોળાઈ ૨૪ ફુટ	
૫૦૦ વોટ બેબી સ્પોટ લાઈટ	૬
૫૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૧૨
૪૦૦ વોટ મેટલ લાઈટ	૨
સ્ટેન્ડ માર્ક	૧
હેગીંગ માર્ક (ફક્ત નાટક માટે)	૮
ફુટ માર્ક (ફક્ત નાટક માટે)	૩
બ્લેક પડદો (બેક ગ્રાઉન્ડ)	૧
૨ કિલો વોટ ડીમર	૨
૪ કિલો વોટ ડીમર	૨

ઉક્ત પત્રકમાં દર્શાવેલ લાઈટ/સાધનો સિવાય વધારાના લાઈટ/સાધનો માટે નીચે મુજબનું ભાડું ડિપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.

ફર્નિચરના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	વસ્તુ	ભાવ રૂ. (પ્રતિ નંગ)
૧	સ્ટીલની ખુરશી	૦૫/-
૨	ખુરશી ગાદીવાળી	૨૦/-
૩	ફેન્સી મુંડા	૨૦/-
૪	લાકડાના ટેબલ (નાનું)	૨૦/-
૫	સનમાઈકા ટિપોઈ	૨૦/-
૬	પોડીયમ (સ્પીચ ડેસ્ક)	૧૦૦/-
૭	સનમાઈકા ટેબલ	૭૫/-
૮	લાકડાના ફોલ્ડીંગ પ્લેટફોર્મ / સનમાઈકા બાકડા	૫૦/-
૯	ડેકોરેટીવ / પ્લાસ્ટીક ખુરશી	૧૦/-
૧૦	લાકડાનો પાટ	૫૦/-
૧૧	ફોટોફેમ સ્ટેન્ડ	૨૦/-

ઈલેક્ટ્રીક સાધનોના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	લાઈટ/ સાધનોની વિગત	ફી સિવાયના ચાર્જ પ્રતિ નંગ રૂ.
૧	૫૦૦ વોટ બેબી સ્પોટ લાઈટ	૮૦/-
૨	૪૦૦ વોટ મેટલ લાઈટ	૮૦/-
૩	૫૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૬૦/-
૪	૧૦૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૧૦૦/-
૫	૨૦૦૦ વોટ સોલાર લાઈટ	૩૦૦/-
૬	૧૦૦૦ વોટ સ્પોટ લાઈટ	૨૦૦/-
૭	ફોકો	૩૦/-
૮	૨ કિલો વોટ ડીમર	૨૦૦/-
૯	૪ કિલો વોટ ડીમર	૩૦૦/-
૧૦	સ્ટ્રોબ લાઈટ	૧૫૦/-
૧૧	મીરર બોલ (સ્ટાર બોલ)	૧૦૦/-
૧૨	૫૦૦ વોટ મીરર સ્પોટ લાઈટ	૮૦/-
૧૩	સીકવન્સ લાઈટ (યુનિટ)	૨૦૦/-
૧૪	સાયકલોરમા પડદો	૨૦૦/-
૧૫	ડેકોરેટીવ પડદો	૨૦૦/-
૧૬	ચલો સીગલ સાઈડ ઓપરેટ પડદો	૨૦૦/-
૧૭	મરૂન વેલ્વેટ હેંગીંગ પડદો	૨૦૦/-
૧૮	બ્લ્યુ હેંગીંગ પડદો	૨૦૦/-
૧૯	ચલો હેંગીંગ પડદો	૨૦૦/-
૨૦	સ્પીચ માર્ક (પોડીયમ માર્ક)	૧૦૦/-
૨૧	કોડલેશ માર્ક	૩૦૦/-
૨૨	સ્ટેન્ડ માર્ક	૧૦૦/-
૨૩	૧૦૦૦ વોટ સ્પોટ લાઈટ	૧૦૦/-
૨૪	૨૦૦૦ વોટ સ્પોટ લાઈટ	૧૫૦/-
૨૫	માઈક્રોફોન સ્ટેન્ડ	૨૦/-
૨૬	લાઈટ સ્ટેન્ડ	૨૦/-

નોંધ :: ઉપરોક્ત બંને પત્રકોમાં જણાવેલ સાધનો પૈકી અત્રે ઉપલબ્ધ સાધનો આપવામાં આવશે. વધારાના ફર્નિચર - લાઈટ - ઈલેક્ટ્રીક સાધનો વિગેરેની ખરીદી કરવામાં આવે તો તેના ભાડાના દર નક્કી કરવા તેમજ હયાત સાધનોના ભાડાના દરોમાં સુધારા વધારા કરવાની ની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.

પરિશિષ્ટ - ડી

રંગ ઉપવન ચં.ચી. મહેતા નાટયગૃહનો ઉપયોગ કરવા માટેના દરો રૂ.

ક્ર. મ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ..એમ.સી. ની હદમાં	એસ..એમ.સી.ની હદ બહાર
(૧)	ટીકીટના દર વગરના કાર્યક્રમ	ભાડુ	૧૬૦૦/-	૨૬૦૦/-
		ડીપોઝીટ	૬૦૦૦/-	૮૦૦૦/-
		ખુરશીની ડીપોઝીટ	૯૪૦૦/-	૯૪૦૦/-
		ભરવાપાત્ર કુલ રકમ	૧૭૦૦૦/-	૨૦૦૦૦/-
(૨)	ટીકીટના દર સહીત કાર્યક્રમ	ભાડુ	૪૦૦૦/-	૫૦૦૦/-
		ડીપોઝીટ	૯૦૦૦/-	૧૧૦૦૦/-
		ખુરશીની ડીપોઝીટ	૯૪૦૦/-	૯૪૦૦/-
		ભરવાપાત્ર કુલ રકમ	૨૨૪૦૦/-	૨૫૪૦૦/-

(૩)	પૂર્વ પ્રાથમિક રીડર્સલ (પહેલુ સેશન)	ભાડુ ડીપોઝીટ	૬૦૦/- ૩૦૦૦/-	૧૨૦૦/- ૫૦૦૦/-
		ભરવાપાત્ર કુલ રકમ	૩૬૦૦/-	૬૨૦૦/-
(૪)	પૂર્વ પ્રાથમિક રીડર્સલ (બીજું સેશન)	ભાડુ ડીપોઝીટ	૧૬૦૦/- ૬૦૦૦/-	૨૫૦૦/- ૮૦૦૦/-
		ભરવાપાત્ર કુલ રકમ	૭૬૦૦/-	૧૦૫૦૦/-
(૫)	કાર્યક્રમના નિયત કરેલા સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના આયોજકે ભરવાના દર (વધુમાં વધુ ૧ કલાક) આકસ્મિક સંજોગોમાં વધારાનો સમય એક કલાક ઉપરાંતનો વધારાનો સમય માટે આયોજકે ભરવાના દર			૫૦૦/- એક સેશનનો ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવશે.
(૬)	(અ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન સ્ટેજ સિવાય મુકવાનો દર (સ્ટેજ ઉપર ફક્ત ૧ જ પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન મુકવા દેવામાં આવશે.)			રૂ.૫૦૦-૦૦
	(બ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર ઘંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર			રૂ.૧૦૦૦-૦૦
	(ક) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન સ્ટેજ પર મુકવાનો દર			રૂ.૭૦૦-૦૦
	(ડ) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન પર ઘંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર			રૂ.૧૨૦૦-૦૦
(૭)	(અ) કાર્યક્રમને લગતી જાહેરાતના બોર્ડ નો દર (૪' x ૬') (૨-બેનર વિનામુલ્યે)			રૂ.૧૦૦-૦૦
	(બ) પ્રતિ ઘંધાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬') પ્રતિ લોગો દિઠ			રૂ.૨૫૦-૦૦
(૮)	(અ) પૂર્વ તૈયારી માટે સેશનના સમયથી ૨ કલાક અગાઉ રંગ ઉપવનનો કબજો સોંપવામાં આવશે. (બ) ૨ કલાક કરતા વધુ સમય માટે પૂર્વ તૈયારીની જરૂરીયાત જણાય તેવા સંજોગોમાં જો અગાઉનું સેશન ખાલી હશે તો પુરા સેશનનો ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવશે.			
(૯)	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ			રૂ.૧૦૦૦/-
(૧૦)	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમા ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ			રૂ.૧૦૦૦/-
(૧૧)	જનરલ લાઈટીંગ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ.૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે.			
(૧૨)	રંગ ઉપવન ચં. ચી. મહેતા નાટયગૃહ વ્યક્તિગત રીતે કોલેજ સંબંધિત કાર્યક્રમો જેવા કે મ્યુઝીકલ ઈવનીંગ કે મોર્નીંગ કે ડી.જે. જેવા કાર્યક્રમ માટે ભાડે આપવામાં આવશે નહીં.			
(૧૩)	રંગ ઉપવન ચં. ચી. મહેતા નાટયગૃહની ડેકોરેટીવ ફાઈબર ખુરશીનું ભાડું પ્રત્યેક શો દીઠ ૧૦૦ ખુરશીના રૂ.૬૦૦/- લેખે વસુલ કરવામાં આવશે.			
(૧૪)	કાર્યક્રમ અંગે નીચે મુજબની વ્યવસ્થા અત્રેથી આપવામાં આવતી નથી અને તે અંગે જરૂરી વ્યવસ્થા આયોજકે કરવાની રહેશે. (અ) સ્ટેજ તેમજ પ્રેક્ષકગૃહમાં ખુરશી મુકવાની તેમજ ગોઠવવાની વ્યવસ્થા. (બ) રંગ ઉપવન ચં. ચી. મહેતા નાટયગૃહમાં મુકવામાં આવેલ લાઈટ સિવાયની વધારાની લાઈટ (ક) સાઉન્ડ સિસ્ટમ (ડ) પ્રેક્ષકગૃહમાં બેઠક વ્યવસ્થા માટે સિક્યોરીટી ગાર્ડ તેમજ વાહન પાર્કિંગ વ્યવસ્થા અને જાળવણી માટે વધુ સિક્યોરીટી ગાર્ડની વ્યવસ્થા આયોજકે કરવાની રહેશે.			
(૧૫)	પ્રવર્તમાન દરોએ જી.એસ.ટી અથવા અન્ય લાગત ટેક્સ કે વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.			

રંગ ઉપવન ચં. ચી. મહેતા નાટયગૃહ ખાતે વિનામુલ્યે આપવાજોગ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ

રંગ ઉપવન ચં. ચી. મહેતા નાટયગૃહની વિગતો	
૧૨૦૦ બેઠક ધરાવતુ ઓપન એર થિયેટર	
૫૦૦ વોટ ફ્લડ લાઈટ	૫
૫૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૩

પરિશિષ્ટ - ૩

સરદાર પટેલ સ્મૃતિ ભવનનો ઉપયોગ કરવા માટેના દરો રૂા.

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ..એમ.સી.ની હદમાં	એસ..એમ.સી.ની હદ બહાર
(૧)	ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, માટે. પહેલા અને બીજા સેશન માટે. (ટીકીટના દર વગરના કાર્યક્રમ માટે)	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૦૦૦/- ૮૦૦૦/- ૨૫૦૦૦/- ૩૭૦૦૦/-	૬૦૦૦/- ૧૨૦૦૦/- ૩૦૦૦૦/- ૪૮૦૦૦/-
(૨)	આરંગેત્રમ, નાટક, રાસ-ગરબા, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિ સંમેલન, જાદુ, કોમેડી શો વિગેરે	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૦૦૦/- ૮૦૦૦/- ૨૫૦૦૦/- ૩૮૦૦૦/-	૭૫૦૦/- ૧૨૦૦૦/- ૩૦૦૦૦/- ૪૯૫૦૦/-
(૩)	ફકતફિલ્મી ગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમ ગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીજાનેશ મીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ/વાર્ષિક મીટીંગ, નૃત્ય-નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય / સામાજીક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ વિગેરે માટે.	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૧૦૦૦૦/- ૮૦૦૦/- ૨૫૦૦૦/- ૪૩૦૦૦/-	૧૫૦૦૦/- ૧૨૦૦૦/- ૩૦૦૦૦/- ૫૭૦૦૦/-
(૪)	(અ) કાર્યક્રમના નિયત કરેલા સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના પ્રયોજકે ભરવાનો દર વધુમાં વધુ એક કલાક અડધો કલાક (૩૦મિનીટ) માટે	ભાડુ એસી.ચાર્જ કુલ રકમ	૧૩૦૦/- ૧૭૦૦/- ૩૦૦૦/-	૧૩૦૦/- ૧૭૦૦/- ૩૦૦૦/-
	(બ) આકસ્મિક સંજોગોમાં વધારાનો સમય ૧-કલાક ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે પ્રયોજકે ૩૫૦ કલાકના કાર્યક્રમને અનુલક્ષીને નિયત કરેલા દર મુજબ એક સેસનનો ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.			
(૫)	(અ) ૯૧ દિવસથી ૧૨૦ દિવસ પહેલા કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે ઉપર જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૨૫% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે. (બ) ૧૨૧ દિવસથી ૧૫૦ દિવસ પહેલા કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે ઉપર જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૫૦% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.			
નોંધ : અ.નં. ૧ માં દર્શાવ્યા મુજબ શૈક્ષણિક, ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન માટે . . . - ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર વગર કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં. ૨ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે. - ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર સાથે કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં. ૩ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.				

(૬)	(અ) ઓડીટોરીયમમાં ફોયર સાથે ભાડે આપવા	૬૨ ડા કલાકના રૂ.૪,૦૦૦/-
	(બ) ફોયરમાં ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થા અંગે નંગ દીઠ (વધુમાં વધુ ૮ ટેબલ)	૬૨ ડા કલાકના રૂ.૩૦૦/-
(૭)	વી.આઈ.પી. પાર્કીંગ સાથે ભાડે આપવા.	૬૨ ડા કલાકના રૂ.૩,૦૦૦/-
(૮)	(અ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન, સ્ટેજ સિવાય મુકવાનો દર	રૂ.૫૦૦-૦૦
	(બ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર ધંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર	રૂ.૧,૫૦૦-૦૦
	(ક) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન સ્ટેજ પર મુકવાનો દર	રૂ.૭૦૦-૦૦
	(ડ) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન પર ધંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર	રૂ.૧,૫૦૦-૦૦
(૯)	(અ) કાર્યક્રમને લગતી જાહેરાતના બોર્ડ નો દર (૪' x ૬')	રૂ.૧૦૦-૦૦
	(ર-બેનર વિનામુલ્યે)	
	(બ) પ્રતિ ધંધાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬') પ્રતિ લોગો દિઠ	રૂ.૫૦૦-૦૦
(૧૦)	ટીકીટોના વેચાણ માટે બુકીંગ ઓફિસનો ઉપયોગ કરવા માટેનો એક દિવસ દીઠ દર (વધુમાં વધુ દિન-૭ અગાઉ)	રૂ.૩૦૦-૦૦
	પૂર્વ તૈયારી માટે અગાઉનું સેશન ખાલી હશે તો	
	અડધો કલાકનો દર	રૂ.૫૦૦/-
	એક કલાકનો દર	રૂ.૧૦૦૦/-
	સેશનનો દર	રૂ.૨૦૦૦/-
	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ	રૂ.૨૦૦૦/-
	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમાં ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ	રૂ.૨૦૦૦/-
(૧૧)	જનરલ લાઈટીંગ તથા એ.સી.સીસ્ટમ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ.૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે.	
(૧૨)	પ્રવર્તમાન દરોએ જી.એસ.ટી અથવા અન્ય લાગત ટેક્સ કે વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.	

સરદાર પટેલ સ્મૃતિ ભવન ખાતે વિનામુલ્યે આપવાજોગ ઈ-સ્ટ્રુમેન્ટ

સરદાર પટેલ સ્મૃતિભવનના પ્રેક્ષાગારની વિગતો	
૧૨૦૧ બેઠક ધરાવતુ પ્રેક્ષાગાર તથા રંગમંચ સંપુર્ણ રીતે વાતાનુકુલ છે.	
રંગમંચ :: પહોળાઈ ૧૦.૭૦ મીટર, ઉચાઈ ૫.૨૦ મીટર (પડદાની) તથા લંબાઈ ૧૫.૬૦ મીટર	
૫૦૦ વોટ બેબી સ્પોટ લાઈટ	૬
૨૫૦ વોટસ મેટલ હેડલાઈડ લાઈટ	૨
૩૬ વોટ એલ.ઈ.ડી. લાઈટ	૨
૧૦૦૦ વોટ સ્પોટ લાઈટ	૪
૫૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૪
હેગીંગ માર્ક (ફક્ત નાટક માટે)	૬
સ્ટેન્ડ માર્ક	૩

ઉક્ત પત્રકમાં દર્શાવેલ લાઈટ/સાધનો સિવાય વધારાના લાઈટ/સાધનો માટે નીચે મુજબનું ભાડું ડિપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.



ફર્નિચરના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	વસ્તુ	ભાવ રૂ. (પ્રતિ નંગ)
૧	ખુરશી ગાદીવાળી	૨૦/-
૨	ફેન્સી મુંડા	૨૦/-
૩	લાકડાના ટેબલ	૭૫/-
૪	સાયકલોરામા	૨૦૦/-
૫	પોડીયમ / સ્પીચ ડેસ્ક	૧૦૦/-

ઈલેક્ટ્રીક સાધનોના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	લાઈટ/ સાધનોની વિગત	ફી સિવાયના ચાર્જ પ્રતિ નંગ રૂ.
૧	૫૦૦ વોટ બેબી સ્પોટ	૮૦/-
૨	૫૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૬૦/-
૩	૩૬ વોટ એલ.ઈ.ડી. લાઈટ	૫૦/-
૪	૨૫૦ વોટ મેટલ હેડલાઈટ	૫૦/-
૫	૧૦૦૦ વોટ હેલોજન સ્પોટ લાઈટ	૧૦૦/-
૬	સ્ટેન્ડ માર્ક	૧૦૦/-
૭	કોડલેશ માર્ક	૩૦૦/-
૮	સ્પીચ ડેસ્ક માર્ક / પોડીયમ માર્ક	૧૦૦/-
૯	માઈક્રોફોન સ્ટેન્ડ	૨૦/-

નોંધ :: ઉપરોક્ત બંને પત્રકોમાં જણાવેલ સાધનો પૈકી અત્રે ઉપલબ્ધ સાધનો આપવામાં આવશે. વધારાના ફર્નિચર - લાઈટ - ઈલેક્ટ્રીક સાધનો વિગેરેની ખરીદી કરવામાં આવે તો તેના ભાડાના દર નક્કી કરવા તેમજ હયાત સાધનોના ભાડાના દરોમાં સુધારા વધારા કરવાની ની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.

પરિશિષ્ટ - ડી

સંજીવકુમાર ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા માટેના દરો.

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ..એમ.સી.ની હદમાં	એસ..એમ.સી.ની ૧ હદ બહાર
(૧)	ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, માટે. પહેલા અને બીજા સેશન માટે. (ટીકીટના દર વગરના કાર્યક્રમ માટે) તથા કાર્યક્રમની પૂર્વ તૈયારી/રીહર્સલ માટે	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૭૫૦૦/- ૧૦૦૦૦/- ૨૫૦૦૦/- ૪૨૫૦૦/-	૧૧૨૫૦/- ૧૦૦૦૦/- ૩૦૦૦૦/- ૫૧૨૫૦/-
(૨)	આરંગત્રમ, નાટક, રાસ-ગરબા, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિ સંમેલન, જાદુ, કોમેડી શો વિગેરે	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૧૦૦૦૦/- ૧૦૦૦૦/- ૩૦૦૦૦/- ૫૦૦૦૦/-	૧૫૦૦૦/- ૧૦૦૦૦/- ૪૦૦૦૦/- ૬૫૦૦૦/-
(૩)	ફિલ્મી ગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીઝનેસ મીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ/વાર્ષિક મીટીંગ, નૃત્ય-નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય / સામાજીક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ વિગેરે માટે.	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૧૫૦૦૦/- ૧૦૦૦૦/- ૪૦૦૦૦/- ૬૫૦૦૦/-	૨૨૫૦૦/- ૧૦૦૦૦/- ૫૦૦૦૦/- ૮૨૫૦૦/-

(૪)	(અ) કાર્યક્રમના નિયત કરેલા સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના પ્રયોજકે ભરવાનો દર વધુમાં વધુ એક કલાક અડધો કલાક (૩૦મિનીટ) માટે	ભાડુ	૨૦૦૦/-	૨૦૦૦/-
		એસી.ચાર્જ	૨૦૦૦/-	૨૦૦૦/-
		કુલ રકમ	૪૦૦૦/-	૪૦૦૦/-
	(બ) આકસ્મિક સંજોગોમાં વધારાનો સમય ૧-કલાક ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે પ્રયોજકે ૩૫ કલાકના કાર્યક્રમને અનુલક્ષીને નિયત કરેલા દર મુજબ એક સેસનનો ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.			
(૫)	(અ) ૯૧ દિવસથી ૧૨૦ દિવસ પહેલા કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે ઉપર જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૨૫% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.			
	(બ) ૧૨૧ દિવસથી ૧૫૦ દિવસ પહેલા કાર્યક્રમ માટે એડવાન્સમાં બુકીંગ કરાવવા માટે ઉપર જણાવેલ હોલ ભાડા તથા એ.સી. ચાર્જ ઉપરાંત આ બંને ચાર્જના વધારાના ૫૦% ભરપાઈ કરી બુકીંગ કરાવવાનું રહેશે.			
નોંધ : અ.નં. ૧ માં દર્શાવ્યા મુજબ શૈક્ષણિક, ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન માટે . . .				
- ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર વગર કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં.૨ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.				
- ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર સાથે કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં.૩ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.				
(૬)	(અ) ઓડીટોરીયમમાં ફોયર સાથે ભાડે આપવા		દર ૩૫ કલાકના	
			રૂ. ૪,૦૦૦/-	
	(બ) ફોયરમાં ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થા અંગે નંગ દીઠ (વધુમાં વધુ ૮ ટેબલ)		દર ૩૫ કલાકના	
			રૂ. ૩૦૦/-	
(૭)	વી.આઈ.પી. પાર્કીંગ સાથે ભાડે આપવા.		દર ૩૫ કલાકના	
			રૂ. ૩,૦૦૦/-	
(૮)	(અ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન, સ્ટેજ સિવાય મુકવાનો દર		રૂ. ૫૦૦-૦૦	
	(બ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર ઘંઘાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર		રૂ. ૧,૫૦૦-૦૦	
	(ક) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન સ્ટેજ પર મુકવાનો દર		રૂ. ૭૦૦-૦૦	
	(ડ) એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન પર ઘંઘાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર		રૂ. ૧,૫૦૦-૦૦	
(૯)	(અ) કાર્યક્રમને લગતી જાહેરાતના બોર્ડ નો દર (૪' x ૬')		રૂ. ૧૦૦-૦૦	
	(ર-બેનર વિનામુલ્યે)			
	(બ) પ્રતિ ઘંઘાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬') પ્રતિ લોગો દિઠ		રૂ. ૫૦૦-૦૦	
(૧૦)	ટીકીટોના વેચાણ માટે બુકીંગ ઓફિસનો ઉપયોગ કરવા માટેનો એક દિવસ દીઠ દર (વધુમાં વધુ દિન-૭ અગાઉ)		રૂ. ૩૦૦-૦૦	
	પૂર્વ તૈયારી માટે અગાઉનું સેશન ખાલી હશે તો			
		અડધો કલાકનો દર	રૂ. ૫૦૦/-	
		એક કલાકનો દર	રૂ. ૧૦૦૦/-	
		સેશનનો દર	રૂ. ૨૦૦૦/-	
	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ		રૂ. ૨૦૦૦/-	
	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમાં ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ		રૂ. ૨૦૦૦/-	
(૧૧)	જનરલ લાઈટીંગ તથા એ.સી.સીસ્ટમ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ. ૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે. તેવી જ રીતે જો વીજળી સપ્લાય બંધ થતા જનરેટરનો વપરાશ કરવામાં આવેતો રૂ. ૨૫/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે.			

(૧૨) પ્રવર્તમાન દરોએ જી.એસ.ટી અથવા અન્ય લાગત ટેક્ષીસ કે વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.

સંજીવકુમાર ઓડીટોરીયમ ખાતે વિનામુલ્યે આપવાજોગ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ

સંજીવકુમાર ઓડીટોરીયમના પ્રેક્ષાગારની વિગતો

૧૧૦૮ બેઠક ધરાવતુ પ્રેક્ષાગાર, રંગમંચ તથા ફોયર સંપુર્ણ રીતે વાતાનુકુલ છે.

સ્પીય માર્ક વાયરવાળા	૦૧
પોડીયમ માર્ક	૦૧
હેર્ગીંગ માર્ક	૦૭
ફુટ માર્ક	૦૨
૧૦૦૦ વોટ સ્પોટ લાઈટ અથવા ૧૦૦૦/૫૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૦૮
૨૦૦૦ વોટ સ્પોટ લાઈટ	૦૧
પ્રોફાઈલ સ્પોટ લાઈટ	૦૧
૪૦૦ વોટ મેટલ લાઈટ	૦૨
૨ કિલો વોટ ડીમર	૦૧

ઉક્ત પત્રકમાં દર્શાવેલ લાઈટ/સાધનો સિવાય વધારાના લાઈટ/સાધનો માટે નીચે મુજબનું ભાડું ડિપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.

ફર્નિચરના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	વસ્તુ	ભાવ રૂ. (પ્રતિ નંગ)
૧	ખુરશી ગાદીવાળી	૨૫/-
૨	કાયની ટીપોઈ	૭૫/-
૩	પોડીયમ/ સ્પીય ડેસ્ક	૧૦૦/-
૪	ફેન્સી મુંડા	૨૦/-
૫	લાકડાના ટેબલ	૧૦૦/-
૬	પ્લાસ્ટીક ખુરશી હાથાવાળી / હાથાવગરની	૧૫/-

ઈલેક્ટ્રીક સાધનોના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ.નં.	લાઈટ/ સાધનોની વિગત	ફી સિવાયના ચાર્જ પ્રતિ નંગ રૂ.
૧	સ્પીય માર્ક	૧૦૦/-
૨	પોડીયમ માર્ક	૧૦૦/-
૩	ફુટ માર્ક	૧૦૦/-
૪	ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ માર્ક	૧૫૦/-
૫	કોંડલેશ માર્ક	૩૦૦/-
૬	૧૦૦૦ વોટ હેલોજન સ્પોટ લાઈટ	૨૦૦/-
૭	પ્રોફાઈલ લાઈટ	૨૫૦/-
૮	૫૦૦/૧૦૦૦ વોટ હેલોજન લાઈટ	૧૦૦/-
૯	૪ કિલો વોટ ડીમર	૩૦૦/-
૧૦	૨ કિલો વોટ ડીમર	૨૦૦/-
૧૧	માઈક્રોફોન સ્ટેન્ડ મોટા/નાના	૨૦/-

નોંધ :: ઉપરોક્ત બંને પત્રકોમાં જણાવેલ સાધનો પૈકી અત્રે ઉપલબ્ધ સાધનો આપવામાં આવશે. વધારાના ફર્નિચર - લાઈટ - ઈલેક્ટ્રીક સાધનો વિગેરેની ખરીદી કરવામાં આવે તો તેના ભાડાના દર નક્કી કરવા તેમજ હયાત સાધનોના ભાડાના દરોમાં સુધારા વધારા કરવાની ની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.

પરિશિષ્ટ- ડી

પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટરનો ઉપયોગ કરવા માટેના દરો રૂ.

૧) ઓડીટોરીયમ

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ..એમ.સી. ની હદમાં	એસ..એમ.સી. ની હદ બહાર
(૧)	શૈક્ષણિક, ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, માટે. પહેલા અને બીજા સેશન માટે. (ટીકીટના દર વગરના કાર્યક્રમ માટે) તથા કાર્યક્રમની પૂર્વ તૈયારી/રીહર્સલ માટે	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૧૫૦૦/- ૫૦૦૦/- ૧૭૫૦૦/- ૨૪૦૦૦/-	૨૨૫૦/- ૬૫૦૦/- ૧૯૨૫૦/- ૨૮૦૦૦/-
(૨)	આરંગેત્રમ, નાટક, રાસ-ગરબા, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિ સંમેલન, જાદુ, કોમેડી શો વિગેરે	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૦૦૦/- ૫૦૦૦/- ૨૨૦૦૦/- ૩૦૦૦૦/-	૪૫૦૦/- ૬૫૦૦/- ૨૪૦૦૦/- ૩૫૦૦૦/-
(૩)	ફિલ્મી ગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમ ગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીઝનેસમીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ/ વાર્ષિકમીટીંગ, નૃત્ય-નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય / સામાજીક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ વિગેરે માટે.	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૬૦૦૦/- ૫૦૦૦/- ૨૨૦૦૦/- ૩૩૦૦૦/-	૯૦૦૦/- ૬૫૦૦/- ૨૪૫૦૦/- ૪૦૦૦૦/-
(૪)	(અ) કાર્યક્રમના નિયત કરેલા સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના પ્રયોજકે ભરવાનો દર વધુમાં વધુ એક કલાક (બ) ઓડીટોરીયમમાં આકસ્મિક સંજોગોમાં એક કલાક ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે પ્રયોજકે ૩.૩૦ કલાકના કાર્યક્રમને અનુલક્ષીને નિયત કરેલા દર મુજબ એક સેશનની ડીપોઝીટ ભરપાઈ કરવાની રહેશે.	ભાડુ એસી.ચાર્જ કુલ રકમ	૪૦૦/- ૧૨૦૦/- ૧૬૦૦/-	૪૦૦/- ૧૨૦૦/- ૧૬૦૦/-
નોંધ : અ.નં. ૧ માં દર્શાવ્યા મુજબ શૈક્ષણિક, ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન માટે . . . - ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર વગર કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં.૨ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે. - ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર સાથે કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં.૩ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.				
(૫)	ઓડીટોરીયમની પૂર્વ તૈયારી (૨ કલાક પહેલા હોય તો) / ખાલી કરવા માટે (અડધા કલાકથી વધુ હોય તો)(અગાઉનું / પાછળનું સેશન ખાલી હશે તો)	અડધો કલાકનો દર એક કલાકનો દર સેશનનો દર	રૂ. ૫૦૦/- રૂ. ૭૫૦/- રૂ. ૧૦૦૦/-	

(૬)	પ્રોજેક્ટર અને સ્ક્રીન	
	ફક્ત સ્ક્રીન	રૂ.૨,૫૦૦-૦૦
	પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર ઘંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર પ્રતિ સેશન	રૂ.૧,૦૦૦-૦૦
	કાર્યક્રમને લગતી જાહેરાતના બોર્ડ નો દર (૪' x ૬') પ્રતિ નંગ (૨-બેનર વિનામુલ્યે)	રૂ.૧,૫૦૦-૦૦
	ઘંધાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬') પ્રતિ નામ/ લોગો દીઠ	રૂ.૫૦૦-૦૦
	ગ્રાઉન્ડમાં ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થા અંગે નંગ દીઠ (વધુમાં વધુ ૦૮ ટેબલ) દર ૩૫ કલાકના	રૂ.૨૫૦-૦૦
	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ	રૂ.૨,૦૦૦-૦૦
	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમાં ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ	રૂ.૨,૦૦૦-૦૦
	ટીકીટોના વેચાણ માટે બુકીંગ ઓફિસનો ઉપયોગ કરવા માટેનો એક દિવસનો ચાર્જ	રૂ.૩૦૦-૦૦
	સવારે ૯-૦૦ થી સાંજે ૦૭-૦૦	
ઓડીટોરીયમની પાછળ આવેલ ગાર્ડનમાં જમવાની વ્યવસ્થા કરવાનો ચાર્જ (સેશન દીઠ)	રૂ.૧૦૦૦-૦૦	
(૭)	જનરલ લાઈટીંગ તથા એ.સી.સીસ્ટમ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ.૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે. તેવી જ રીતે જો વીજળી સપ્લાય બંધ થતા જનરેટરનો વપરાશ કરવામાં આવેતો રૂ. ૨૫/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે.	
(૮)	પ્રવર્તમાન દરોએ ગુડ્સ સર્વિસ ટેક્સ કે લાગત અન્ય વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.	
(૯)	પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટર ખાતે ઓડીટોરીયમની પાછળના ભાગે આવેલ ગાર્ડનમાં જ ફક્ત પેકડ ફુડ લાવી જમવાની વ્યવસ્થા કરી શકાશે. પરંતુ સફાઈ અંગેની જવાબદારી જે તે આયોજકની રહેશે. આયોજક ધ્વારા જો સફાઈ કરવામાં ન આવશે તો તેઓ પાસેથી ખાતાધિકારીશ્રી ધ્વારા યોગ્યતે દંડ વસુલ કરવામાં આવશે. નોંધ : પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટરના કોઈપણ ભાગમાં રસોઈ તૈયાર કરાવી શકાશે નહીં કે પાછળના ગાર્ડન સિવાય અન્ય કોઈપણ જગ્યાએ જમવાની વ્યવસ્થા કરી શકાશે નહીં તેમજ ઓડીટોરીયમ તથા અન્ય રૂમોમાં પેકડ ફુડ લઈને પ્રવેશી શકાશે નહીં.	

૨) અન્ય રૂમોની વિગત

અ. નં.	વિગત	સમય ખંડ	ભાડા ની વિગત	(અ) કેટેગરી		(બ) કેટેગરી	
				એસ.એમ.સી. ની હદમાં	એસ.એમ.સી. ની હદ બહાર	એસ.એમ.સી. ની હદમાં	એસ.એમ.સી. ની હદ બહાર
૧.	રેકોર્ડીંગ રૂમ (પ્રતિ ૧ કલાક)	સવારે ૦૮:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભાડુ	૨૫૦/-	૩૭૫/-	૫૦૦/-	૭૫૦/-
			એસી.ચાર્જ	૧૫૦/-	૧૫૦/-	૧૫૦/-	૧૫૦/-
			ડીપોઝીટ	૧૫૦૦/-	૧૮૭૫/-	૧૮૫૦/-	૨૩૦૦/-
			ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૧૮૦૦/-	૨૪૦૦/-	૨૫૦૦/-	૩૨૦૦/-

2.	ડાન્સ અને શીલ્ડર્સ રૂમ (પ્રતિ ૪ કલાક)	સવારે ૦૮:૦૦ થી બપોરે ૧૨:૦૦	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ	૩૫૦/- ૧૨૦૦/- ૪૦૫૦/-	૫૨૫/- ૧૪૦૦/- ૪૫૭૫/-	૭૦૦/- ૧૪૦૦/- ૪૯૦૦/-	૧૦૫૦/- ૧૬૦૦/- ૫૩૫૦/-
		બપોરે ૦૧:૦૦ થી સાંજે ૦૫:૦૦ સાંજે ૦૬:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૬૦૦/-	૬૫૦૦/-	૭૦૦૦/-	૮૦૦૦/-
3.	મ્યુઝિક રૂમ (પ્રતિ ૪ કલાક)	સવારે ૦૮:૦૦ થી બપોરે ૧૨:૦૦	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ	૨૫૦/- ૧૦૦૦/- ૩૪૫૦/-	૪૦૦/- ૧૨૦૦/- ૩૮૦૦/-	૭૦૦/- ૧૨૦૦/- ૪૬૦૦/-	૮૦૦/- ૧૪૦૦/- ૪૮૦૦/-
		બપોરે ૦૧:૦૦ થી સાંજે ૦૫:૦૦ સાંજે ૦૬:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૭૦૦/-	૫૪૦૦/-	૬૫૦૦/-	૭૦૦૦/-
4.	ડ્રોઈંગ રૂમ (પ્રતિ ૪ કલાક)	સવારે ૦૮:૦૦ થી બપોરે ૧૨:૦૦	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ	૨૫૦/- -	૪૦૦/- -	૫૦૦/- -	૭૦૦/- -
		બપોરે ૦૧:૦૦ થી સાંજે ૦૫:૦૦ સાંજે ૦૬:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૨૦૫૦/-	૨૧૦૦/-	૨૩૦૦/-	૨૫૦૦/-
5.	સ્કલ્પટીંગ રૂમ (પ્રતિ દિન)	સવારે ૦૮:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ	૩૫૦/- -	૫૫૦/- -	૭૦૦/- -	૧૦૦૦/- -
		સવારે ૦૮:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૬૫૦/-	૪૦૫૦/-	૪૩૦૦/-	૪૮૦૦/-
<ul style="list-style-type: none"> હાલમાં ડ્રોઈંગ રૂમ અને સ્કલ્પટીંગ રૂમમાં એ.સી. ફીટીંગ કરવામાં આવેલ ન હોય, અ.નં. ૪ અને ૫ માં દર્શાવ્યા મુજબના ભાડાના દરો વસુલ કરવાના રહેશે. સદર બન્ને રૂમોમાં જ્યારે એ.સી. ફીટીંગ કરવામાં આવે ત્યારે અ.નં. ૬ અને ૭ માં દર્શાવ્યા મુજબના ભાડાના દરો વસુલ કરવાના રહેશે તેમજ અ.નં. ૪ અને ૫ રદ થયેલ ગણવાનું રહેશે. 							
6.	ડ્રોઈંગ રૂમ (પ્રતિ ૪ કલાક)	સવારે ૦૮:૦૦ થી બપોરે ૧૨:૦૦	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ	૨૫૦/- ૧૦૦૦/- ૩૮૫૦/-	૪૦૦/- ૧૨૦૦/- ૪૨૦૦/-	૫૦૦/- ૧૨૦૦/- ૪૫૦૦/-	૭૦૦/- ૧૪૦૦/- ૪૯૦૦/-
		બપોરે ૦૧:૦૦ થી સાંજે ૦૫:૦૦ સાંજે ૦૬:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૧૦૦/-	૫૮૦૦/-	૬૨૦૦/-	૭૦૦૦/-
7.	સ્કલ્પટીંગ રૂમ (પ્રતિ દિન)	સવારે ૦૮:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભાડુ એસી.ચાર્જ ડીપોઝીટ	૩૫૦/- ૪૦૦૦/- ૮૯૫૦/-	૫૫૦/- ૪૫૦૦/- ૯૯૫૦/-	૭૦૦/- ૪૦૦૦/- ૯૩૦૦/-	૧૦૦૦/- ૪૫૦૦/- ૧૦૫૦૦/-
		સવારે ૦૮:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦	ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૧૩૩૦૦/-	૧૫૦૦૦/-	૧૪૦૦૦/-	૧૬૦૦૦/-

8.	પ્રકાર :- (અ) :: કલાપ્રેમીઓ - બિન વ્યવસાયી પ્રવૃત્તિઓ માટે તથા (બ) :: વ્યવસાયિક હેતુઓ માટે
9.	ડ્રોઈંગ રૂમમાં ઉપલબ્ધ પ્રોજેક્ટર અને સ્ક્રીનનો ચાર્જ ::- રૂ.૫૦૦/- (એક સેશન દીઠ)
10	સુરત મહાનગરપાલિકાના બેનર હેઠળ પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટર ખાતેના ઓડિટોરીયમ સિવાયના અન્ય રૂમોમાં રાહત દરના વર્ગો ચલાવવા માટે શિક્ષકો / ટ્રેઈનરો રોકવા અંગે, શિક્ષકો / ટ્રેઈનરોનું વેતન, સદર વર્ગોના એડમીશન અંગેની ફીનું ધોરણ તથા પ્રતિદિન સેશનની સંખ્યા નક્કી કરવા મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને અધિકૃત કરવામાં આવે છે.
11	જે વિભાગમાં એ.સી. ફીટીંગ કરવામાં આવેલ હશે તે વિભાગ માટે જ એ.સી. ચાર્જ વસુલ લેવામાં આવશે. એ.સી. ફીટીંગ કરેલ હોય તેવા રૂમો ફરજીયાત એ.સી. સાથે આપવામાં આવશે.
12	ઓડિટોરીયમ સિવાયના અન્ય રૂમો એક માસમાં ઓછામાં ઓછા ૧૬ દિવસ કે તેથી વધુ સમય માટે અને વધુમાં વધુ ૩૬૦ દિવસ સુધી ફાળવવા માટે . . . (અ) ૮૦ દિવસ સુધી ફાળવવા માટેની સત્તા ખાતાધિકારીશ્રીને રહેશે, (બ) ૮૧ દિવસ થી ૧૮૦ દિવસ સુધી ફાળવવા માટેની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે તથા (ક) ૧૮૧ દિવસ થી ૩૬૦ દિવસ સુધી ફાળવવા માટેની સત્તા મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીને રહેશે.
13	મુદ્દા નં. ૧૨ માં જણાવ્યા મુજબ જો ઓડિટોરીયમ સિવાયના અન્ય રૂમો એક માસમાં ઓછામાં ઓછા ૧૬ દિવસ કે તેથી વધુ સમય માટે અને વધુમાં વધુ ૩૬૦ દિવસ સુધી ફાળવવાનું નક્કી કરવામાં આવે તો ઉક્ત પરિશિષ્ટમાં દર્શાવેલ જે તે રૂમ વાઈઝ એક સેશન દીઠ ફક્ત ડિપોઝીટની રકમ વસુલ કરવાની રહેશે.
14	ઓડિટોરીયમ સિવાયના અન્ય રૂમો માટે પ્રાયોજક પોતાના કાર્યક્રમ દરમ્યાન એક સેશનમાં ભાગ લેનારને બદલી શકશે.
15	રેકોર્ડીંગ રૂમ તથા સ્કલ્પટીંગ રૂમ સિવાય અન્ય રૂમો માટે (અ) કાર્યક્રમની પૂર્વ તૈયારી માટે તેમજ કાર્યક્રમ બાદ રૂમ ખાલી કરવા માટે કાર્યક્રમ પહેલા અડધો કલાક તેમજ કાર્યક્રમ બાદ અડધો કલાક રૂમ વિના મૂલ્યે ફાળવવામાં આવશે. (બ) કાર્યક્રમના નિયત કરેલ સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના પ્રાયોજકે ભરવાનો દર, વધુમાં વધુ એક કલાક અડધો કલાક દીઠ ભાડુ : રૂ. ૧૦૦/- એ.સી. ચાર્જ : રૂ. ૨૦૦/- કુલ : રૂ. ૩૦૦/- એક કલાક ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે પ્રાયોજકે એક સેશનની ડિપોઝીટ ભરપાઈ કરવાની રહેશે.
16	સ્કલ્પટીંગ રૂમમાં અમુક મશીનરીના ઉપયોગ માટે ગેસ પુરવઠાની જરૂરીયાત રહેતી હોય, ગેસ કંપની ધ્વારા નક્કી થયેલ ભાવ મુજબ પ્રતિ યુનિટ ચાર્જની રકમ નક્કી કરવા અંગે તેમજ ગેસ કંપની ધ્વારા ચાર્જમાં ફેરફાર થાય ત્યારે પ્રતિ યુનિટ ચાર્જની રકમમાં ફેરફાર કરવા તેમજ હાલમાં મશીનરીના ભાડાના દર નિયત કરવામાં આવેલ ન હોય, તેવા ભાડાના દર નક્કી કરવા અંગે નિર્ણય લેવા વિભાગીય વડાશ્રીને અધિકૃત કરવામાં આવે છે.
17	ઓડિટોરીયમ સિવાયના અન્ય રૂમોમાં ઉપલબ્ધ જરૂરી સાઉન્ડ ઈકવીપમેન્ટસ વિનામુલ્યે આપવાના રહેશે.

પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટર ખાતે વિનામુલ્યે આપવાજોગ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ

પરફોર્મિંગ આર્ટ સેન્ટરના પ્રેક્ષાગારની વિગતો

૩૧૩ બેઠક ધરાવતું પ્રેક્ષાગાર તથા રંગમંચ સંપુર્ણ રીતે વાતાનુકુલ છે.

સ્પીય માઈક	૦૨
ફુટ માઈક (ફક્ત નાટક માટે)	૦૩
૧૦૦૦ વોટ હેલોજન ફ્લડ લાઈટ અથવા ૧૦૦૦ વોટ હેલોજન સ્પોટ લાઈટ નંગ-૦૩ અને ૧૦૦૦ વોટ હેલોજન ફ્લડ લાઈટ નંગ-૦૨	૦૫
૧૦૦૦ વોટ હેલોજન સ્પોટ લાઈટ અથવા ૧૦૦૦ વોટ પાર લાઈટ	૦૩
૪ કિલો વોટ ડીમર	૦૧
માઈક્રોફોન સ્ટેન્ડ મોટા અથવા માઈક્રોફોન સ્ટેન્ડ નાના	૦૨

ઉક્ત પત્રકમાં દર્શાવેલ લાઈટ/સાધનો સિવાય વધારાના લાઈટ/સાધનો માટે નીચે મુજબનું ભાડું ડિપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.

ફર્નિચરના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	વસ્તુ	ભાવ રૂ. (પ્રતિ નંગ)
૧	પુરશી ગાદીવાળી	૨૦/-
૨	કાચની ટીપોઈ	૭૫/-
૩	ફેન્સી મુંડા	૩૦/-
૪	લાકડાના ટેબલ	૫૦/-
૫	ફેન્સી સ્ટુલ	૩૦/-
૬	પ્લાસ્ટીક પુરશી હાથાવાળી / હાથાવગરની	૧૫/-
૭	પોડીયમ / સ્પીચ ડેસ્ક	૧૦૦/-

ઈલેક્ટ્રીક સાધનોના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	લાઈટ/ સાધનોની વિગત	ફી સિવાયના ચાર્જ પ્રતિ નંગ રૂ.
૧	સ્પીચ માઈક	૧૦૦/-
૨	પોડીયમ માઈક	૧૦૦/-
૩	કુટ માઈક	૧૦૦/-
૪	ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ માઈક	૧૦૦/-
૫	કોંડલેશ માઈક	૩૦૦/-
૬	કોલર માઈક	૩૦૦/-
૭	૧૦૦૦ વોટ હેલોજન ફ્લડ લાઈટ	૧૦૦/-
૮	૧૦૦૦ વોટ હેલોજન સ્પોટ લાઈટ	૧૦૦/-
૯	૧૦૦૦ વોટ પ્લેનો કોન્વેક્સ લાઈટ	૨૫૦/-
૧૦	૧૦૦૦ વોટ પાર લાઈટ	૧૦૦/-
૧૧	૧૦૦૦ વોટ ફર્નેસ હેલોજન સ્પોટ લાઈટ	૨૫૦/-
૧૨	મુવીંગ હેડ સ્પોટ લાઈટ	૫૦૦/-
૧૩	૪ કિલો વોટ ડીમર	૩૦૦/-
૧૪	માઈક્રોફોન સ્ટેન્ડ	૨૦/-

સ્કલ્પટીંગ રૂમમાં હયાત સાધનોના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	સાધનોની વિગત	નંગ	ચાર્જ પ્રતિ નંગ રૂ. (પ્રતિ દિવસ)
૧	હોટ પ્લેટ	૧	૨૦૦/-
૨	એકવા ટીન્ટ બુથ	૧	૨૦૦/-
૩	ડ્રાઈઈંગ રેક	૧	૨૦૦/-
૪	પોટરી બ્લિલ	૨	૨૦૦/-

નોંધ :: ઉપરોક્ત બંને પત્રકોમાં જણાવેલ સાધનો પૈકી અત્રે ઉપલબ્ધ સાધનો આપવામાં આવશે. વધારાના ફર્નિચર - લાઈટ - ઈલેક્ટ્રીક સાધનો વિગેરેની ખરીદી કરવામાં આવે તો તેના ભાડાના દર નક્કી કરવા તેમજ હયાત સાધનોના ભાડાના દરોમાં સુધારા વધારા કરવાની ની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.



પરિશિષ્ટ- ૩

સાયન્સ સેન્ટરના ઓડિટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા માટેના દરો રૂ.

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ.એમ.સી.ની હદમાં	એસ.એમ.સી.ની હદ બહાર
(૧)	પહેલા અને બીજા સેશન માટે (ટિકીટના દર વગરના કાર્યક્રમ માટે)(સોમવાર થી શુક્રવાર) ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, આરંગેત્રમ, નાટક, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિસંમેલન, જાદુ, ફિલ્મીગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમ ગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીઝનેશ મીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ, વાર્ષિક મીટીંગ, નૃત્ય - નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય / સામાજિક સાંસ્કૃતિક તથા કાર્યક્રમની પૂર્વ તૈયારી/રીહર્સલ માટે	ટિકીટ દર વગરના કાર્યક્રમ માટે		
		ભાડુ ડીપોઝીટ	૬,૦૦૦/- ૩૪,૦૦૦/-	૭,૫૦૦/- ૩૨,૫૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૦,૦૦૦/-	૪૦,૦૦૦/-
		ટિકીટ દર સાથેના કાર્યક્રમ માટે		
		ભાડુ ડીપોઝીટ	૬,૦૦૦/- ૩૪,૦૦૦/-	૭,૫૦૦/- ૩૨,૫૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૦,૦૦૦/-	૪૦,૦૦૦/-
(૨)	ત્રીજા સેશન માટે (સોમવાર થી શુક્રવાર) ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, આરંગેત્રમ, નાટક, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિસંમેલન, જાદુ, ફિલ્મીગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમ ગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીઝનેશ મીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ, વાર્ષિક મીટીંગ, નૃત્ય - નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય / સામાજિક સાંસ્કૃતિક તથા કાર્યક્રમની પૂર્વ તૈયારી/રીહર્સલ માટે	ટિકીટ દર વગરના કાર્યક્રમ માટે		
		ભાડુ ડીપોઝીટ	૭,૦૦૦/- ૩૩,૦૦૦/-	૮,૫૦૦/- ૩૧,૫૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૦,૦૦૦/-	૪૦,૦૦૦/-
		ટિકીટ દર સાથેના કાર્યક્રમ માટે		
		ભાડુ ડીપોઝીટ	૮,૦૦૦/- ૩૨,૦૦૦/-	૯,૫૦૦/- ૩૦,૫૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૦,૦૦૦/-	૪૦,૦૦૦/-
(૩)	પહેલા, બીજા અને ત્રીજા સેશન માટે (શનિવાર થી રવિવાર) ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, આરંગેત્રમ, નાટક, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિસંમેલન, જાદુ, ફિલ્મીગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમ ગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીઝનેશ મીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ, વાર્ષિક મીટીંગ, નૃત્ય - નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય / સામાજિક સાંસ્કૃતિક તથા કાર્યક્રમની પૂર્વ તૈયારી/રીહર્સલ માટે	ટિકીટ દર વગરના કાર્યક્રમ માટે		
		ભાડુ ડીપોઝીટ	૮,૦૦૦/- ૩૨,૦૦૦/-	૯,૫૦૦/- ૩૦,૫૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૦,૦૦૦/-	૪૦,૦૦૦/-
		ટિકીટ દર સાથેના કાર્યક્રમ માટે		
		ભાડુ ડીપોઝીટ	૧૦,૦૦૦/- ૩૦,૦૦૦/-	૧૧,૫૦૦/- ૨૮,૫૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૪૦,૦૦૦/-	૪૦,૦૦૦/-

(૪)	(અ) કાર્યક્રમના નિયત કરેલા સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના પ્રયોજકે ભરવાનો દર વધુમાં વધુ અડધો કલાક (૩૦મિનીટ) માટે	ભાડુ	૨,૦૦૦/-	૨,૦૦૦/-
		કુલ રકમ	૨,૦૦૦/-	૨,૦૦૦/-
(૫)	(બ) આકસ્મિક સંજોગોમાં વધારાનો સમય અડધો કલાક (૩૦મિનીટ) ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે પ્રયોજકે ૩૫ કલાકના કાર્યક્રમને અનુલક્ષીને નિયત કરેલા દર મુજબ એક સેસનનો ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.			
(૬)	(અ) ઓડીટોરીયમમાં ફોયર સાથે ભાડે આપવા			દર ૩૫ કલાકના રૂ.૨૦૦૦/-
	(બ) ફોયરમાં ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થા અંગે નંગ દીઠ (વધુમાં વધુ ૧૨ ટેબલ)			દર ૩૫ કલાકના રૂ.૧૦૦/-
(૭)	(અ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન, સ્ટેજ સિવાય મુકવાનો દર			રૂ.૫૦૦-૦૦
	(બ) પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર ઘંઘાકીય જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર			રૂ.૫૦૦-૦૦
(૮)	(અ) કાર્યક્રમને લગતા બેનર નો દર (૪' x ૬')	૨(બે) બેનર વિના મૂલ્યે		રૂ.૧૦૦-૦૦
	(બ) ઘંઘાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬')	પ્રતિ નામ/ લોગો દિઠ		રૂ.૫૦૦-૦૦
(૯)	ટીકીટોના વેચાણ/ બુકીંગ માટે ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થા અંગે નંગ દીઠ ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થાનો ઉપયોગ કરવા માટેનો એક દિવસ દીઠ દર			રૂ.૫૦૦-૦૦
	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ			રૂ.૧,૦૦૦-૦૦
	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમાં ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ			રૂ.૧,૦૦૦-૦૦
	પૂર્વ તૈયારી (અગાઉનું સેશન ખાલી હશે તો)/ ખાલી કરવા માટે (પાછળનું સેશન ખાલી હશે તો)			
	અડધો કલાકનો દર			રૂ.૫૦૦-૦૦
	એક કલાકનો દર			રૂ.૧૦૦૦-૦૦
	સેશનનો દર			રૂ.૨૦૦૦-૦૦
(૧૦)	એસ.એમ.સી.ની હદમાં			
	એ.સી. ચાર્જીસ : એ.સી. ચીલર પ્લાન્ટના પ્રવર્તમાન ગેસ અને વીજળીના દરથી ગણતા સવારે ૦૮:૦૦ થી સાંજે ૦૫:૦૦ પ્રતિ કલાક દીઠ રૂ.૧૫૦૦/- તથા સાંજે ૦૫:૦૦ થી રાત્રે ૧૨:૦૦ અને સોમવાર તેમજ જાહેર તહેવારોના દિવસે પ્રતિ કલાક દીઠ રૂ.૩૫૦૦/- થાય છે જે અલગથી વસુલ લેવામાં આવશે.			
	એસ.એમ.સી.ની હદની બહાર માટે			
	એ.સી. ચાર્જીસ : એ.સી. ચીલર પ્લાન્ટના પ્રવર્તમાન ગેસ અને વીજળીના દરથી ગણતા પ્રતિ કલાક દીઠ રૂ.૩૫૦૦/- થાય છે જે અલગથી વસુલ લેવામાં આવશે.			
(૧૧)	જનરલ લાઈટીંગ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ.૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે. તેવી જ રીતે જો વીજળી સપ્લાય બંધ થતા જનરેટરનો વપરાશ કરવામાં આવે તો રૂ. ૨૫/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે.			
(૧૨)	પ્રવર્તમાન દરોએ ગુડ્ઝ સર્વિસ ટેક્સ કે લાગત અન્ય વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.			
(૧૩)	કાર્યક્રમને લગતુ ફક્ત ૧ બેનર (૪' x ૬') નિયત કરેલ જગ્યાએ કાર્યક્રમના દિવસે વિના મૂલ્યે મુકી શકાશે. પરંતુ તે પહેલા વધુમાં વધુ ૧૫ દિવસની મર્યાદામાં બેનર દિઠ રૂ. ૧૦૦/- નો ચાર્જ આપી મુકી શકાશે. કાર્યક્રમ પુરો થયે દિન ૧ માં આ બેનર લઈ જવાનું રહેશે. જે અંગેની સાયન્સ સેન્ટરની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.			

સાયન્સ સેન્ટર સંકુલમાં આવેલ એમ્ફીથીયેટર ભાડેથી વપરાશમાં આપવા અંગેના દરો નીચે જણાવ્યા મુજબના રહેશે. (સમયખંડ : સવારે ૧૧:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦ સુધી)

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ.એમ.સી.ની હદમાં રૂ.	એસ.એમ.સી.ની હદ બહાર રૂ.
(૧)	સોમવાર થી શુક્રવાર (ટીકીટ સિવાયના બિન વ્યવસાયિક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ)	ભાડુ ડિપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૧,૫૦૦/-	૨,૦૦૦/-
			૩,૫૦૦/-	૩,૦૦૦/-
	સોમવાર થી શુક્રવાર (ટીકીટ સાથેના વ્યવસાયિક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ)	ભાડુ ડિપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૨,૦૦૦/-	૨,૫૦૦/-
			૩,૦૦૦/-	૨,૫૦૦/-
(૨)	શનિવાર અને રવિવાર (ટીકીટ સિવાયના બિન વ્યવસાયિક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ)	ભાડુ ડિપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૨,૦૦૦/-	૨,૫૦૦/-
			૩,૦૦૦/-	૨,૫૦૦/-
	શનિવાર અને રવિવાર (ટીકીટ સાથેના વ્યવસાયિક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ)	ભાડુ ડિપોઝીટ ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩,૦૦૦/-	૩,૫૦૦/-
			૬,૦૦૦/-	૬,૦૦૦/-
(૬)	એમ્ફી થીયેટરના ઓપન એરીયામાં ઓડિયો-વિડીયો કન્સોલ માટે શમિયાણું (વધુમાં વધુ ૨(બે))		પ્રતિ શમિયાણું ૧૦' X ૧૦' પ્રતિદિન રૂ.૨૦૦/-	
(૭)	(અ) કાર્યક્રમને લગતા બોર્ડ નો દર (૪' x ૬') ૨(બે) બેનર વિના મૂલ્યે		રૂ. ૧૦૦-૦૦	
	(બ) ધંધાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬') પ્રતિ નામ/ લોગો દિઠ		રૂ. ૨૦૦-૦૦	
(૮)	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ		રૂ. ૭૫૦-૦૦	
(૯)	પૂર્વ તૈયારી (અગાઉના દિવસે ખાલી હશે તો)/ ખાલી કરવા માટે (પાછળનો દિવસ ખાલી હશે તો)		પ્રતિદિન રૂ. ૨૦૦-૦૦	
(૧૦)	વિજળી ખર્ચ	જનરલ લાઈટીંગ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ. ૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે. તેવી જ રીતે જો વીજળી સપ્લાય બંધ થતા જનરેટરનો વપરાશ કરવામાં આવે તો રૂ. ૨૫/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે.		
(૧૧)	જો આયોજક દ્વારા એલ.ઈ.ડી સ્ક્રીન ઈન્સ્ટોલેશન કરવામાં આવનાર હોય ભાડા પેટે રૂ. ૫૦૦/- ડિપોઝીટમાંથી વસુલવામાં આવશે.			
(૧૨)	પ્રવર્તમાન દરોએ ગુડ્સ સર્વિસ ટેક્સ કે લાગત અન્ય વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.			
(૧૩)	કાર્યક્રમને લગતું ફક્ત ૧ બેનર (૪' x ૬') નિયત કરેલ જગ્યાએ કાર્યક્રમના દિવસે વિના મૂલ્યે મુકી શકાશે. પરંતુ તે પહેલા વધુમાં વધુ ૧૫ દિવસની મર્યાદામાં બેનર દિઠ રૂ. ૧૦૦/- નો ચાર્જ આપી મુકી શકાશે. કાર્યક્રમ પુરો થયે દિન ૧ માં આ બેનર લઈ જવાનું રહેશે. જે અંગેની સાયન્સ સેન્ટરની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.			

સાયન્સ સેન્ટર સંકુલમાં આવેલ આર્ટગેલેરી ભાડેથી વપરાશમાં આપવા અંગેના દરો નીચે જણાવ્યા મુજબના રહેશે. (સમયખંડ : સવારે ૧૧:૦૦ થી રાત્રે ૧૦:૦૦ સુધી)

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ.એમ.સી.ની હદમાં રૂ.	એસ.એમ.સી.ની હદ બહાર રૂ.
(૧)	સોમવાર થી શુક્રવાર (ફક્ત કલા પ્રદર્શન માટે વેચાણ સિવાય)	ભાડુ (ભોંયતળિયા-૯૬૫ સ્કે.મી.)	૩,૦૦૦/-	૪,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૨૭,૦૦૦/-	૨૬,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૦,૦૦૦/-	૩૦,૦૦૦/-
		ભાડુ (પ્રથમ માળ-૭૧૫ સ્કે.મી.)	૨,૦૦૦/-	૩,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૨૮,૦૦૦/-	૨૭,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૦,૦૦૦/-	૩૦,૦૦૦/-
		ભાડુ (સંપૂર્ણ-૧૬૮૦ સ્કે.મી.)	૪,૦૦૦/-	૬,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૪૬,૦૦૦/-	૫૪,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૦,૦૦૦/-	૬૦,૦૦૦/-
(૨)	શનિવાર અને રવિવાર (ફક્ત કલા પ્રદર્શન માટે વેચાણ સિવાય)	ભાડુ (ભોંયતળિયા-૯૬૫ સ્કે.મી.)	૪,૦૦૦/-	૫,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૨૬,૦૦૦/-	૨૫,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૦,૦૦૦/-	૩૦,૦૦૦/-
		ભાડુ (પ્રથમ માળ-૭૧૫ સ્કે.મી.)	૩,૦૦૦/-	૪,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૨૭,૦૦૦/-	૨૬,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૦,૦૦૦/-	૩૦,૦૦૦/-
		ભાડુ (સંપૂર્ણ-૧૬૮૦ સ્કે.મી.)	૫,૦૦૦/-	૭,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૨૫,૦૦૦/-	૨૩,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૦,૦૦૦/-	૩૦,૦૦૦/-
(૩)	સોમવાર થી શુક્રવાર (પ્રદર્શન સહ વેચાણ માટે)	ભાડુ (ભોંયતળિયા-૯૬૫ સ્કે.મી.)	૧૦,૦૦૦/-	૧૨,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૪૦,૦૦૦/-	૩૮,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૦,૦૦૦/-	૫૦,૦૦૦/-
		ભાડુ (પ્રથમ માળ-૭૧૫ સ્કે.મી.)	૮,૦૦૦/-	૧૦,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૪૨,૦૦૦/-	૪૦,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૦,૦૦૦/-	૫૦,૦૦૦/-
		ભાડુ (સંપૂર્ણ-૧૬૮૦ સ્કે.મી.)	૧૫,૦૦૦/-	૧૭,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૫૦,૦૦૦/-	૪૮,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૬૫,૦૦૦/-	૬૫,૦૦૦/-

(૪)	શનિવાર અને રવિવાર (પ્રદર્શન સહ વેચાણ માટે)	ભાડુ (ભોંયતળિયા-૯૬૫ સ્કે.મી.)	૧૨,૦૦૦/-	૧૪,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૩૮,૦૦૦/-	૩૬,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૦,૦૦૦/-	૫૦,૦૦૦/-
		ભાડુ (પ્રથમ માળ-૭૧૫ સ્કે.મી.)	૧૦,૦૦૦/-	૧૨,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૪૦,૦૦૦/-	૩૮,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૫૦,૦૦૦/-	૫૦,૦૦૦/-
(૬)	(અ) આર્ટ ગેલેરીના ઓપન એરીયા ભાડે આપવા (ગઝેબો તરફ)	ભાડુ (સંપૂર્ણ-૧૬૮૦ સ્કે.મી.)	૧૮,૦૦૦/-	૨૦,૦૦૦/-
		ડિપોઝીટ	૪૭,૦૦૦/-	૪૫,૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૬૫,૦૦૦/-	૬૫,૦૦૦/-
(૬)	(બ) આર્ટ ગેલેરીના ઓપન એરીયામાં પ્રતિ સ્ટોલ નંગ દીઠ (વધુમાં વધુ ૧૦ સ્ટોલ)		દરરોજના રૂ. ૨,૦૦૦/-	
(૭)	(અ) કાર્યક્રમને લગતા બોર્ડ નો દર (૪' x ૬')	૨(બે) બેનર વિના મૂલ્યે	રૂ. ૧૦૦-૦૦	
	(બ) ઘંઘાઘકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬')	પ્રતિ નામ/ લોગો દિઠ	રૂ. ૫૦૦-૦૦	
(૮)	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ		રૂ. ૧,૦૦૦-૦૦	
(૯)	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમાં ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ		રૂ. ૧,૦૦૦-૦૦	
(૧૦)	પૂર્વ તૈયારી (અગાઉના દિવસે ખાલી હશે તો)/ ખાલી કરવા માટે (પાછળનો દિવસ ખાલી હશે તો)		પ્રતિદિન રૂ. ૫૦૦-૦૦	
(૧૧)	એ.સી. ચાર્જીસ :	એ.સી. ચીલર પ્લાન્ટના પ્રવર્તમાન ગેસ અને વીજળીના દરથી ગણતા સવારે ૦૮:૦૦ થી સાંજે ૦૫:૦૦ પ્રતિ કલાક દીઠ રૂ. ૧,૨૫૦/- તથા ૦૫:૦૦ થી રાત્રે ૧૨:૦૦ અને સોમવાર તેમજ જાહેર તહેવારોના દિવસે પ્રતિ કલાક દીઠ રૂ. ૩,૨૫૦/- થાય છે જે અલગથી વસુલ લેવામાં આવશે.		
(૧૨)	વિજળી ખર્ચ	જનરલ લાઈટીંગ માટે જે ખરેખર વીજળી બળતણ થાય તે મુજબ રૂ. ૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બળતણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે. તેવી જ રીતે જો વીજળી સપ્લાય બંધ થતા જનરેટરનો વપરાશ કરવામાં આવે તો રૂ. ૨૫/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે.		
(૧૩)	પ્રવર્તમાન દરોએ ગુડ્સ સર્વિસ ટેક્સ કે લાગત અન્ય વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.			
(૧૪)	કાર્યક્રમને લગતુ ફક્ત ૧ બેનર (૪' x ૬') નિયત કરેલ જગ્યાએ કાર્યક્રમના દિવસે વિના મૂલ્યે મુકી શકાશે. પરંતુ તે પહેલા વધુમાં વધુ ૧૫ દિવસની મર્યાદામાં બેનર દિઠ રૂ. ૧૦૦/- નો ચાર્જ આપી મુકી શકાશે. કાર્યક્રમ પુરો થયે દિન ૧ માં આ બેનર લઈ જવાનું રહેશે. જે અંગેની સાયન્સ સેન્ટરની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.			
(૧૫)	આર્ટ ગેલેરીમાં પ્રદર્શન સહ વેચાણના કાર્યક્રમ માટે વાંસ અને કાપડમાંથી બનેલા સ્ટોલનો આગ્રહ રાખવામાં આવે છે. ખાસ કિસ્સામાં ચીફ ક્યુરેટરને પૂર્વ અરજી કરી મંજૂરી મેળવ્યા બાદ ઓક્ટાનોર્મ સ્ટોલ બનાવી શકાશે. આયોજક દ્વારા ભરવામાં આવેલ ડિપોઝીટમાંથી પ્રતિ ૧૦' X ૧૦' ના દરેક પ્રકારના સ્ટોલ લેખે રૂ. ૧૫૦/- વસુલ કરવામાં આવશે. વધુમાં અરજીમાં જણાવ્યા મુજબના કુલ સ્ટોલની સંખ્યાને ધ્યાને લઈ ચીફ ક્યુરેટર દ્વારા જણાવેલ વધારાની ડિપોઝીટ જે તે આયોજકે વિના તકરાર ભરવાની રહેશે.			

સાયન્સ સેન્ટર ખાતે વિનામુલ્યે આપવાજોગ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ

સાયન્સ સેન્ટરના પ્રેક્ષાગારની વિગતો

૨૬૬ બેઠક ધરાવતુ પ્રેક્ષાગાર, રંગમંચ તથા આર્ટ ગેલેરી સંપૂર્ણ રીતે વાતાનુકુલ છે.	
પોડિયમ માઈક (ઓડીટોરીયમ)	૦૧
પોડિયમ (ઓડીટોરીયમ)	૦૧
"S" હુક (આર્ટ ગેલેરી)	૫૦
નાના પેડેસ્ટલ (આર્ટ ગેલેરી)	૧૦
મોટા પેડેસ્ટલ (આર્ટ ગેલેરી)	૧૦
પોડિયમ માઈક (ઓડીટોરીયમ)	૦૧

ઉક્ત પત્રકમાં દર્શાવેલ લાઈટ/સાધનો સિવાય વધારાના લાઈટ/સાધનો માટે નીચે મુજબનું ભાડું

ડિપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.

ફર્નિચરના ભાડાના દર દર્શાવતું પત્રક

અ. નં.	વસ્તુ	ભાવ રૂ. (પ્રતિ નંગ)
૧	ખુરશી ગાદીવાળી	૨૫/-
૨	લાકડાનું ટેબલ	૧૦૦/-
૩	પ્લાસ્ટીક ખુરશી હાથાવાળી	૧૫/-
૪	કોર્ડલેસ માઈક	૨૦૦/-
૫	પ્રોજેક્ટર + સ્ક્રીન	૧૦૦૦/-
૬	ફક્ત સ્ક્રીન	૫૦૦/-
૭	લાકડાનું નાનું ટેબલ	૫૦/-
૮	લાકડાના બાકડા	૫૦/-
૯	રંગોળીના બોર્ડ	૧૦૦/-
૧૦	એંગલ	૨૫/-
૧૧	"S" હુક	૦૫/-

નોંધ :: ઉપરોક્ત બંને પત્રકોમાં જણાવેલ સાધનો પૈકી અત્રે ઉપલબ્ધ સાધનો આપવામાં આવશે.

વધારાના ફર્નિચર - લાઈટ - ઈલેક્ટ્રીક સાધનો વિગેરેની ખરીદી કરવામાં આવે તો તેના ભાડાના દર નક્કી કરવા તેમજ હયાત સાધનોના ભાડાના દરોમાં સુધારા વધારા કરવાની ની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.

પરિશિષ્ટ- ૩

સ્વામી વિવેકાનંદ ઓડીટોરીયમનો ઉપયોગ કરવા માટેના દરો રૂ.

૧) ઓડીટોરીયમ

ક્રમ	કાર્યક્રમનો પ્રકાર	ભાડાની વિગત	એસ..એમ.સી. ની હદમાં	એસ..એમ.સી. ની હદ બહાર
(૧)	શૈક્ષણિક, ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન, માટે. પહેલા અને બીજા સેશન માટે. (ટીકીટના દર વગરના કાર્યક્રમ માટે) તથા કાર્યક્રમની પૂર્વ તૈયારી/રીહર્સલ માટે	ભાડુ	૧૫૦૦/-	૨૨૫૦/-
		એસી.ચાર્જ	૫૦૦૦/-	૬૫૦૦/-
		ડીપોઝીટ	૧૭૫૦૦/-	૧૯૨૫૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૨૪૦૦૦/-	૨૮૦૦૦/-
(૨)	આરંગેત્રમ, નાટક, રાસ-ગરબા, શાસ્ત્રીય નૃત્ય, ભજન, ડાયરો, કવિ સંમેલન, જાદુ, કોમેડી શો વિગેરે	ભાડુ	૩૦૦૦/-	૪૫૦૦/-
		એસી.ચાર્જ	૫૦૦૦/-	૬૫૦૦/-
		ડીપોઝીટ	૨૦૦૦૦/-	૨૨૦૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૨૮૦૦૦/-	૩૩૦૦૦/-

(૩)	ફિલ્મી ગીત-સંગીત (ઓરકેસ્ટ્રા), સુગમ ગીત-સંગીત, સેમીનાર, બીજનેશમીટીંગ, શેરહોલ્ડર મીટીંગ/ વાર્ષિકમીટીંગ, નૃત્ય-નાટિકા, બુગીબુગી, ઈનામ વિતરણ સાથેના શાળાકીય / સામાજીક સાંસ્કૃતિક કાર્યક્રમ વિગેરે માટે.	ભાડુ	૬૦૦૦/-	૯૦૦૦/-
		એસી.ચાર્જ	૫૦૦૦/-	૬૫૦૦/-
		ડીપોઝીટ	૨૦૦૦૦/-	૨૨૫૦૦/-
		ભરવા પાત્ર કુલ રકમ	૩૧૦૦૦/-	૩૮૦૦૦/-
(૪)	(અ) કાર્યક્રમના નિયત કરેલા સમય કરતા વધારાના દર અડધો કલાકના પ્રયોજકે ભરવાનો દર વધુમાં વધુ એક કલાક (બ) ઓડીટોરીયમમાં આકસ્મિક સંજોગોમાં એક કલાક ઉપરાંતના વધારાના સમય માટે પ્રયોજકે ૩.૩૦ કલાકના કાર્યક્રમને અનુલક્ષીને નિયત કરેલા દર મુજબ એક સેશનની ડીપોઝીટ ભરપાઈ કરવાની રહેશે.	ભાડુ	૪૦૦/-	૪૦૦/-
		એસી.ચાર્જ	૧૨૦૦/-	૧૨૦૦/-
		કુલ રકમ	૧૬૦૦/-	૧૬૦૦/-

નોંધ : અ.નં. ૧ માં દર્શાવ્યા મુજબ શૈક્ષણિક, ધાર્મિક મીટીંગ, પ્રવચન માટે . . .

- ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર વગર કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં.૨ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.

- ત્રીજા સેશનમાં ટીકીટના દર સાથે કાર્યક્રમ યોજવા અંગે અ.નં.૩ માં દર્શાવ્યા મુજબના ચાર્જ વસુલ કરવાનો રહેશે.

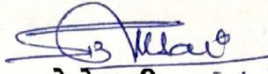
(૫)	ઓડીટોરીયમની પૂર્વ તૈયારી (૨ કલાક પહેલા હોય તો) / ખાલી કરવા માટે (અડધા કલાકથી વધુ હોય તો) (અગાઉનું / પાછળનું સેશન ખાલી હશે તો)	અડધો કલાકનો દર એક કલાકનો દર સેશનનો દર	રૂ. ૫૦૦/- રૂ. ૭૫૦/- રૂ. ૧૦૦૦/-
(૬)	પ્રોજેક્ટર અને સ્ક્રીન		રૂ.૨,૫૦૦-૦૦
	ફક્ત સ્ક્રીન		રૂ.૧,૦૦૦-૦૦
	પ્રોજેક્ટર સ્ક્રીન પર ધંધાદારી જાહેરાત પ્રદર્શિત કરવાનો દર પ્રતિ સેશન		રૂ.૧,૫૦૦-૦૦
	કાર્યક્રમને લગતી જાહેરાતના બોર્ડ નો દર (૪' x ૬') પ્રતિ નંગ (૨-બેનર વિનામુલ્યે)		રૂ.૧૦૦-૦૦
	ધંધાકીય જાહેરાતના એક બેનરના એક શો દીઠનો ચાર્જ (૪' x ૬') પ્રતિ નામ/ લોગો દીઠ		રૂ.૫૦૦-૦૦
	ગ્રાઉન્ડ/ફોયરમાં ફક્ત ટેબલ વ્યવસ્થા અંગે નંગ દીઠ (વધુમાં વધુ ૦૪ ટેબલ) દર ૩૩૩ કલાકના		રૂ.૨૫૦-૦૦
	કાર્યક્રમનો તારીખ અથવા સમયખંડ બદલવાનો ચાર્જ		રૂ.૨,૦૦૦-૦૦
	કાર્યક્રમનો પ્રકાર અથવા નામમાં ફેરફાર કરવાનો ચાર્જ		રૂ.૨,૦૦૦-૦૦
	ટીકીટોના વેચાણ માટે બુકીંગ ઓફિસનો ઉપયોગ કરવા માટેનો એક દિવસનો ચાર્જ સવારે ૯-૦૦ થી સાંજે ૦૭-૦૦		રૂ.૩૦૦-૦૦

(૭)	જનરલ લાઈટીંગ તથા એ.સી.સીસ્ટમ માટે જે ખરેખર વીજળી બજાવણ થાય તે મુજબ રૂ.૧૨/- પ્રતિ યુનિટ લેખેની રકમ ભરેલી ડીપોઝીટમાંથી આપવાની રહેશે. વખતોવખત વીજ કંપની તરફથી વીજ બજાવણ ચાર્જમાં ફેરફાર થાય તે મુજબ ચાર્જ આપવાનો રહેશે.
(૮)	પ્રવર્તમાન દરોએ ગુડ્ઝ સર્વિસ ટેક્સ કે લાગત અન્ય વેરા પ્રાયોજકોની જમા ડીપોઝીટમાંથી વસુલ લેવામાં આવશે.
(૯)	ઓડીટોરીયમ ખાતેના ફર્નિચર, લાઈટ અને ઇલેક્ટ્રીક સાધનો વગેરે ઉપલબ્ધ થયેથી તેના ભાડાના દર નક્કી કરવા અને ફી માં આપવાની સત્તા વિભાગીય વડાશ્રીને રહેશે.

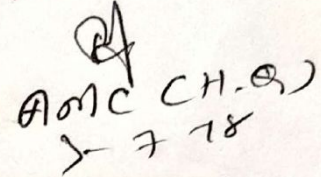
ઠરાવ નં.૨૩૩/૨૦૧૮ સર્વાનુમતે મંજૂર.

સ.ર.મ્યુ.કમિશનરશ્રી પ્રતિ,

Received On
Dt. 2/7/18


સે કે ટ રી,
સુરત મહાનગરપાલિકા,
તા.૦૨-૭-૨૦૧૮.

પોલીસી ફાઈલ નં. ૩૬૪


M. C. Ch.
7-7-18

Jarivala Mukesh R.

નં. સી.સા.ચ/૧૬૨
તા. 3/9/2018

manager ccw.)

ભવડ નં. મંજૂરિયા ૩૪૧
08/09/2018